



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก

ที่ 198 /2566

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้ลูกจ้างประจำตำแหน่งยามและตำแหน่งอื่นปฏิบัติและรับผิดชอบในหน้าที่ยาม
ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในภาคเรียนที่ 2/2566 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 ข้อ 13 จึงมอบหมายหน้าที่ให้ลูกจ้างประจำตำแหน่งยามและตำแหน่งอื่นปฏิบัติและรับผิดชอบหน้าที่ยาม ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566 ดังนี้

| วัน เดือน ปี | เวลาปฏิบัติการ | | หมายเหตุ |
|----------------|------------------------|------------------------|----------|
| | 6.00 น. - 18.00 น. | 18.00 - 06.00 น. | |
| 1 ตุลาคม 2566 | นายสารวิน จินนา | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | อาทิตย์ |
| 2 ตุลาคม 2566 | นายกรรณา พูนเอียด | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | |
| 3 ตุลาคม 2566 | นายกรรณา พูนเอียด | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | |
| 4 ตุลาคม 2566 | นายกรรณา พูนเอียด | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | |
| 5 ตุลาคม 2566 | นายกรรณา พูนเอียด | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | |
| 6 ตุลาคม 2566 | นายกรรณา พูนเอียด | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | |
| 7 ตุลาคม 2566 | นายสมพงษ์ ศิวใจ | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | เสาร์ |
| 8 ตุลาคม 2566 | นายสมชาย มีสุข | นายกรรณา พูนเอียด | อาทิตย์ |
| 9 ตุลาคม 2566 | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | นายกรรณา พูนเอียด | |
| 10 ตุลาคม 2566 | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | นายกรรณา พูนเอียด | |
| 11 ตุลาคม 2566 | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | นายกรรณา พูนเอียด | |
| 12 ตุลาคม 2566 | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | นายกรรณา พูนเอียด | |
| 13 ตุลาคม 2566 | นายสมชาย บัวเขียว | นายกรรณา พูนเอียด | วันหยุด |
| 14 ตุลาคม 2566 | นายสารวิน จินนา | นายกรรณา พูนเอียด | เสาร์ |
| 15 ตุลาคม 2566 | นายสมพงษ์ ศิวใจ | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | อาทิตย์ |
| 16 ตุลาคม 2566 | นายกรรณา พูนเอียด | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | |
| 17 ตุลาคม 2566 | นายกรรณา พูนเอียด | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | |
| 18 ตุลาคม 2566 | นายกรรณา พูนเอียด | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | |
| 19 ตุลาคม 2566 | นายกรรณา พูนเอียด | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | |
| 20 ตุลาคม 2566 | นายกรรณา พูนเอียด | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | |
| 21 ตุลาคม 2566 | นายสมชาย มีสุข | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | เสาร์ |
| 22 ตุลาคม 2566 | นายสมชาย บัวเขียว | นายกรรณา พูนเอียด | อาทิตย์ |

| วัน เดือน ปี | เวลาปฏิบัติการ | | หมายเหตุ |
|----------------|------------------------|------------------------|----------|
| | 6.00 น. – 18.00 น. | 18.00 – 06.00 น. | |
| 23 ตุลาคม 2566 | นายสารวิน จินนา | นายกรรณา พูนเอียด | วันหยุด |
| 24 ตุลาคม 2566 | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | นายกรรณา พูนเอียด | |
| 25 ตุลาคม 2566 | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | นายกรรณา พูนเอียด | |
| 26 ตุลาคม 2566 | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | นายกรรณา พูนเอียด | |
| 27 ตุลาคม 2566 | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | นายกรรณา พูนเอียด | |
| 28 ตุลาคม 2566 | นายสมพงษ์ ศิวใจ | นายกรรณา พูนเอียด | เสาร์ |
| 29 ตุลาคม 2566 | นายสมชาย มีสุข | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | อาทิตย์ |
| 30 ตุลาคม 2566 | นายกรรณา พูนเอียด | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | |
| 31 ตุลาคม 2566 | นายกรรณา พูนเอียด | นายสิทธิชัย เบญจคุณาพร | |

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ดังนี้

1. ลงชื่อการเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการทุกครั้ง
2. บันทึกรายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ในสมุดบันทึกเวรยามทุกวัน
3. หากมีเหตุด่วน เหตุร้าย หรือความไม่ปกติเกิดขึ้นในสถานศึกษา ขอให้แจ้งครูเวรทราบ เพื่อครูเวรจะได้พิจารณา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หรือจะได้แจ้งสถานีตำรวจอำเภอวังเจ้า ทางโทรศัพท์หมายเลข (055) 593041
4. ตรวจสอบแลบริเวณภายในวิทยาลัย ฯ อย่างทั่วถึงโดยเฉพาะบริเวณที่มีผลผลิตทางการเกษตรที่อาจสูญหายได้ง่าย อย่างน้อยชั่วโมงละ 1 ครั้ง
5. หากมีความจำเป็นต้องลา กิจ ลาป่วย ไปราชการหรือไม่สามารถอยู่ปฏิบัติหน้าที่ยามได้ ให้จัดทำบันทึกแลกเปลี่ยนการ อยู่ยามให้เรียบร้อย
6. ตรวจสอบดูแลไฟแสงสว่างต่าง ๆ ภายในอาคารที่เปิดทิ้งไว้ถ้าพบว่าไม่ได้ใช้งานให้ทำการปิดทันที
7. ตรวจสอบดูแลไฟแสงสว่างภายนอกอาคาร โฟนอน และจุดอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องเปิดเพื่อความปลอดภัย **ถ้าไม่ติดให้รายงาน ครูเวรทราบเพื่อดำเนินการต่อไป**
8. ตรวจสอบน้ำตามอาคาร แผนกวิชา และงานฟาร์มต่าง ๆ ที่เปิดทิ้งไว้ และปิดให้เรียบร้อย
9. ให้ปิดประตูใหญ่หน้าวิทยาลัย ฯ ตลอดเวลา และเปิดเมื่อมีการเข้า – ออก และบันทึกหมายเลขทะเบียนรถจำนวน คนภายในรถด้วย สำหรับประตูด้านบริเวณแม่น้ำปิงให้ปิดเวลา 18.00 น. และเปิดเวลา 06.00 น. ของวันรุ่งขึ้น
10. เวรยามวันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดราชการ ให้อยู่ประจำที่ป้อมยามรับกุญแจป้อมยามได้ที่ยามประจำวันก่อนวันที่ ปฏิบัติหน้าที่และส่งคืนเมื่อปฏิบัติหน้าที่เสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 – 31 ตุลาคม พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2566



(นางสาวชลธิชา วนิชศิริ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก