



ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๖๐๑/๑๑๖๒๑

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง รับสมัครคัดเลือก
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นสมัครด้วยตนเอง
ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ หน่วยรับสมัครที่ประสงค์
จะปฏิบัติงาน โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงขอให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษา ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบโดยทั่วกัน
หากมีผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอให้ตรวจสอบคุณสมบัติและรายละเอียดการรับสมัครได้จาก
ประกาศรับสมัคร

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- เสนอ ผอ.วชท.ตากเพื่อ
- โปรดทราบ พิจารณา
- เห็นสมควรมอบฝ่าย
- บริหารทรัพยากร
- วิชาการ
- แผนงานและความร่วมมือ
- พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑ ส.ค. ๖๖

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี
(ธนุ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๐.๗๗๓.๓๓๓

1. ทน
- 2.

๑ ส.ค. ๖๖

สำนักอำนวยการ
โทร. ๐-๒๐๒๖-๕๕๕๕ ต่อ ๑๓๒๑
E-Mail : e-office.vec.go.th



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้วย อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติให้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงให้มีประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๘ อัตรา ประจำ ๕ หน่วยงาน ดังนี้

๑) ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคเหนือ จำนวน ๑ อัตรา

๒) ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๒ อัตรา

๓) ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ อัตรา

๔) ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคใต้ จำนวน ๒ อัตรา

๕) ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคใต้เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

๒.๑ ต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๓ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

๒) ตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

๒.๔ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์

๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก มี ๒ รูปแบบ

๓.๑ สมัครโดยได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

๓.๒ สมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเอง

ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสมัครที่หน่วยรับสมัครที่ประสงค์จะปฏิบัติงานเท่านั้น โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ซึ่งแยกเป็น ๕ บัญชีตามหน่วยงานที่ประกาศรับสมัคร

ทั้งนี้ ในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่า ในวันบรรจุและแต่งตั้งตนเองไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด และกรณีในวันบรรจุและแต่งตั้ง ผู้ได้รับการคัดเลือกติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสังกัดหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์

๔. การรับสมัคร

๔.๑ กำหนดวันรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

กำหนดวันสมัครระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ สถานที่ที่กำหนดให้เป็นหน่วยรับสมัคร (เอกสารแนบท้ายประกาศส่วนที่ ๑) โดยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๐๒๖-๕๕๕๕ ต่อ ๑๓๒๑, ๑๔๑๑

๔.๒ วิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถดาวน์โหลดใบสมัคร (เอกสารแนบท้ายประกาศส่วนที่ ๒) ได้จากเว็บไซต์กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ สำนักอำนวยการ www.ipa.vec.go.th

ให้ผู้สมัครรับการคัดเลือกกรอกใบสมัครด้วยข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วนทุกรายการ แล้วนำไปยื่นที่หน่วยรับสมัครที่ประสงค์จะปฏิบัติงานด้วยตนเอง พร้อมสำเนาเอกสารหลักฐานที่รับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบว่าข้อความหรือเอกสารหลักฐานเป็นเท็จจะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติและไม่สามารถเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้สมัครรายนั้นจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๕.๑ ใบสมัคร พร้อมกรอกข้อมูลรายละเอียดที่ชัดเจน (สำหรับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกตามข้อ ๓.๑ ให้แนบบนเสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามแบบที่กำหนด) (เอกสารแนบท้ายประกาศส่วนที่ ๓)

๕.๒ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา (ตามที่ระบุในใบสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการที่เป็นปัจจุบัน (ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖) ที่ได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ชุด

๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาบัตรข้าราชการ (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป โดยให้ติดที่ใบสมัคร

๕.๙ สำเนา...

๕.๙ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑๐ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ

๕.๑๑ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษาและการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาด ๑๖ พอยท์ จำนวน ๓ ชุด

๕.๑๒ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาด ๑๖ พอยท์ จำนวน ๓ ชุด

๕.๑๓ ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาด ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบไม่เกิน ๕ หน้า รวมจำนวน ๕ ชุด

๕.๑๔ แผนการนิเทศเพื่อนำไปประกอบการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา จำนวน ๕ ชุด

เอกสารหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนาผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครด้วย)

ทั้งนี้ หากการรายงานข้อมูลและเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และแนวทางการประเมิน จะไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น โดยเรียงลำดับตามเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ สำนักอำนวยการ www.ipa.vec.go.th

๗. วิธีการดำเนินการคัดเลือก

๗.๑ กลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นตามแนวทางและวิธีการที่กำหนด (เอกสารแนบท้ายประกาศส่วนที่ ๔)

๗.๒ ประเมินด้านผลงานตามองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัดที่กำหนด (๕๐ คะแนน) (เอกสารแนบท้ายประกาศส่วนที่ ๕)

๗.๓ ประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาตามองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัดที่กำหนด ซึ่งต้องสอดคล้องกับแผนการนิเทศที่ได้จัดเตรียมไว้ (๑๕๐ คะแนน) (เอกสารแนบท้ายประกาศส่วนที่ ๖)

๘. การดำเนินการคัดเลือก

๘.๑ การดำเนินการคัดเลือกเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้

๘.๒ การดำเนินการคัดเลือกตามประกาศนี้ หากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริตหรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม ให้ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการคัดเลือกใดครั้งนี้ได้

๘.๓ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกทรัพย์สินใด ๆ มิได้

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องได้คะแนนการประเมินด้านผลงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา

๙.๒ ผู้ได้รับคัดเลือกต้องได้คะแนนด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา แต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกที่ได้คะแนนตามเกณฑ์การตัดสิน โดยเรียงลำดับที่ผู้ที่ได้คะแนนจากมากไปหาน้อย กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศศึกษามากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ทั้งนี้ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ทางเว็บไซต์กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ สำนักอำนวยการ www.ipa.vec.go.th

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยให้เรียกมารายงานตัวตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามจำนวนตำแหน่งว่าง

ทั้งนี้ ให้มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามที่ส่วนราชการกำหนด โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๒. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๒.๑ ระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่เกินสองปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒.๒ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จะดำเนินการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเฉพาะบุคคล เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๒.๒.๑ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสังกัดใด สังกัดหนึ่งแล้ว

๑๒.๒.๒ ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๒.๒.๓ ในวันที่บรรจุและแต่งตั้ง มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง หรือติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑๒.๒.๔ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

๑๒.๒.๕ ไม่มาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

๑๒.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๑๒.๒.๔ และข้อ ๑๒.๒.๕ ไปแล้ว ถ้าผู้นั้นมีเหตุผลอันควรและบัญชียังไม่ถูกยกเลิก อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

๑๓. ข้อตกลงในการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัดและวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนด โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน (เอกสารแนบท้ายประกาศส่วนที่ ๗)

หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลังให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตาม มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนั้น ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน

ประกาศ ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี



(ธนุ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ประธาน อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายชื่อสถานที่รับสมัคร
เพื่อดำเนินการรับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
จำนวน ๘ อัตรา ประจำ ๕ หน่วยงาน

กำหนดให้รับสมัคร ณ หน่วยรับสมัครที่ประสงค์จะปฏิบัติงานด้วย ดังนี้

<u>ชื่อหน่วยรับสมัคร</u>	<u>หน่วยที่</u>
<p>๑. ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคเหนือ ถนนหัตติเสรี ตำบลช้างเผือก อำเภอในเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๒๒๒-๒๗๘</p> <p>จำนวนอัตรารว่าง ๑ อัตรา</p>	๑
<p>๒. ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ถนนสุรนารี ตำบลในเมือง อำเภอในเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๔๔-๒๕๖-๑๕๑</p> <p>จำนวนอัตรารว่าง ๒ อัตรา</p>	๒
<p>๓. ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ถนนรามอินทรา กม. ๕ - ๖ แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐ โทรศัพท์ ๐๒-๕๑๐-๒๖๐๐</p> <p>จำนวนอัตรารว่าง ๒ อัตรา</p>	๓
<p>๔. ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคใต้ ถนนกาญจนวนิช ตำบลคอหงส์อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐ โทรศัพท์ ๐๗๔-๒๑๒-๓๐๒</p> <p>จำนวนอัตรารว่าง ๒ อัตรา</p>	๔
<p>๕. ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคใต้ เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ สำนักงานภายในวิทยาลัยเทคนิคปัตตานี ๒๗ ถนนหนองจิก ตำบลสะบารัง อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี ๙๔๐๐๐</p> <p>จำนวนอัตรารว่าง ๑ อัตรา</p>	๕



สำหรับเจ้าหน้าที่
ผู้ตรวจสอบหลักฐานและรับสมัคร
ณ หน่วยรับสมัคร.....
จังหวัด.....
ใบสมัครเลขที่.....

ติดรูปถ่ายขนาด
๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖
เดือน



**ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับ
ตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว/อื่นระบุ).....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
๒. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....วันออกบัตร.....
วันหมดอายุ.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
๔. วุฒิการศึกษา
 - () ปริญญาตรี ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อวันที่.....
 - () ปริญญาตรี ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อวันที่.....
 - () ปริญญาตรี ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อวันที่.....

- () ปริญญาโท ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อวันที่.....
- () ปริญญาโท ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อวันที่.....
- () ปริญญาเอก ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อวันที่.....
๕. ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....
วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน อันดับ คศ.เงินเดือน.....บาท
สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
กรณีที่ปัจจุบันไม่ได้ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ.
เทียบเท่า ให้ระบุว่าเคยดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ เมื่อวันที่.....
ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
๖. หลักฐานที่แนบมาพร้อมใบสมัคร ซึ่งได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม..... รายการ คือ
(ให้จัดเรียงตามลำดับ)
- () ๖.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา(ตามที่ระบุในใบสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
- () ๖.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
- () ๖.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการที่เป็นปัจจุบัน (ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖) ที่ได้รับการรับรอง
จากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ชุด
- () ๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- () ๖.๕ สำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
- () ๖.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- () ๖.๗ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว
จำนวน ๑ รูป โดยให้ติดที่ใบสมัคร
- () ๖.๘ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑ ฉบับ
- () ๖.๙ แบบเสนอชื่อผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุ
และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด (กรณีได้รับการเสนอชื่อ
จากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)
- () ๖.๑๐ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการ
หรือการพัฒนาการศึกษาและการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ
ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาด ๑๖ พอยท์
จำนวน ๓ ชุด
- () ๖.๑๑ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔ แบบอักษร
TH Sarabun PSK ขนาด ๑๖ พอยท์ จำนวน ๓ ชุด
- () ๖.๑๒ ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒
หน้ากระดาษ A ๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาด ๑๖ พอยท์
พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบไม่เกิน ๕ หน้า จำนวน ๕ ชุด

- () ๖.๑๓ แผนการนิเทศเพื่อนำไปประกอบการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา
จำนวน ๕ ชุด
- () ๖.๑๔ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) โปรดระบุ.....

๗. สถานที่ติดต่อได้สะดวก.....

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน.....เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน.....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๓๐ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ และคุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วนตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นจริงทุกประการ หากข้อความดังกล่าวไม่เป็นความจริง ไม่ถูกต้อง เป็นเอกสารเท็จ หรือไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น การวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติถือเป็นที่สุด

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๖

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า.....เป็นผู้มีความประพฤติ
ความรู้ ความสามารถเหมาะสม และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน สมควรให้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุ
และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบเสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม
เพื่อสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....
วันที่.....

๑. ข้อมูลผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อสมัครเข้ารับการศึกษา

ชื่อ - สกุล.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....วิทยฐานะ/ระดับ.....
สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....สังกัด.....
รับเงินเดือนอันดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

ผลงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ที่โดดเด่นและภาคภูมิใจ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๒. ข้อมูลผู้เสนอชื่อ

ชื่อ - สกุล.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....วิทยฐานะ/ระดับ.....
สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....สังกัด.....

ความเห็นในการเสนอชื่อ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ผู้เสนอชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง

**แนวทางและวิธีการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น
ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ ข้อ ๗.๑.๒ ให้ส่วนราชการกำหนดแนวทางและวิธีการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงกำหนดแนวทางและวิธีการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นในการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ดังนี้

๑. ผู้เข้ารับการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นจะต้องเป็นผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตรงตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครคัดเลือก

๒. คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้ที่เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย

๒.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านการนิเทศศึกษา

๒.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความรู้ความสามารถด้านการนิเทศการศึกษา

๓. คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น มีหน้าที่พิจารณาตามองค์ประกอบ ดังนี้

๓.๑ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษาและการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๓.๒ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์

๔. คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น พิจารณาจากเอกสารของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

๔.๑ ใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาตามประกาศรับสมัคร

๔.๒ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษาและการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

๔.๓ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

๕. ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นต้องมีความเหมาะสมตามองค์ประกอบตามข้อ ๓ ทั้งสององค์ประกอบ

๖. คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นสรุปผลการพิจารณาเพื่อให้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น เพื่อเข้ารับการประเมินด้านผลงานตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนด



องค์ประกอบการถ่วงน้ำหนักความเหมาะสมเบื้องต้น
ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อบรรจุและ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่	องค์ประกอบ	กรอบการพิจารณา	ผลการพิจารณา
๑	ประวัติและประสบการณ์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนประวัติ และประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเอง เกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการ พัฒนาการศึกษาและการเป็นผู้นำในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	พิจารณาจาก ๑.ประวัติส่วนตัว ๒. ประสบการณ์การพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็น ผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา ๓. ประสบการณ์การเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางวิชาชีพ	() เหมาะสม () ไม่เหมาะสม
๒	วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนวิสัยทัศน์ การเป็นศึกษานิเทศก์ เกี่ยวกับการนิเทศ การศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนการจัด การศึกษา การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ซึ่งจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ รวมทั้งสอดคล้องกับการปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	พิจารณาจากความเหมาะสมและความเป็นไปได้ ของวิสัยทัศน์เกี่ยวกับ ๑. การนิเทศการศึกษา ๒. การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ๓. การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	() เหมาะสม () ไม่เหมาะสม



องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักคะแนนการประเมิน ด้านผลงาน
 สำหรับการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้านผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
<p>ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ให้ผู้สมัครเขียนผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยพิจารณาตามตัวชี้วัดและค่าน้ำหนักคะแนน ดังนี้</p> <p>(๑) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง มากที่สุด (๒) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง มาก (๓) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง ปานกลาง (๔) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง น้อย (๕) นำเสนอไม่ครบถ้วนทุกประเด็น</p>	<p>(๕๐)</p> <p>๕๐</p> <p>๔๕</p> <p>๔๐</p> <p>๓๕</p> <p>๓๐</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>เอกสารการนำเสนอผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับ การจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ โดยเป็น ผลงานหรือรางวัลย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึง วันสุดท้ายของการรับสมัคร พร้อมแนบเอกสาร หลักฐาน ไม่เกิน ๕ หน้าโดยนำเสนอผลงานหรือ รางวัลที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอน ครอบคลุม ๕ ประเด็น ดังนี้</p> <p>๑. ความเป็นมา/ปัญหา ๒. วิธีดำเนินการ ๓. ผลการดำเนินงาน ๔. ประโยชน์ที่ได้รับ ๕. การพัฒนาต่อยอดจากผลงานหรือรางวัลที่ได้รับ</p>



องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักคะแนนการประเมิน ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา
สำหรับการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณลักษณะส่วนบุคคล	(๓๐)	พิจารณาจาก ๑. การแต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะ ๒. กริยาท่าทาง การมีสัมมาคารวะ ๓. การใช้ภาษาในการสื่อสาร ๔. การปฏิสัมพันธ์กับผู้รับการนิเทศ
	๑.๑ บุคลิก ลักษณะ ท่วงที วาจา	(๑๐)	
	(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ	๑๐	
	(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ	๘	
	(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ	๖	
	(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	๔	
	๑.๒ วุฒิภาวะทางอารมณ์และปฏิภาณในการแก้ปัญหา	(๑๐)	
	(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ	๑๐	
	(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ	๘	
(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ	๖		
(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	๔		
๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ความเป็นศึกษานิเทศก์	(๑๐)	พิจารณาจาก ๑. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการนิเทศการศึกษา ๒. เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ๓. อุดมการณ์ความเป็นศึกษานิเทศก์ ๔. แนวคิดในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์	
(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ	๑๐		
(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ	๘		
(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ	๖		
(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	๔		
๒	ทักษะและวิธีการนิเทศการศึกษา	(๖๐)	พิจารณาจาก ๑. การวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น ๒. การวางแผนการนิเทศ ๓. กำหนดวิธีการนิเทศ ๔. เครื่องมือ สื่อการนิเทศ
	๒.๑ การวางแผนการนิเทศการศึกษา	(๑๐)	
	(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ	๑๐	
	(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ	๘	
	(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ	๖	
	(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	๔	
	๒.๒ การปฏิบัติการนิเทศการศึกษา	(๕๐)	
	(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ	๕๐	
	(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ	๓๒	
(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ	๒๔		
(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	๑๖		



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๒.๓ การติดตามและประเมินผลการนิเทศการศึกษา (๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก ๑. วิธีการประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมตามแผนการนิเทศ ๒. วิธีการประเมินผลโดยเน้นการมีส่วนร่วม ๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลมีความหลากหลาย ๔. ผู้รับการนิเทศสะท้อนผลการนิเทศ
๓	การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี (๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	(๓๐) ๓๐ ๒๔ ๑๘ ๑๒	พิจารณาจาก ๑. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีสอดคล้องกับแผนการนิเทศ ๒. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี มีความหลากหลาย ๓. มีความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี ๔. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีก่อให้เกิดเจตคติที่ดีและสร้างความประทับใจ
๔	การสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ (๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	(๓๐) ๓๐ ๒๔ ๑๘ ๑๒	พิจารณาจากเอกสารสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ครอบคลุม ๔ ข้อ ดังนี้ ๑. สอดคล้องกับแผนการนิเทศที่แสดงถึงการแก้ปัญหาและความต้องการจำเป็น ๒. มีกระบวนการนิเทศที่สะท้อนผลต่อการจัดการเรียนการสอนของครู ๓. สรุปผลการปฏิบัติการนิเทศที่สะท้อนผลต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๔. ปัญหาและข้อเสนอแนะที่ได้จากการนิเทศ



องค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง
ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน การประเมิน และวิธีการประเมิน
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี
สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงาน
ในหน้าที่ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานตามลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ ตามกรอบภารกิจให้สอดคล้องกับ
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงกำหนดองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผล
การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง รวมทั้งตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน
และวิธีการประเมิน โดยอาศัยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงพัฒนางาน
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ
๐๒๐๖.๓/ ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายละเอียด ดังนี้

วิทยฐานะของผู้ได้รับแต่งตั้ง	ประเมินสัมฤทธิผลโดยใช้แบบประเมินตามหลักเกณฑ์ ก.ค.ศ. ว ๑๑/๒๕๖๔
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	แบบ PA๒/ศน. ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	แบบ PA๒/ศน. ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ	แบบ PA๒/ศน. ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ	แบบ PA๒/ศน. ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ



บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ศึกษานิเทศก์

ระหว่าง

นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กับ

หน่วยศึกษานิเทศก์/ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค.....

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นระหว่างนาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ หน่วยศึกษานิเทศก์/ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค.....

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กับ หน่วยศึกษานิเทศก์/ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค

..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. โดยมีข้อตกลงดังนี้

๑. ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... จะปฏิบัติงาน
ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจการนิเทศการศึกษา การส่งเสริมและการ
สนับสนุนการจัดการศึกษา การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ดังรายละเอียดแนบท้ายข้อตกลงนี้ ให้สอดคล้องกับ
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างโอกาสและยกระดับ
คุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้นและพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนา
การศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คณะกรรมการประเมิน และวิธีการประเมินตามที่
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

๒. ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ยินยอมปฏิบัติ
ตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ วิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกประการโดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่าน
เกณฑ์การประเมินตามข้อ ๑ ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

ผู้ให้ข้อตกลง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์/

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษา

ภาค.....

ผู้รับข้อตกลง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

พยาน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

พยาน

แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
หน่วยงานการศึกษา..... ส่วนราชการ.....
รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

- 1) ภาระงาน เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้สูงกว่า ระดับ ที่คาดหวัง	
1. ด้านการนิเทศการศึกษา					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70
1.1 ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา ♦ ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษาให้สอดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษาหน่วยงานการศึกษาหรือผู้รับการ นิเทศและสามารถแก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษาที่ส่งผล ต่อคุณภาพครูและผู้เรียน 1.2 คัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ♦ คัดสรร สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้อง กับแผนการนิเทศการศึกษาริบทของสถานศึกษาหน่วยงาน การศึกษาหรือผู้รับการนิเทศโดยเน้นการมีส่วนร่วมเพื่อแก้ไข ปัญหาการนิเทศการศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>แก้ไขปัญหา (Solve the problem)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
<p>1.3 นิเทศ ให้คำปรึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะเป็นที่เลี้ยงให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษาตามแผนการนิเทศการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมและสามารถแก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษาเพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน <p>1.4 การพัฒนางานวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ การพัฒนางานวิชาการ ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามแผนการนิเทศการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมและสามารถแก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษาเพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน <p>1.5 ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามแผนการนิเทศการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมและสามารถแก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษาเพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน <p>1.6 ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของครู สถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามแผนการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมและสามารถแก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษาเพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน <p>1.7 รายงานผลการนิเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการรายงานผลการนิเทศสอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษาที่แสดงถึงการแก้ปัญหาผู้รับการนิเทศหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการและการจัดการศึกษา 					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>แก้ไขปัญหา (Solve the problem)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา					
<p>2.1 วางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านโดยเน้นการมีส่วนร่วมเพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา <p>2.2 เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กรหรือสถานประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา <p>2.3 ติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ติดตาม ประเมินผล การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาหรือหน่วยงานโดยเน้นการมีส่วนร่วมให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ <p>2.4 จัดทำรายงานสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาต่อสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา 					
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
<p>3.1 พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์และความรอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศ</p> <p>3.2 เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการเพื่อแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา</p> <p>3.3 นำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการแก้ปัญหาการนิเทศการศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน</p> <p>3.4 เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา และบริการวิชาการแก่หน่วยงานการศึกษา หรือหน่วยงานต่าง ๆ</p>					

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษาของผู้รับบริการนิเทศ หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน (40 คะแนน)

รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง แก้ไขปัญหา (Solve the problem)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน) พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับ การปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ					
2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่คาดหวัง(20 คะแนน)					
2.1 เชิงปริมาณ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณได้ ครบถ้วน ตามข้อตกลงและมีความถูกต้อง เชื่อถือได้					
2.2 เชิงคุณภาพ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพได้ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อคุณภาพผู้เรียนได้ตาม ข้อตกลง					
รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน					

(ลงชื่อ).....กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อคิดเห็น

ราย (นาย/นาง/นางสาว).....

1.จุดเด่น

.....
.....
.....
.....
.....

2.จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....
.....
.....
.....

3. ข้อคิดเห็น

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงานการศึกษา..... ส่วนราชการ.....
รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

- 1) ภาระงาน เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. ด้านการนิเทศการศึกษา					
1.1 การออกแบบจัดทำแผนการนิเทศการศึกษา ♦ ออกแบบจัดทำแผนการนิเทศการศึกษาให้สอดคล้อง กับบริบท ของสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษา หรือผู้รับการนิเทศ และริเริ่ม คิดค้น พัฒนา การนิเทศการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพ ครูและนักเรียน และเป็น แบบอย่าง					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70
1.2 การคัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ♦ ริเริ่ม คิดค้น พัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้อง กับแผนการนิเทศการศึกษา บริบทของสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษาหรือ ผู้รับการนิเทศ โดยเน้นการมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาการนิเทศการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน และเป็นแบบอย่างได้					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
<p>1.3 การนิเทศ ให้คำปรึกษา</p> <p>◆ มีการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยงให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา ตามแผนการนิเทศการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วม และสามารถพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน และเป็นแบบอย่าง</p>					
<p>1.4 การพัฒนางานวิชาการ</p> <p>◆ การพัฒนางานวิชาการให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล ตามแผนการนิเทศการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วม และสามารถพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน และเป็นแบบอย่าง</p>					
<p>1.5 การประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ</p> <p>◆ ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล ตามแผนการนิเทศการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วม และสามารถพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน</p>					
<p>1.6 ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>◆ มีการติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ของครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล ตามแผนการนิเทศการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วม และสามารถพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน และเป็นแบบอย่าง</p>					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1.7 รายงานผลการนิเทศ ♦ จัดทำรายงานผลการนิเทศการศึกษา สอดคล้องกับแผนการนิเทศ การศึกษา โดยวิเคราะห์สังเคราะห์ สะท้อนผลการนิเทศที่แสดงถึงการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนาผู้รับการนิเทศ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูล สารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการและการจัดการศึกษา และเป็นแบบอย่าง					
2. ด้านการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา					
2.1 วางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา ♦ วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์ สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน โดยเน้นการมีส่วนร่วมเป็นแบบอย่าง ในการวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา					
2.2 เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา ♦ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร หรือ สถานประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ ให้เข้ามา มีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา โดยเป็นแบบอย่างในการเสริมสร้าง ความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา					
2.3 ติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา ♦ ติดตาม ประเมินผล การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา ของสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วม เป็นแบบอย่าง และสามารถ จัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ					
2.4 จัดทำรายงานสารสนเทศ ♦ วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ ต่อการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ต่อสถานศึกษาและ หน่วยงานการศึกษา					
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
3.1 พัฒนาดตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ การใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานาชาติ และความรอบรู้ ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้น เป็นแบบอย่าง					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
3.2 เป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนา การจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา					
3.3 นำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและ วิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครู และผู้เรียน และเป็นแบบอย่าง					
3.4 เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้ และการ จัดการศึกษา และบริการวิชาการแก่หน่วยงานการศึกษาหรือหน่วยงาน ต่าง ๆ					

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ของผู้รับการนิเทศ
หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน (40 คะแนน)

รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน) พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับ การปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ					
2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่คาดหวัง (20 คะแนน)					
2.1 เชิงปริมาณ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณได้ครบถ้วนตาม ข้อตกลง และมีความถูกต้อง เชื่อถือได้					
2.2 เชิงคุณภาพ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพได้ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อคุณภาพผู้เรียนได้ตามข้อตกลง					
รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน					

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อคิดเห็น
ราย (นาย/นาง/นางสาว).....

1. จุดเด่น

.....
.....
.....
.....
.....

2. จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....
.....
.....
.....

3. ข้อคิดเห็น

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ....

แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
หน่วยงานการศึกษา..... ส่วนราชการ.....
รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

- 1) ภาระงาน เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้สูงกว่า ระดับ ที่คาดหวัง	
1. ด้านการนิเทศการศึกษา					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70
1.1 ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา ♦ ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษาให้สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐานการศึกษาชาติ และหลักสูตร รวมทั้งนโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อม บริบทของสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษา หรือผู้รับการนิเทศ และคิดค้น พัฒนา ปรับเปลี่ยน การนิเทศการศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพครูและ ผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี					
1.2 คัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ♦ พัฒนา ปรับเปลี่ยน สร้าง สื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา บริบทของ สถานศึกษาหน่วยงานการศึกษาหรือผู้รับการนิเทศ โดยเน้น การมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาการนิเทศการศึกษาให้มีผลต่อ คุณภาพครูและผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
<p>1.3 ปฏิบัติการนิเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะเป็นที่เลี้ยงให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษาตามแผนการนิเทศการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมและสามารถพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาได้บรรลุผล และเป็นแบบอย่างที่ดี <p>1.4 การพัฒนางานวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ การพัฒนางานวิชาการ ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามแผนการนิเทศการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมและสามารถพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษาได้บรรลุผล และเป็นแบบอย่างที่ดี <p>1.5 ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามแผนการนิเทศการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมและสามารถพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาได้บรรลุผล <p>1.6 ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ของครู สถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามแผนนิเทศการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมและสามารถพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาได้บรรลุผลและเป็นแบบอย่างที่ดี <p>1.7 รายงานผลการนิเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการรายงานผลการนิเทศสอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษาโดยวิเคราะห์สังเคราะห์ สะท้อนผลการนิเทศที่แสดงถึงการริเริ่ม คิดค้น ปรับเปลี่ยน และพัฒนาผู้รับการนิเทศหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการ และการจัดการศึกษา และเป็นแบบอย่างที่ดี 					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา					
<p>2.1 วางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็นสังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านโดยเน้นการมีส่วนร่วมเป็นแบบอย่างที่ดีในการวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา <p>2.2 เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร หรือสถานประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยเป็นแบบอย่างที่ดีในการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา <p>2.3 ติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ติดตาม ประเมินผล การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาหรือหน่วยงานศึกษานับการมีส่วนร่วมโดยเป็นแบบอย่างที่ดีและสามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ <p>2.4 จัดทำรายงานสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาต่อสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา 					
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
<p>3.1 พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ การใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์และความรอบรู้ ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้น เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ และสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงต่อเพื่อร่วมวิชาชีพ</p> <p>3.2 เป็นผู้นำและสร้างผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา</p> <p>3.3 นำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน เป็นแบบอย่างที่ดี ต่อเพื่อร่วมอาชีพ</p> <p>3.4 เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา และบริการวิชาการแก่หน่วยงานการศึกษา หรือหน่วยงานต่าง ๆ</p>					

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษาของผู้รับการนิเทศ หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน (40 คะแนน)

รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน) พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับ การปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ					
2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่คาดหวัง (20 คะแนน)					
2.1 เชิงปริมาณ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณได้ ครบถ้วน ตามข้อตกลงและมีความถูกต้อง เชื่อถือได้					
2.2 เชิงคุณภาพ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพได้ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อคุณภาพผู้เรียนได้ตาม ข้อตกลง					
รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน					

(ลงชื่อ).....กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อคิดเห็น

ราย (นาย/นาง/นางสาว).....

1. จุดเด่น

.....
.....
.....
.....
.....

2. จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....
.....
.....
.....

3. ข้อคิดเห็น

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ
หน่วยงานการศึกษา..... ส่วนราชการ.....
รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

- 1) ภาระงาน เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- 2) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้สูงกว่า ระดับ ที่คาดหวัง	
1. ด้านการนิเทศการศึกษา					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70
1.1 ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา ♦ ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐานการศึกษาชาติ และหลักสูตร รวมทั้งนโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อม บริบทของสถานศึกษาหน่วยงานการศึกษา หรือผู้รับการนิเทศ สร้างการเปลี่ยนแปลง เผยแพร่ ขยายผลการนิเทศการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพครูและนักเรียนจนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในวงวิชาชีพ					
1.2 คัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ♦ พัฒนา ปรับเปลี่ยน สร้าง สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา บริบทของสถานศึกษาหน่วยงานการศึกษาหรือผู้รับการนิเทศ โดยเน้นการมีส่วนร่วมเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง เผยแพร่ ขยายผลการนิเทศการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพครูและนักเรียนจนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในวงวิชาชีพ					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
<p>1.3 ปฏิบัติการนิเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> มีการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะเป็นพี่เลี้ยง ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษาเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง เผยแพร่ ขยายผล ตามแผนการนิเทศ การศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วมที่ส่งผลต่อการพัฒนา การจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาจนนำไปสู่การ เปลี่ยนแปลงในวงวิชาชีพ <p>1.4 การพัฒนางานวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> การพัฒนางานวิชาการ ให้ครู สถานศึกษา และ หน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตาม แผนการนิเทศการศึกษาเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง เผยแพร่ ขยายผล ตามแผนการนิเทศการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วม ที่ส่งผลต่อการพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษา จนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในวงวิชาชีพ <p>1.5 ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการและ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง เผยแพร่ ขยายผล ตามแผนการ นิเทศการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วมที่ส่งผลต่อการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาจนนำไปสู่การ เปลี่ยนแปลงในวงวิชาชีพ <p>1.6 ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> มีการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ของครู สถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถ จัดการศึกษาได้บรรลุผลเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง เผยแพร่ ขยายผล ตามแผนการนิเทศการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วม ที่ส่งผลต่อการพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษา จนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในวงวิชาชีพ <p>1.7 รายงานผลการนิเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> มีการรายงานผลการนิเทศสอดคล้องกับแผนการ นิเทศการศึกษาโดยวิเคราะห์สังเคราะห์ สะท้อนผลการนิเทศ ที่แสดงถึงการริเริ่ม คิดค้น ปรับเปลี่ยน และพัฒนาผู้รับการ นิเทศหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการ พัฒนางานวิชาการ และการจัดการศึกษา และเป็นแบบอย่าง ที่ดี 					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา					
<p>2.1 วางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านโดยเน้นการมีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบ เป็นแบบอย่างที่ดีในการวางแผนการส่งเสริมสนับสนุน เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา <p>2.2 เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กรหรือสถานประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านต่างๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมพัฒนาการจัดการศึกษา ด้วยวิธีที่หลากหลายเป็นแบบอย่างที่ดี ในการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษา <p>2.3 ติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ติดตาม ประเมินผล การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษาเน้นการมีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบ เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถจัดการศึกษาได้บรรลุตามพันธกิจ <p>2.4 จัดทำรายงานสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาต่อสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา 					
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
<p>3.1 พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ การใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์และความรอบรู้ ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้น เป็นแบบอย่างที่ดีเป็นผู้นำ และสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงต่อวิชาชีพ</p> <p>3.2 เป็นผู้นำและสร้างผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา</p> <p>3.3 นำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน เป็นแบบอย่างที่ดี ต่อวงวิชาชีพ</p> <p>3.4 เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา และบริการวิชาการแก่หน่วยงานการศึกษา หรือหน่วยงานต่าง ๆ</p>					

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษาของผู้รับการนิเทศ หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน (40 คะแนน)

รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน) พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับ การปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ					
2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่คาดหวัง(20 คะแนน)					
2.1 เชิงปริมาณ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ ได้ครบถ้วน ตามข้อตกลงและมีความถูกต้อง เชื่อถือได้					
2.2 เชิงคุณภาพ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพได้ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อคุณภาพผู้เรียนได้ตาม ข้อตกลง					
รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน					

(ลงชื่อ).....กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อคิดเห็น

ราย (นาย/นาง/นางสาว).....

1.จุดเด่น

.....
.....
.....
.....
.....

2.จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....
.....
.....
.....

3. ข้อคิดเห็น

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.