



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก

ที่ 149 /2566

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้ลูกจ้างประจำตำแหน่งยามและตำแหน่งอื่นปฏิบัติและรับผิดชอบในหน้าที่ยาม ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในภาคเรียนที่ 1/2566 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 ข้อ 13 จึงมอบหมายหน้าที่ให้ลูกจ้างประจำตำแหน่งยามและตำแหน่งอื่นปฏิบัติและรับผิดชอบหน้าที่ยาม ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลาปฏิบัติการ						หมายเหตุ
	08.00 - 16.00 น.		16.00 - 24.00 น.		24.00 - 08.00 น.		
1 สิงหาคม 2566	นายสินวน	สรรพคำ	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	วันหยุด
2 สิงหาคม 2566	นายสารวิน	จินนา	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	วันหยุด
3 สิงหาคม 2566	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	
4 สิงหาคม 2566	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	
5 สิงหาคม 2566	นายสมพงษ์	ศิริใจ	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	เสาร์
6 สิงหาคม 2566	นายสมชาย	บัวเขียว	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	อาทิตย์
7 สิงหาคม 2566	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	
8 สิงหาคม 2566	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	
9 สิงหาคม 2566	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	
10 สิงหาคม 2566	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	
11 สิงหาคม 2566	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	
12 สิงหาคม 2566	นายสินวน	สรรพคำ	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	เสาร์
13 สิงหาคม 2566	นายสารวิน	จินนา	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	อาทิตย์
14 สิงหาคม 2566	นายสมพงษ์	ศิริใจ	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	วันหยุด
15 สิงหาคม 2566	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	
16 สิงหาคม 2566	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	
17 สิงหาคม 2566	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	
18 สิงหาคม 2566	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	
19 สิงหาคม 2566	นายสมชาย	บัวเขียว	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	เสาร์
20 สิงหาคม 2566	นายสินวน	สรรพคำ	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	อาทิตย์
21 สิงหาคม 2566	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	
22 สิงหาคม 2566	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	
23 สิงหาคม 2566	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	

วัน เดือน ปี	เวลาปฏิบัติการ				หมายเหตุ		
	08.00 – 16.00 น.		16.00 – 24.00 น.			24.00 – 08.00 น.	
24 สิงหาคม 2566	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	
25 สิงหาคม 2566	นายประจักษ์	แก้วเมือง	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	
26 สิงหาคม 2566	นายสารวิน	จินนา	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	เสาร์
27 สิงหาคม 2566	นายสมพงษ์	ศิริใจ	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	อาทิตย์
28 สิงหาคม 2566	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	
29 สิงหาคม 2566	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	
30 สิงหาคม 2566	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	
31 สิงหาคม 2566	นายสิทธิชัย	เบญจคุณาพร	นายกรรณา	พูนเอียด	นายประจักษ์	แก้วเมือง	

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ดังนี้

1. ลงชื่อการเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการทุกครั้ง
2. บันทึกรายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ในสมุดบันทึกเวรยามทุกวัน
3. หากมีเหตุด่วน เหตุร้าย หรือความไม่ปกติเกิดขึ้นในสถานศึกษา ขอให้แจ้งครูเวรทราบ เพื่อครูเวรจะได้พิจารณา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หรือจะได้แจ้งสถานีตำรวจอำเภอวังเจ้า ทางโทรศัพท์หมายเลข (055) 593041
4. ตรวจสอบแลบริเวณภายในวิทยาลัย ฯ อย่างทั่วถึงโดยเฉพาะบริเวณที่มีผลผลิตทางการเกษตรที่อาจสูญหายได้ง่าย อย่างน้อยชั่วโมงละ 1 ครั้ง
5. หากมีความจำเป็นต้องลา กิจ ลาป่วย ไปราชการหรือไม่สามารถอยู่ปฏิบัติหน้าที่ยามได้ ให้จัดทำบันทึกแลกเปลี่ยนการ อยู่ยามให้เรียบร้อย
6. ตรวจสอบดูแลไฟแสงสว่างต่าง ๆ ภายในอาคารที่เปิดทิ้งไว้ถ้าพบว่าไม่ได้ใช้งานให้ทำการปิดทันที
7. ตรวจสอบดูแลไฟแสงสว่างภายนอกอาคาร ไฟถนน และจุดอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องเปิดเพื่อความปลอดภัย ถ้าไม่ติดให้รายงาน ครูเวรทราบเพื่อดำเนินการต่อไป
8. ตรวจสอบแลน้ำตามอาคาร แผนกวิชา และงานฟาร์มต่าง ๆ ที่เปิดทิ้งไว้ และปิดให้เรียบร้อย
9. ให้ปิดประตูใหญ่หน้าวิทยาลัย ฯ ตลอดเวลา และเปิดเมื่อมีการเข้า – ออก และบันทึกหมายเลขทะเบียนรถจำนวน คนภายในรถด้วย สำหรับประตูด้านบริเวณแม่น้ำปิงให้ปิดเวลา 18.00 น. และเปิดเวลา 06.00 น. ของวันรุ่งขึ้น
10. เวรยามวันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดราชการ ให้อยู่ประจำที่ป้อมยามรับบุญแจกป้อมยามได้ที่ยามประจำวันก่อนวันที่ ปฏิบัติหน้าที่และส่งคืนเมื่อปฏิบัติหน้าที่เสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 – 31 สิงหาคม พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2566



(นายณัฐพงศ์ สำแดง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก