

**วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย คณะกรรมการ**

พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๕ ข้อ ๒๓-๒๘ กำหนดให้องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี มีคณะกรรมการ อกท. เพื่อดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับคณะกรรมการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ อกท. ว่าด้วย คณะกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนดวิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑

ระดับของคณะกรรมการ

ข้อ ๑. คณะกรรมการ อกท. แบ่งเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

- ๑.๑ คณะกรรมการ อกท.ระดับหน่วย มีหน้าที่บริหารและดำเนินกิจกรรมเพื่อมวลสมาชิกภายในหน่วย
- ๑.๒ คณะกรรมการ อกท.ระดับภาค มีหน้าที่บริหารและดำเนินกิจกรรมเพื่อมวลสมาชิกภายในภาค
- ๑.๓ คณะกรรมการ อกท.ระดับชาติ มีหน้าที่บริหารและดำเนินกิจกรรมเพื่อมวลสมาชิกทั่วประเทศ

ข้อ ๒ คณะกรรมการ อกท. แต่ละระดับ ประกอบด้วย

- ๒.๑ คณะกรรมการอำนวยการ อกท.
- ๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.

ตอนที่ ๒

คณะกรรมการอำนวยการ อกท.

ข้อ ๓ คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย

๓.๑ ให้หัวหน้าสถานศึกษาที่มีการจัดตั้งหน่วย อกท. เป็นประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ของหน่วยนั้นโดยตำแหน่ง

๓.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย ให้หัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย ดังนี้

๓.๒.๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธานกรรมการอำนวยการ อกท.

๓.๒.๒ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ

๓.๒.๓ หัวหน้าแผนกวิชาทุกคณะวิชา เป็นกรรมการ

๓.๒.๔ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา เป็นกรรมการ

๓.๒.๕ ครู คณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๕ คน เป็นกรรมการ

๓.๒.๖ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย เป็นกรรมการและเลขานุการ

๓.๒.๗ ผู้ช่วยครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย เป็น กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓ วาระการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วยมีวาระ ๑ ปีการศึกษา

๓.๔ หน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับหน่วย มีดังนี้

๓.๔.๑ กำหนดนโยบายการบริหารกิจกรรม อกท.ภายในหน่วย

๓.๔.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อกท.ภายในหน่วย

๓.๔.๓ แต่งตั้ง มอบหมายหน้าที่แก่บุคคล หรือคณะบุคคลเพื่อบริหารกิจกรรม อกท.
ภายในหน่วย

๓.๔.๔ พิจารณาผลการประเมินการจัดกิจกรรม อกท. ภายในหน่วย เพื่อหาแนวทางในการ
พัฒนากิจกรรม

ข้อ ๔ คณะกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับภาค

๔.๑ ให้สรรหาประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค โดยวิธีการประชุมเลือกตั้ง

๔.๒ คุณสมบัติของผู้จะได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการอำนวยการ อกท.
ระดับภาค จะต้องเป็นประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วยที่ตั้งอยู่ในภาคนั้น

๔.๓ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค คือ คณะกรรมการ
อำนวยการ อกท.ระดับภาค ในภาคนั้น

๔.๔ การประชุมเลือกตั้งประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๔.๑ จัดประชุมเลือกตั้งผู้ที่จะดำรงตำแหน่งประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค
ในช่วงเวลาการประชุมวิชาการ อกท.ระดับภาค

๔.๔.๒ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค พิจารณา กำหนด วัน เวลา และ
สถานที่ในการประชุมเลือกตั้ง แล้วแจ้งให้ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงทราบทั่วกัน

๔.๔.๓ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการในการ
ประชุมเลือกตั้ง ส่วนการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งจะเป็นไปโดยวิธีลับหรือวิธีเปิดเผย ให้ขึ้นอยู่กับมติของที่
ประชุม

๔.๔.๔ ที่ประชุมเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วนเข้ารับการเลือกตั้งเป็นประธาน
กรรมการอำนวยการ อกท. ระดับภาค โดยต้องมีสมาชิกในที่ประชุมให้การรับรองไม่น้อยกว่า ๓ คน

๔.๔.๕ เมื่อการประชุมเลือกตั้งเสร็จสิ้นแล้ว ให้ประธานในการประชุม เลือกตั้ง จัดทำประกาศ
เพื่อแจ้งผลให้ทราบทั่วกัน

๔.๕ การแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค ให้ปฏิบัติดังนี้

๔.๕.๑ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค ที่ได้รับการเลือกตั้งพิจารณาบุคคลและ
ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ เข้าร่วมเป็นกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย ที่ตั้งอยู่ภายในภาคนั้น เป็น
กรรมการ โดยตำแหน่ง

(๒) ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับภาค ในภาคนั้น เป็นกรรมการ
โดยตำแหน่ง

(๓) ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย ที่ตั้งอยู่ในภาคนั้น เป็น กรรมการ โดยตำแหน่ง

(๔) สมาชิกวิสามัญ ที่สังกัดในภาคนั้น จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้แทนสำนักงาน อท.ระดับภาค ในภาคนั้น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๕ คน เป็น กรรมการ

๔.๕.๒ ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค ที่ได้รับการเลือกตั้งเลือกบุคคลจากข้อ ๔.๕.๑ (๑) ทำหน้าที่เป็นรองประธานคนที่ ๑ และรองประธานคนที่ ๒

๔.๕.๓ ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค ที่ได้รับการเลือกตั้ง เลือกบุคคลจากข้อ ๔.๕.๑ (๒)-(๖) หรือบุคคลอื่น ทำหน้าที่เป็น กรรมการและเลขานุการ และ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๕.๔ ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค ที่ได้รับการเลือกตั้ง เสนอรายชื่อ คณะกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาคชุดใหม่ ต่อประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาคคนปัจจุบัน เพื่อเสนอให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาลงนาม แต่งตั้ง ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนมีนาคม ของปีการศึกษาที่มีการเลือกตั้ง

๔.๖ ในกรณีที่ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รอง ประธานคนที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่แทน ในกรณีที่ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค และรองประธาน คนที่ ๑ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้พร้อมกัน ให้รองประธานคนที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน และในกรณีที่ประธาน กรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค รองประธานคนที่ ๑ และรองประธานคนที่ ๒ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการอำนวยการ พิจารณาเลือกกรรมการจากบุคคลข้อ ๔.๕.๑ (๑) ปฏิบัติหน้าที่แทน

๔.๗ ในกรณีที่ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค พ้นสภาพจากการเป็นประธานกรรมการ อำนวยการ อท.ระดับภาค โดยสาเหตุใดก็ตามก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้รองประธานคนที่ ๑ ทำหน้าที่ เป็นประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค แทนจนครบวาระ แล้วให้คัดเลือกบุคคลจากข้อ ๔.๕.๑(๑) มาทำหน้าที่แทนตำแหน่งที่ว่าง แล้วเสนอรายชื่อให้ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่งตั้ง และ ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

ในกรณีที่ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค และรองประธานคนที่ ๑ พ้นสภาพจากการ เป็นกรรมการพร้อมกัน ให้รองประธานคนที่ ๒ ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค แทนจนครบวาระ แล้วให้คัดเลือกบุคคลจากข้อ ๔.๕.๑(๑) มาทำหน้าที่แทนตำแหน่งที่ว่าง แล้วเสนอรายชื่อให้ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่งตั้ง และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ส่วนในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในคณะกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค ต้องพ้นจากตำแหน่ง ไม่ว่าจะโดยสาเหตุใดก็ตามก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมทำหน้าที่ตามสัดส่วนที่ว่างแล้วเสนอชื่อให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่งตั้งและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ยกเว้นกรรมการที่พ้นตำแหน่งในขณะที่วาระการปฏิบัติหน้าที่เหลือไม่ ถึง ๙๐ วัน ไม่ต้องตั้งกรรมการทดแทน

๔.๘ วาระการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาคมีวาระละ ๒ ปีการศึกษา

๔.๙ การส่งมอบงาน ให้ส่งมอบงาน ให้เสร็จสิ้นเรียบร้อยภายในเดือนเมษายน ของปีการศึกษาที่มีการ เลือกตั้ง

๔.๑๐ หน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค มีดังนี้

๔.๑๐.๑ กำหนดนโยบายการบริหารกิจการ อท.ภายในภาค

๔.๑๐.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการ อท.ภายในภาค

๔.๑๐.๓ แต่งตั้ง มอบหมายหน้าที่แก่บุคคล คณะบุคคลเพื่อการบริหารกิจกรรม ภายในภาค
๔.๑๐.๔ พิจารณาผลการดำเนินงานกิจกรรม อกท. ภายในภาค เพื่อหาแนวทางในการพัฒนา

ข้อ ๕ คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ

๕.๑ คุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการอำนวยการ อกท.
ระดับชาติ ต้องเป็นหรือเคยเป็นประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย หรือระดับภาค หรือระดับชาติ
มาก่อน

๕.๒ ให้สรรหาประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ โดยวิธีการประชุมเลือกตั้ง

๕.๓ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติประกอบด้วย

๕.๓.๑ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย ทุกหน่วย

๕.๓.๒ คณะกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ

๕.๔ การประชุมเลือกตั้งประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๔.๑ จัดประชุมเลือกตั้งประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ในช่วงเวลาการ
ประชุมวิชาการ อกท.ระดับชาติ

๕.๔.๒ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ พิจารณา กำหนดวัน เวลา และสถานที่
ในการประชุมเลือกตั้ง แล้วแจ้งให้ผู้มีสิทธิลงคะแนนทราบทั่วกัน

๕.๔.๓ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการในการ
ประชุมเลือกตั้ง ส่วนการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง จะเป็นไปโดยวิธีลับหรือวิธีเปิดเผย ให้ขึ้นอยู่กับมติของที่
ประชุม

๕.๔.๔ ที่ประชุมเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เข้ารับการเลือกตั้งเป็นประธาน
กรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติโดยต้องมีสมาชิกของที่ประชุมให้การรับรองจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๕.๔.๕ เมื่อการประชุมเลือกตั้งเสร็จสิ้นแล้ว ให้ประธานในการประชุมเลือกตั้งจัดทำประกาศ
เพื่อแจ้งผลให้ทราบทั่วกัน

๕.๕ การแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ให้ปฏิบัติดังนี้

๕.๕.๑ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ที่ได้รับการเลือกตั้ง พิจารณาคณะบุคคลและผู้ดำรง
ตำแหน่งต่อไปนี้ เข้าร่วมเป็นกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค ทุกภาคเป็นรองประธาน

(๒) ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วยทุกหน่วยเป็นกรรมการ

(๓) เลขาธิการคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค ทุกภาค

(๔) ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับชาติ

(๕) ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับภาคทุกภาค

(๖) สมาชิกวิสามัญ จำนวนไม่เกิน ๔ คน

(๗) หัวหน้าสำนักงานกลาง อกท.

(๘) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๕ คน

๕.๕.๒ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ที่ได้รับการเลือกตั้ง เลือกบุคคลจากข้อ
๕.๕.๑ (๑) ทำหน้าที่เป็นรองประธานคนที่ ๑ รองประธานคนที่ ๒ รองประธานคนที่ ๓ และรองประธานคนที่
๔

๕.๕.๓ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ ที่ได้รับการเลือกตั้ง คัดเลือกบุคคล จาก
๕.๕.๑(๒) - (๘) หรือบุคคลอื่น ทำหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ และ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕.๕.๔ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ ที่ได้รับการเลือกตั้ง เสนอรายชื่อ คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ชุดใหม่ ต่อประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ เพื่อ เสนอเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแต่งตั้ง ทั้งนี้จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนมีนาคม ของปีการศึกษาที่มีการเลือกตั้ง

๕.๖ ในกรณีที่ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รอง ประธานคนที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ในกรณีที่ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ และรองประธานคนที่ ๑ ไม่สามารถปฏิบัติ หน้าที่ได้พร้อมกัน ให้รองประธานคนที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทนและในกรณีที่ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ รองประธานคนที่ ๑ รองประธานคนที่ ๒ รองประธานคนที่ ๓ และรองประธานคนที่ ๔ ไม่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการอำนวยการ อกท. พิจารณาเลือกกรรมการจากบุคคลข้อ ๕.๕.๑ (๒) ปฏิบัติ หน้าที่แทน

๕.๗ ในกรณีที่ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ พ้นสภาพจากการเป็นประธานกรรมการ อำนวยการ อกท.ระดับชาติ โดยสาเหตุใดก็ตามก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้รองประธานคนที่ ๑ ทำหน้าที่ เป็นประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติแทนจนครบวาระและให้พิจารณาคัดเลือกบุคคลจาก ข้อ ๕.๕.๑(๑) มาทำหน้าที่แทนตำแหน่งที่ว่าง แล้วเสนอรายชื่อให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแต่งตั้ง และประกาศให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

ในกรณีที่ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ และรองประธานคนที่ ๑ พ้นสภาพจากการ เป็นกรรมการพร้อมกันให้รองประธานคนที่ ๒ รองประธานคนที่ ๓ รองประธาน คนที่ ๔ ทำหน้าที่เป็น ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติแทนจนครบวาระ และให้พิจารณาคัดเลือกบุคคลจาก ข้อ ๕.๕.๑ (๑) มาทำหน้าที่แทนตำแหน่งที่ว่าง แล้วเสนอรายชื่อให้ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแต่งตั้ง และ ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

ส่วนในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ต้องพ้นจากตำแหน่ง ไม่ว่าจะโดยสาเหตุใดก็ตามก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ เสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมทำหน้าที่ตามสัดส่วนที่ว่างแล้วเสนอชื่อให้ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่งตั้ง และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ยกเว้นกรรมการที่พ้นตำแหน่งในขณะที่วาระการปฏิบัติหน้าที่เหลือไม่ ถึง ๙๐ วัน ไม่ต้องแต่งตั้งกรรมการทดแทน

๕.๘ วาระการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ มีวาระละ ๒ ปีการศึกษา

๕.๙ การส่งมอบงาน ให้ส่งมอบงาน ให้เสร็จสิ้นภายในเดือน เมษายนของปีการศึกษาที่มีการเลือกตั้ง

๕.๑๐ หน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ มีดังนี้

๕.๑๐.๑ กำหนดนโยบายในการบริหารกิจกรรม อกท.

๕.๑๐.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อกท.

๕.๑๐.๓ แต่งตั้งมอบหมายหน้าที่แก่บุคคล คณะบุคคล เพื่อการบริหารกิจกรรม

๕.๑๐.๔ พิจารณาผลการดำเนินกิจกรรม อกท. เพื่อหาแนวทางในการพัฒนา

ตอนที่ ๓

คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.

ข้อ ๖ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย

๖.๑ การสรรหานายก อท. ระดับหน่วย ให้ปฏิบัติโดยใช้วิธีการเลือกตั้ง

๖.๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งนายก อท. ระดับหน่วย มีดังนี้

๖.๒.๑. ต้องเป็นสมาชิกสามัญ ที่สังกัดอยู่ใน อท.หน่วยนั้น

๖.๒.๒ ต้องมีครูที่ปรึกษาสมาชิก อท. ในหน่วยนั้นรับรอง ๑ คน

๖.๒.๓ ต้องมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ อท.หน่วยนั้นกำหนด

๖.๓ การรับสมัครเลือกตั้งเป็นนายก อท. ระดับหน่วย ให้ปฏิบัติดังนี้คือ

๖.๓.๑ สมาชิกที่ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นนายก อท. ระดับหน่วยให้กรอกใบสมัครตามแบบทำวิธีการปฏิบัตินี้

๖.๓.๒ ยื่นใบสมัครต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วย ภายในวันเวลาที่ คณะกรรมการ อท. หน่วยนั้นกำหนด เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ และแจ้งประธานคณะกรรมการอำนวยการ อท.ระดับหน่วยทราบ

๖.๔ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งนายก อท. ระดับหน่วย คือ สมาชิกสามัญทุกคน ที่สังกัดในหน่วยนั้น

๖.๕ การเลือกตั้งนายก อท. ระดับหน่วย ให้ปฏิบัติดังนี้

๖.๕.๑ จัดการเลือกตั้ง นายก อท. ระดับหน่วย ก่อนวันปิดภาคเรียนสุดท้ายของปีการศึกษานั้น อย่างน้อย ๓๐ วัน

๖.๕.๒ นายก อท. ระดับหน่วย แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย และตัวแทนสมาชิกทุกชั้นปี

๖.๕.๓ คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประชุมพิจารณากำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการเลือกตั้ง โดยจะต้องจัดให้มีช่วงเวลาสำหรับลงคะแนนไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง และจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๖.๕.๔ ลงคะแนนเสียงโดยใช้บัตรลงคะแนน

๖.๕.๕ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งไปลงคะแนนเลือกตั้งตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยต้องนำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา หรือบัตรประจำตัวสมาชิก อท. หรือบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง

๖.๕.๖ เมื่อถึงกำหนดปิดการลงคะแนนเลือกตั้งแล้ว ให้คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ทำการนับคะแนนทันที

๖.๕.๗ เมื่อนับคะแนนเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง รายงานผลการเลือกตั้งต่อประธานกรรมการอำนวยการ อท. ระดับหน่วยและจัดทำประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

กรณีผู้สมัครนายก อท.ระดับหน่วย ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดเท่ากัน ให้จัดการนับคะแนนเสียงใหม่อีกครั้งหนึ่ง ถ้าผลการนับคะแนนยังออกมาเท่าเดิม ให้คณะกรรมการจัดการเลือกตั้งนำผู้สมัครที่ได้คะแนนเสียงเท่ากันมาจัดการเลือกตั้งใหม่อีกครั้งหนึ่ง โดยให้สมาชิกทั้งหมดเป็นผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง และถ้าผลการเลือกตั้งได้คะแนนเสียงเท่ากันอีก ให้นำผู้สมัครที่มีคะแนนสูงสุดเท่ากันมาแสดงวิสัยทัศน์ต่อที่ประชุมครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วย พิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม ผลการพิจารณาของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วยถือเป็นอันสิ้นสุด

๖.๖ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วย ให้ปฏิบัติดังนี้

๖.๖.๑ ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นนายก อท. ระดับหน่วย พิจารณาคัดเลือกสมาชิก อท. ภายในหน่วย เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ในตำแหน่ง รองนายก เหนือคุณ ผู้สื่อข่าว ปฏิคม และเลขานุการ ตำแหน่งละ ๑ คน

๖.๖.๒ ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งเป็นนายก อกท. ระดับหน่วย เสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วยแต่งตั้งและประกาศให้ทราบทั่วกัน ก่อนปิดภาคเรียนสุดท้ายของปี การศึกษานั้น อย่างน้อย ๓๐ วัน

๖.๗ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย ประพฤติตัวไม่เหมาะสม หรือบกพร่องต่อหน้าที่อย่างร้ายแรง ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย มีอำนาจถอดถอนผู้ ดำรงตำแหน่งนั้นได้

๖.๘ ในกรณีที่นายก อกท.ระดับหน่วย ต้องพ้นสภาพจากการเป็นนายก อกท. ไม่ว่าโดยสาเหตุใดก็ตาม ก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้รองนายก อกท. เลื่อนขึ้นไปทำหน้าที่นายก อกท.แทนจนครบวาระ และ พิจารณาคัดเลือกสมาชิก อกท.ภายในหน่วย ที่เหมาะสมทำหน้าที่รองนายก อกท.แทน โดยเสนอให้ครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย พิจารณาก่อนนำเสนอประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับ หน่วย แต่งตั้งและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ส่วนในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วยต้องพ้นจาก ตำแหน่งไม่ว่าจะโดยสาเหตุใดก็ตามก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้นายก อกท.หน่วย พิจารณาคัดเลือก สมาชิก อกท.ภายในหน่วยที่เหมาะสมดำรงตำแหน่งแทนจนครบวาระโดยเสนอให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการ ดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย พิจารณาก่อนนำเสนอประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วยแต่งตั้งและ ประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

๖.๙ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย มีวาระการปฏิบัติงาน ได้วาระละ ๑ ปีการศึกษา

๖.๑๐ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย ส่งมอบงาน ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ปีการศึกษาถัดไป ก่อนปิดภาคเรียนสุดท้ายของปีการศึกษานั้น อย่างน้อย ๑๕ วัน

๖.๑๑ หน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วยมีดังนี้

๖.๑๑.๑ กำหนดแผนงานในการดำเนินกิจกรรมของหน่วย

๖.๑๑.๒ เสนอหรือแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการเพื่อกำหนดกิจกรรมต่าง ๆ

๖.๑๑.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการที่กำหนด

๖.๑๑.๔ ดำเนินกิจกรรมของ อกท.ระดับหน่วยให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัติ

๖.๑๑.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมของหน่วย

ข้อ ๗ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับภาค

๗.๑ การสรรหานายก อกท. ระดับภาค ให้ปฏิบัติโดยใช้วิธีการเลือกตั้ง

๗.๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งนายก อกท. ระดับภาค มีดังนี้

๗.๒.๑ ต้องเป็นสมาชิกระดับหน่วยขึ้นไปที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษา ที่จัดตั้งหน่วย อกท. ของภาคนั้น

๗.๒.๒ เป็นหรือเคยเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วยหรือ ระดับภาคหรือ ระดับชาติมาก่อน หรือเป็นหรือเคยเป็นประธานชมรมวิชาชีพ

๗.๒.๓ ต้องมีคำรับรองจากครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย และ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย

๗.๓ การสมัครรับเลือกตั้งนายก อกท. ระดับภาค ให้ปฏิบัติดังนี้คือ

๗.๓.๑ สมาชิกที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และประสงค์จะสมัครรับเลือกเป็นนายก อกท. ระดับ ภาคให้กรอกใบสมัคร ตามแบบทำยวิธีการปฏิบัติ

๗.๓.๒ ยื่นใบสมัครต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับภาคภายในเวลาที่อท. ภาคนั้นกำหนด

๗.๔ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง นายก อท.ระดับภาค คือ

๗.๔.๑ คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย ทุกหน่วยในภาค

๗.๔.๒ ตัวแทนสมาชิกทุกหน่วยในภาค หน่วยละไม่เกิน ๒๐ คน

๗.๔.๓ คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค

ทั้งนี้ให้นายก อท.ระดับหน่วยเสนอรายชื่อบุคคลในข้อ ๗.๔.๑ และข้อ ๗.๔.๒ ให้นายก อท.ระดับภาค ทราบก่อนวันเลือกตั้งอย่างน้อย ๑๕ วัน

๗.๕ การเลือกตั้งนายก อท. ระดับภาค ให้ปฏิบัติดังนี้

๗.๕.๑ จัดการเลือกตั้ง นายก อท.ระดับภาค ในช่วงเวลาจัดการประชุมวิชาการ อท.ระดับภาค

๗.๕.๒ นายก อท.ระดับภาค แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค และตัวแทนจาก อท.ระดับหน่วยทุกหน่วยภายในภาคนั้นหน่วยละ ๑ คน

๗.๕.๓ คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประชุมพิจารณากำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการเลือกตั้ง โดยจะต้องจัดให้มีช่วงเวลาสำหรับลงคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง และจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ วัน

๗.๕.๔ ลงคะแนน เลือกตั้งโดยใช้บัตรลงคะแนน

๗.๕.๕ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งไปลงคะแนน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยต้องนำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา หรือบัตรประจำตัวสมาชิก อท. หรือบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง

๗.๕.๖ เมื่อถึงกำหนดปิดการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งแล้วให้คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ทำการนับคะแนนเสียงทันที

๗.๕.๗ เมื่อนับคะแนนเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง รายงานผลการเลือกตั้งต่อประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค และจัดทำประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

กรณีผู้สมัครนายก อท.ระดับภาค ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดเท่ากัน ให้จัดการนับคะแนนเสียงใหม่อีกครั้งหนึ่ง ถ้าผลการนับคะแนนยังออกมาเท่าเดิม ให้คณะกรรมการจัดการเลือกตั้งนำผู้สมัครที่ได้คะแนนเสียงเท่ากันมาจัดการเลือกตั้งใหม่อีกครั้งหนึ่ง โดยให้นายก อท.ระดับหน่วย ทุกหน่วย และคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค ที่มีผู้สมัครคะแนนเสียงเท่ากัน เป็นผู้ที่มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง และถ้าผลการเลือกตั้งได้คะแนนเสียงเท่ากันอีก ให้นำผู้สมัครที่มีคะแนนสูงสุดเท่ากันมาแสดงวิสัยทัศน์ต่อที่ประชุมครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับภาค พิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม ผลการพิจารณาของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับภาคถือเป็นอันสิ้นสุด

๗.๖ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับภาค ให้ปฏิบัติดังนี้

๗.๖.๑ ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นนายก อท.ระดับภาค พิจารณาคัดเลือกสมาชิก อท.จากหน่วยต่าง ๆ ภายในภาค ที่เป็นหรือเคยเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน อท. หรือประธานชมรมวิชาชีพ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาคในตำแหน่ง รองนายก เภรัณยูิก ผู้สื่อข่าว ปฏิคม และเลขานุการตำแหน่งละ ๑ คน

๗.๖.๒ ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นนายก อท.ระดับภาค เสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาคชุดใหม่ ต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค และนำเสนอให้ประธาน กรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค แต่งตั้งและประกาศให้ทราบทั่วกัน โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน เดือนมกราคมของปีการศึกษานั้น

๗.๗ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค ประพฤติตัวไม่เหมาะสม หรือบกพร่องต่อหน้าที่อย่างร้ายแรง ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค มีอำนาจถอดถอนผู้ดำรง ตำแหน่งนั้นได้

๗.๘ ในกรณีที่นายก อท.ระดับภาคต้องพ้นสภาพจากการเป็นนายก อท. ก่อนหมดวาระการ ปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะโดยสาเหตุใดก็ตาม ให้รองนายก อท.ระดับภาค ทำหน้าที่นายก อท.ระดับภาคแทนจนครบ วาระ และให้นายก อท.คนใหม่พิจารณาคัดเลือกสมาชิก อท.ภายในภาค ที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ ๗.๖.๑ ทำ หน้าที่รองนายก อท.ระดับภาคแทน โดยเสนอให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับภาค พิจารณาก่อนนำเสนอประธานกรรมการอำนวยการ อท. ระดับภาค แต่งตั้งและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ส่วนในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาคต้องพ้นจากตำแหน่ง ไม่ว่าจะโดยสาเหตุใดก็ตามก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้นายก อท.ภาคพิจารณาคัดเลือกสมาชิก อท. ภายในภาคที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ ๗.๖.๑ ดำรงตำแหน่งแทนจนครบวาระ โดยเสนอให้ครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค พิจารณาก่อนเสนอประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค แต่งตั้ง และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

๗.๙ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค มีวาระการปฏิบัติงานวาระละ ๑ ปีการศึกษา

๗.๑๐ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค ส่งมอบงาน ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับภาค ปีการศึกษา ถัดไป ภายในเดือนมีนาคม

๗.๑๑ หน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค มีดังนี้

๗.๑๑.๑ กำหนดแผนงานในการดำเนิน กิจกรรมของภาค

๗.๑๑.๒ เสนอหรือแต่งตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ

๗.๑๑.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนงาน

๗.๑๑.๔ ดำเนินกิจกรรมของ อท.ระดับภาค ให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัติ

๗.๑๑.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม อท.

ข้อ ๘ คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับชาติ

๘.๑ การสรรหานายก อท. ระดับชาติ ให้ปฏิบัติโดยใช้วิธีการเลือกตั้ง

๘.๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งนายก อท. ระดับชาติ มีดังนี้

๘.๒.๑ ต้องเป็นสมาชิกระดับภาคขึ้นไปที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษา ที่จัดตั้งหน่วย อท.

๘.๒.๒ เป็นหรือเคยเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วยหรือ ระดับภาคหรือ ระดับชาติมาก่อน

๘.๒.๓ ต้องมีคำรับรองจากครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย และ ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับหน่วย

๘.๓ การสมัครรับเลือกตั้งนายก อท. ระดับชาติ ให้ปฏิบัติดังนี้

๘.๓.๑ สมาชิกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นนายก อท. ระดับชาติ ให้กรอกใบสมัคร ตามแบบทำวิธีการปฏิบัตินี้

๘.๓.๒ ยื่นใบสมัครต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับชาติ ภายในเวลาที่
 อกท. ระดับชาติกำหนด

๘.๔ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง นายก อกท.ระดับชาติ คือ

๘.๔.๑ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย ปีการศึกษาปัจจุบัน ทุกหน่วย

๘.๔.๒ ตัวแทนสมาชิกทุกหน่วย หน่วยละไม่เกิน ๑๐ คน

๘.๔.๓ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับภาค ปีการศึกษาปัจจุบัน

๘.๔.๔ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับชาติ

ทั้งนี้ให้นายก อกท.ระดับหน่วย เสนอรายชื่อบุคคลในข้อ ๘.๔.๑ และข้อ ๘.๔.๒ ให้นายก อกท.
 ระดับชาติ ในวันลงทะเบียนร่วมงานการประชุมวิชาการ อกท.ระดับชาติ

๘.๕ การเลือกตั้งนายก อกท. ระดับชาติ ให้ปฏิบัติดังนี้

๘.๕.๑ การเลือกตั้ง นายก อกท.ระดับชาติ ในช่วงเวลาจัดการประชุมวิชาการ อกท.ระดับชาติ

๘.๕.๒ นายก อกท.ระดับชาติ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประกอบด้วย
 คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับชาติ และตัวแทน อกท.ระดับภาค ๆ ละ ๒ คน

๘.๕.๓ คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประชุมพิจารณากำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการ
 เลือกตั้ง โดยจะต้องจัดให้มีช่วงเวลาสำหรับลงคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง และจัดทำประกาศรายชื่อผู้มี
 สิทธิลงคะแนนเลือกตั้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ วัน

๘.๕.๔ ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งโดยใช้บัตรลงคะแนน

๘.๕.๕ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งไปลงคะแนน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดย
 ต้องนำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา หรือบัตรประจำตัวสมาชิก อกท. หรือบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดง
 ต่อคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง

๘.๕.๖ เมื่อถึงกำหนดปิดการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งแล้ว ให้คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ทำ
 การนับคะแนนทันที

๘.๕.๗ เมื่อนับคะแนนเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการจัดการเลือกตั้งรายงานผลการเลือกตั้งต่อ
 ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ เพื่อจัดทำประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

กรณีผู้สมัครนายก อกท.ระดับชาติ ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดเท่ากัน ให้จัดการนับคะแนนเสียงใหม่อีกครั้งหนึ่ง
 ถ้าผลการนับคะแนนยังออกมาเท่าเดิม ให้คณะกรรมการจัดการเลือกตั้งนำผู้สมัครที่ได้คะแนนเสียงเท่ากันมาจัดการ
 เลือกตั้งใหม่อีกครั้งหนึ่ง โดยให้นายก อกท.ระดับหน่วยทุกหน่วย คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับภาค และ
 ระดับชาติ เป็นผู้ที่มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง และถ้าผลการเลือกตั้งได้คะแนนเสียงเท่ากันอีก ให้นำผู้สมัครที่มีคะแนน
 สูงสุดเท่ากันมาแสดงวิสัยทัศน์ต่อที่ประชุมครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.
 ระดับชาติ พิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม ผลการพิจารณาของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน และ
 คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับชาติ ถือเป็นอันสิ้นสุด

๘.๖ ในการแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับชาติ ให้ปฏิบัติดังนี้

๘.๖.๑ ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นนายก อกท.ระดับชาติ พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการ
 ดำเนินงาน อกท.ระดับภาค ปีการศึกษาถัดไป ภาคละ ๑ คน และคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย
 ที่จะป็นเจ้าภาพในการจัดการประชุมวิชาการอกท.ระดับชาติ ในปีต่อไป ๑ คน เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ
 ดำเนินงาน อกท.ระดับชาติในตำแหน่ง รองนายก เภรัณญิก ผู้สื่อข่าว ปฏิคม และเลขานุการ

๘.๖.๒ ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นนายก อกท.ระดับชาติ เสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
 อกท.ระดับชาติ ปีการศึกษาถัดไป ต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับชาติ เพื่อพิจารณา ก่อน

นำเสนอประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับชาติ แต่งตั้งภายในเดือนกุมภาพันธ์ แล้วประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

๘.๗ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับชาติ ประพฤติตัวไม่เหมาะสม หรือบกพร่องต่อหน้าที่อย่างร้ายแรง ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับชาติ มีอำนาจถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งนั้นได้

๘.๘ ในกรณีที่นายก อท.ระดับชาติ ต้องพ้นสภาพจากการเป็นนายก อท. ก่อนหมดวาระการปฏิบัติงานไม่ว่าโดยสาเหตุใดก็ตาม ให้รองนายก อท. ทำหน้าที่นายก อท. แทนจนครบวาระ และให้นายก อท. คนใหม่ พิจารณาผู้ที่มีคุณสมบัติ ตามข้อ ๘.๖.๑ ตามสัดส่วนที่ว่าง ทำหน้าที่รองนายก อท. แทน โดยเสนอให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับชาติ พิจารณาก่อนนำเสนอต่อประธานกรรมการอำนวยการ อท. ระดับชาติ แต่งตั้งและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ส่วนในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับชาติ ต้องพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าจะโดยสาเหตุใดก็ตามก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้นายก อท.ระดับชาติ พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ ตามข้อ ๘.๖.๑ ตามสัดส่วนที่ว่าง ทำหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่าง แทนจนครบวาระ โดยเสนอให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับชาติ พิจารณาก่อนนำเสนอประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับชาติ แต่งตั้ง และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

๘.๙ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับชาติ มีวาระการปฏิบัติงาน วาระละ ๑ ปีการศึกษา

๘.๑๐ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับชาติ ส่งมอบงาน ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับชาติ ปีการศึกษาถัดไป ภายในเดือน**มีนาคม**

๘.๑๑ หน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับชาติ มีดังนี้

๘.๑๑.๑ กำหนดแผนงานในการดำเนินกิจกรรม อท.ระดับชาติ

๘.๑๑.๒ เสนอหรือแต่งตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ เพื่อดำเนินกิจกรรม อท.ระดับชาติ

๘.๑๑.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนด

๘.๑๑.๔ ดำเนินกิจกรรม อท.ระดับชาติ ให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัติ

๘.๑๑.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม อท. ระดับชาติ

ตอนที่ ๔

คณะกรรมการ อท.

ข้อ ๙ คณะกรรมการ อท.ระดับหน่วย

๙.๑ คณะกรรมการ อท. ระดับหน่วย ประกอบด้วย คณะกรรมการอำนวยการ อท.ระดับหน่วย และคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย

๙.๒ ให้คณะกรรมการ อท. ระดับหน่วย ประชุมสามัญอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๙.๓ หน้าที่ของคณะกรรมการ อท.ระดับหน่วย มีดังนี้

๙.๓.๑ กำหนดแนวทางในการบริหารกิจกรรมของหน่วย

๙.๓.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการตรวจสอบคุณสมบัติการเลื่อนระดับสมาชิก การคัดเลือกสมาชิก อท.ดีเด่น ศิษย์เก่าดีเด่นระดับหน่วย

๙.๓.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างระเบียบ วิธีการปฏิบัติของ อท. หลักเกณฑ์ และรายละเอียดที่มีการเสนอ กำหนด แก้ไข เพิ่มเติม เพื่อเสนอ อท.ระดับภาคต่อไป

๙.๓.๔ ดำเนินการสรรหาครูที่ปรึกษาและผู้ช่วยครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.
ระดับหน่วย

๙.๓.๕ แสวงหาความร่วมมือจากภาครัฐและเอกชนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนิน
กิจกรรม อกท.

๙.๓.๖ ประชุมเพื่อหาแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไข หรือหาข้อยุติ ในข้อขัดแย้งในการ
ดำเนินกิจกรรม อกท.

๙.๓.๗ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ วิธีการปฏิบัติ หลักเกณฑ์และรายละเอียดที่ อกท.กำหนด
ข้อ ๑๐ คณะกรรมการ อกท.ระดับภาค

๑๐.๑ คณะกรรมการ อกท. ระดับภาค ประกอบด้วย คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค
และคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับภาค

๑๐.๒ ให้คณะกรรมการ อกท. ระดับภาค ประชุมสามัญอย่างน้อย ปีการศึกษาละ ๔ ครั้ง

๑๐.๓ หน้าที่ของคณะกรรมการ อกท.ระดับภาค มีดังนี้

๑๐.๓.๑ กำหนดแนวทางในการบริหารกิจกรรม อกท.ของภาค

๑๐.๓.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบผล การตรวจสอบคุณสมบัติการเลื่อนระดับสมาชิก การ
คัดเลือกสมาชิกดีเด่น ศิษย์เก่าดีเด่น และหน่วยอกท.ดีเด่น ระดับภาค

๑๐.๓.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างระเบียบ วิธีการปฏิบัติของ อกท. หลักเกณฑ์
รายละเอียดที่มีการเสนอ กำหนด แก้ไข เพิ่มเติม เพื่อเสนอ อกท.ระดับชาติ ต่อไป

๑๐.๓.๔ แสวงหาความร่วมมือจากภาครัฐและเอกชนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนิน
กิจกรรม อกท.

๑๐.๓.๕ ประชุมเพื่อหาแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไข หรือหาข้อยุติ ในข้อขัดแย้งใน
การดำเนินกิจกรรม อกท.

๑๐.๓.๖ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ วิธีการปฏิบัติ หลักเกณฑ์และรายละเอียดที่ อกท.กำหนด
ข้อ ๑๑ คณะกรรมการ อกท.ระดับชาติ

๑๑.๑ คณะกรรมการ อกท. ระดับชาติ ที่ประกอบด้วย คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ
และคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับชาติ

๑๑.๒ ให้คณะกรรมการ อกท. ระดับชาติ ประชุมสามัญอย่างน้อย ปีการศึกษาละ ๔ ครั้ง

๑๑.๓ หน้าที่ของคณะกรรมการ อกท.ระดับชาติ มีดังนี้

๑๑.๓.๑ กำหนดแนวทางในการบริหารกิจกรรม อกท.

๑๑.๓.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบผล การตรวจสอบคุณสมบัติการเลื่อนระดับสมาชิก การ
คัดเลือกสมาชิก อกท.ดีเด่น ศิษย์เก่าดีเด่น และหน่วย อกท.ดีเด่น ระดับชาติ

๑๑.๓.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการกำหนด แก้ไข เพิ่มเติม ระเบียบวิธีการปฏิบัติ อกท.
หลักเกณฑ์และรายละเอียด เพื่อประกอบวิธีการปฏิบัติของ อกท.

๑๑.๓.๔ แสวงหาความร่วมมือจากภาค ภาครัฐและเอกชน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนิน
กิจกรรม อกท.

๑๑.๓.๕ ประชุมเพื่อหาแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไข หรือหาข้อยุติ ในข้อขัดแย้งการ
ดำเนินกิจกรรม อกท.

๑๑.๓.๖ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ วิธีการปฏิบัติ หลักเกณฑ์และรายละเอียดที่ อกท.กำหนด

ตอนที่ ๕
การรักษาการและ การใช้วิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๑๒ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัตินี้
ข้อ ๑๓ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรังกูร)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑

วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย ครูที่ปรึกษาและที่ปรึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๕ ข้อ ๒๙-๓๔ กำหนดให้องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี มีครูที่ปรึกษาและที่ปรึกษา เพื่อดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับครูที่ปรึกษา และที่ปรึกษา มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกร ในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ อกท. ว่าด้วยครูที่ปรึกษา และที่ปรึกษา อกท. พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนดวิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑

ประเภทและระดับของครูที่ปรึกษา

ข้อ ๑ ครูที่ปรึกษา อกท. มี ๔ ประเภท คือ

๑.๑ ครูที่ปรึกษาสมาชิก อกท. เป็นผู้ให้คำปรึกษาแก่มวลสมาชิก ในการดำเนิน กิจกรรมของ อกท. เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ของสมาชิก ให้บรรลุวัตถุประสงค์ อกท.

๑.๒ ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ เป็นผู้ให้คำปรึกษาแก่ชมรมวิชาชีพ ในการดำเนินกิจกรรมของชมรม

๑.๓ ครูที่ปรึกษาหมู่บ้าน อกท. เป็นผู้ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการและสมาชิกในการดำเนินกิจกรรมของหมู่บ้าน อกท.

๑.๔ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน เป็นผู้ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ในการบริหารและการดำเนินกิจกรรม อกท.

ข้อ ๒ ครูที่ปรึกษา อกท. มี ๓ ระดับ คือ

๒.๑ ระดับหน่วย ได้แก่ ครูที่ปรึกษาสมาชิก อกท. ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ ครูที่ปรึกษาหมู่บ้าน อกท. และ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย

๒.๒ ระดับภาค ได้แก่ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับภาค

๒.๓ ระดับชาติ ได้แก่ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับชาติ

ตอนที่ ๒

ครูที่ปรึกษาสมาชิก อกท.

ข้อ ๓ ครูที่ปรึกษาสมาชิก อกท.

๓.๑ ให้ครู และคณาจารย์ทุกคนในสถานศึกษาที่มีการจัดตั้งหน่วย เป็นครูที่ปรึกษาสมาชิก อกท.

๓.๒ หน้าที่ของครูที่ปรึกษาสมาชิก อกท. มีดังนี้

๓.๒.๑ ให้คำปรึกษา และนิเทศ การดำเนินกิจกรรม อกท. ตามความถนัดของตนเอง

๓.๒.๒ ฝึกฝนสมาชิก เพื่อเตรียมตัวในการเข้าแข่งขันทักษะ ในการประชุมวิชาการ อกท.

ระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ

๓.๒.๓ ให้ข้อเสนอแนะ แนวคิด หรือให้ความช่วยเหลือแก่สมาชิก ในการจัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อนำเสนอในการสัมมนาผลงานทางวิชาการ

๓.๒.๔ ให้ข้อเสนอแนะ แนวคิด หรือให้ความช่วยเหลือในการจัดหา จัดทำ ผลผลิต ผลิตภัณฑ์ และสิ่งประดิษฐ์ เข้าประกวด

๓.๒.๕ ให้คำปรึกษาและแนะนำ ในการแสดงนิทรรศการ การจัดนิทรรศการ

๓.๒.๖ ให้ความช่วยเหลือแก่มวลสมาชิก ในเรื่องอื่น ๆ ตามที่สมาชิกร้องขอ

ตอนที่ ๓

ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ

ข้อ ๔ ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ

๔.๑ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.แต่ละหน่วย แต่งตั้งครู และคณาจารย์ในสถานศึกษาทำหน้าที่ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ อย่างน้อยคนละ ๑ ชมรม

๔.๒ หน้าที่ของครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ มีดังนี้

๔.๒.๑ ให้แนวคิด และเข้าประชุมร่วมกับคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ สมาชิกชมรมวิชาชีพ ที่ตนเองรับผิดชอบ เพื่อวางแผนการปฏิบัติกิจกรรมในรอบปี

๔.๒.๒ ควบคุมดูแลให้ชมรมวิชาชีพ ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

๔.๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรมที่ตนเองรับผิดชอบ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่สมาชิก

๔.๒.๔ สร้างแรงจูงใจ ให้กับสมาชิกในการเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้น

๔.๒.๕ ให้คำแนะนำในการจัดนิทรรศการ เพื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานตามความเหมาะสม

๔.๒.๖ ติดตาม ประเมินผล และให้คำปรึกษาแก่ชมรมวิชาชีพ ในการสรุปผลการจัดกิจกรรมทุกโครงการที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และรายงานให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย ทราบ

ตอนที่ ๔

ครูที่ปรึกษาหมู่บ้าน อท.

ข้อ ๕ ครูที่ปรึกษาหมู่บ้าน อท.

๕.๑ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท.แต่ละหน่วย แต่งตั้งครู และคณาจารย์ในสถานศึกษาทำหน้าที่ครูที่ปรึกษาหมู่บ้าน อท. อย่างน้อย ๑ คน

๕.๒ หน้าที่ของครูที่ปรึกษาหมู่บ้าน อท. มีดังนี้

๕.๒.๑ ให้แนวคิด และเข้าประชุมร่วมกับคณะกรรมการและสมาชิกหมู่บ้าน อท. เพื่อวางแผนการปฏิบัติกิจกรรมในรอบปี

๕.๒.๒ ควบคุมดูแลให้คณะกรรมการ และสมาชิกหมู่บ้าน อท. ให้ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

๕.๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรมหมู่บ้าน อท. เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่สมาชิก

๕.๒.๔ สร้างแรงจูงใจ ให้กับสมาชิกในหมู่บ้าน อท. ในการดำเนินกิจกรรมที่จัดขึ้น

๕.๒.๕ ให้คำแนะนำในการจัดประชาสัมพันธ์ ผลงานของหมู่บ้าน อท.ความเหมาะสม

๕.๒.๖ ติดตาม ประเมินผล และให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการ หมู่บ้าน อท.ในการสรุปผลการจัดกิจกรรมทุกโครงการที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และรายงานให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท. ระดับหน่วย

ตอนที่ ๕

ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.

ข้อ ๖ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย

๖.๑ ให้สรรหาครูที่ปรึกษาและผู้ช่วยครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย ในที่ประชุมคณะกรรมการ อท.ระดับหน่วย

๖.๒ คุณสมบัติของครูที่ปรึกษาและผู้ช่วยครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย

๖.๒.๑ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย

(๑) เป็นครู หรือคณาจารย์ ที่สังกัดในหน่วยนั้น

(๒) เป็นครูที่ปรึกษาสมาชิก อท.มาแล้วอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๖.๒.๒ ผู้ช่วยครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย เป็นครู หรือคณาจารย์ ที่สังกัดในหน่วยนั้น

๖.๓ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษาและผู้ช่วยครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย ให้หัวหน้างานกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ ระดับหน่วย เสนอรายชื่อครูที่ปรึกษาที่ได้รับการสรรหาจากที่ประชุม ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับหน่วยแต่งตั้ง

๖.๔ หน้าที่ของครูที่ปรึกษาและผู้ช่วยครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย มีดังนี้

๖.๔.๑ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย

- (๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ และประชุมร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย เพื่อวางแผนการปฏิบัติกิจกรรมและจัดทำปฏิทิน อท.หน่วยในรอบปี
- (๒) จัดปฐมนิเทศสมาชิก เพื่อให้ทราบแนวทางในการดำเนินกิจกรรม อท.
- (๓) ควบคุมดูแลให้คณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินงานตามกำหนดเวลา ในแผนงานที่วางไว้
- (๔) เข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยจัดขึ้น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่สมาชิก
- (๕) สำนักรายชื่อสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรม ตลอดปีการศึกษา เพื่อใช้ประเมินผล การเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิก
- (๖) ควบคุมการจัดทำหนังสือราชการ จดหมายข่าวของหน่วย ตามแผนงานที่กำหนดไว้
- (๗) ส่งเสริมสมาชิกในการทำโครงการวิชาชีพ
- (๘) ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน อท. ในการจัดการประชุมวิชาการ อท. ระดับหน่วย
- (๙) นำสมาชิกเข้าร่วมการประชุมวิชาการ อท.ระดับภาค และระดับชาติ
- (๑๐) สร้างแรงจูงใจ ให้กับสมาชิกในการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่หน่วยจัดขึ้น
- (๑๑) ประสานงานเพื่อสร้างความเข้าใจที่ดี ระหว่างคณะกรรมการอำนวยการ ครูที่ปรึกษาสมาชิก อท. ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ ครูที่ปรึกษาหมู่บ้าน อท.และสมาชิก อท.
- (๑๒) ติดตาม ประเมินผล และให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน ในการสรุปผลการจัดกิจกรรมในรอบปี และรายงานประธานกรรมการอำนวยการ อท. ระดับหน่วย
- (๑๓) เข้าร่วมประชุม สัมมนา ตามที่ อท. ระดับต่าง ๆ จัดขึ้น

๖.๔.๒ ผู้ช่วยครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย

- ๑) ช่วยเหลือครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย ตามข้อ ๖.๔.๑ (๑ - ๑๓)
- (๒) มีหน้าที่ตามที่ครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย มอบหมาย

ข้อ ๗ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค

๗.๑ ให้สรรหาครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาคโดยวิธีการประชุมเลือกตั้ง

๗.๒ คุณสมบัติของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค

๗.๒.๑ เป็นครู หรือคณาจารย์ ที่สังกัดในภาคนั้น

๗.๒.๒ เป็นหรือเคยเป็นครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย ระดับภาค หรือระดับชาติ มาก่อน

๗.๓ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับภาค คือ คณะกรรมการ อท. ระดับภาคในภาคนั้น

๗.๔ การประชุมเลือกตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค

๗.๔.๑ ให้จัดประชุมเลือกตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค ในช่วงเวลาการจัดการประชุมวิชาการ อท. ระดับภาค

๗.๔.๒ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาคพิจารณา กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมเลือกตั้ง แล้วแจ้งให้ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงทราบทั่วกัน

๗.๔.๓ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการในการประชุมเลือกตั้ง ส่วนการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งจะเป็นไปโดยวิธีลับหรือเปิดเผย ให้ขึ้นอยู่กับมติของที่ประชุม

๗.๔.๔ ให้ที่ประชุมเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เข้ารับการเลือกตั้งเป็นครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค โดยต้องมีสมาชิกในที่ประชุมให้การรับรองไม่น้อยกว่า ๓ คน

๗.๔.๕ เมื่อการประชุมเลือกตั้งเสร็จสิ้นแล้ว ให้ประธานในการประชุมเลือกตั้งจัดทำประกาศเพื่อแจ้งผลให้ทราบทั่วกัน

๗.๕ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค แต่งตั้งครูที่ปรึกษาที่ได้รับการเลือกตั้ง ให้เสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคมของปีการศึกษาที่มีการเลือกตั้ง

๗.๖ ในกรณีที่ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาคไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท. ระดับภาค แต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วยในภาคนั้นปฏิบัติหน้าที่แทน

๗.๗ ในกรณีที่ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค พ้นสภาพ ก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค ดำเนินการสรรหา โดยการเลือกตั้งในการประชุมคณะกรรมการ อท. ระดับภาค และประกาศแจ้งผลให้ทราบทั่วกัน

ยกเว้น การพ้นตำแหน่งของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค ในขณะที่วาระการปฏิบัติงานเหลือไม่ถึง ๙๐ วัน ให้ประธานคณะกรรมการอำนวยการ อท. ระดับภาค แต่งตั้งให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วย คนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนจนครบวาระ

๗.๘ วาระการปฏิบัติงาน ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค มีวาระละ ๒ ปีการศึกษา

๗.๙ การส่งมอบงาน ให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับภาค ส่งมอบงานให้แก่ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาคคนใหม่ ภายในเดือนเมษายน

๗.๑๐ หน้าที่ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับภาค มีดังนี้

๗.๑๐.๑ ให้คำปรึกษา แนะนำ และประชุมร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับภาค เพื่อวางแผนการปฏิบัติกิจกรรม และจัดทำปฏิทิน อกท. ระดับภาคในรอบปี

๗.๑๐.๒ ควบคุมดูแลให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับภาค ดำเนินงานตาม กำหนดเวลา ในแผนงานที่วางไว้

๗.๑๐.๓ ควบคุมการจัดทำหนังสือราชการ และจดหมายข่าวของ อกท.ระดับภาค ตาม แผนงานที่กำหนดไว้

๗.๑๐.๔ ส่งเสริมให้คณะกรรมการทำโครงการหารายได้ เพื่อนำมาสนับสนุนการบริหาร และการดำเนินกิจกรรม อกท.ระดับภาค

๗.๑๐.๕ ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับภาคในการจัดการประชุม วิชาการ อกท.ระดับภาค

๗.๑๐.๖ สร้างแรงจูงใจ ให้กับสมาชิกในการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่ อกท.ระดับภาคจัดขึ้น

๗.๑๐.๗ ประสานงานเพื่อสร้างความเข้าใจที่ดี ระหว่างคณะกรรมการอำนวยการ ครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน และสมาชิกภายในภาค

๗.๑๐.๘ ติดตาม ประเมินผล และให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับภาค ในการสรุปผลการจัดกิจกรรมในรอบปี และรายงานประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค

๗.๑๐.๙ เข้าร่วมประชุม สัมมนา ตามที่ อกท. ระดับต่างๆ จัดขึ้น

ข้อ ๘ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับชาติ

๘.๑ ให้สรรหาครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับชาติโดยวิธีการประชุมเลือกตั้ง

๘.๒ คุณสมบัติของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับชาติ

๘.๒.๑ เป็นครู หรือคณาจารย์ ในสถานศึกษาที่มีการจัดตั้งหน่วย อกท.

๘.๒.๒ เป็นหรือเคยเป็นครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย ระดับภาค หรือระดับชาติ มาก่อน

๘.๓ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับชาติ ประกอบด้วย

๘.๓.๑ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วยทุกหน่วย

๘.๓.๒ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับภาคทุกภาค

๘.๓.๓ คณะกรรมการ อกท. ระดับชาติ

๘.๔ การประชุมเลือกตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับชาติ

๘.๔.๑ ให้จัดประชุมเลือกตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับชาติ ในช่วง เวลาการจัดงานการประชุมวิชาการ อกท. ระดับชาติ

๘.๔.๒ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติพิจารณา กำหนดวัน เวลา และ สถานที่ในการประชุมเลือกตั้ง แล้วแจ้งให้ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงทราบทั่วกัน

๘.๔.๓ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อภท.ระดับชาติ ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการในการประชุมเลือกตั้ง ส่วนการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งจะเป็นไปโดยวิธีลับหรือวิธีเปิดเผย ให้ขึ้นอยู่กับมติของที่ประชุม

๘.๔.๔ ให้ที่ประชุมเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เข้ารับการเลือกตั้งเป็นครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท. ระดับชาติ โดยต้องมีสมาชิกของที่ประชุมให้การรับรองไม่น้อยกว่า ๕ คน

๘.๔.๕ เมื่อการประชุมเลือกตั้งเสร็จสิ้น ให้ประธานในการประชุมเลือกตั้งจัดทำประกาศผลให้ทราบทั่วกัน

๘.๕ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท.ระดับชาติ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อภท.ระดับชาติ แต่งตั้งครูที่ปรึกษาที่ได้รับการเลือกตั้ง ภายในเดือนมีนาคม ของปีการศึกษาที่มีการเลือกตั้ง

๘.๖ ในกรณีที่ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท.ระดับชาติไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อภท. ระดับชาติ แต่งตั้งให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท. ระดับหน่วย หรือระดับภาค ปฏิบัติหน้าที่แทน

๘.๗ ในกรณีที่ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท.ระดับชาติ พ้นสภาพ โดยสาเหตุใดก็ตาม ก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อภท. ระดับชาติ แต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท. ระดับหน่วย หรือครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท. ระดับภาค ปฏิบัติหน้าที่แทนจนถึงการประชุมวิชาการระดับชาติ จึงให้เลือกตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท. ระดับชาติ คนใหม่และประกาศผลให้ทราบทั่วกัน โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามวาระที่เหลืออยู่จนครบวาระ

ยกเว้น การพ้นตำแหน่งของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท. ระดับชาติ ที่มีวาระการปฏิบัติงานไม่ถึง ๑ ปี ให้ประธานคณะกรรมการอำนวยการ อภท. ระดับชาติ แต่งตั้งให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท.ระดับหน่วย หรือ ระดับภาค คนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนจนครบวาระ

๘.๘ วาระการปฏิบัติงาน ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท.ระดับชาติ มีวาระละ ๒ ปี การศึกษา

๘.๙ ให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท.ระดับชาติ ส่งมอบงานให้แก่ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท.ระดับชาติคนใหม่ ภายในเดือนเมษายน ของปีที่มีการเลือกตั้ง

๘.๑๐ หน้าที่ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อภท.ระดับชาติ มีดังนี้

๘.๑๐.๑ ให้แนวคิด และประชุมร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงาน อภท.ระดับชาติ เพื่อวางแผนการปฏิบัติกิจกรรมในรอบปี

๘.๑๐.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการจัดทำปฏิทิน อภท.ของชาติ

๘.๑๐.๓ ควบคุมดูแลให้คณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินงานตามกำหนดเวลา ในแผนงานที่วางไว้

๘.๑๐.๔ ควบคุมการจัดทำหนังสือราชการ จดหมายข่าวของ อภท.ระดับชาติ ตามแผนงานที่กำหนดไว้

๘.๑๐.๕ ส่งเสริมให้คณะกรรมการการทำโครงการหารายได้ เพื่อนำมาสนับสนุนการบริหาร และการดำเนินกิจกรรมของ ออท.ระดับชาติ

๘.๑๐.๖ ประสานงานและให้คำปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานในการจัดการประชุม วิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ

๘.๑๐.๗ สร้างแรงจูงใจ ให้กับสมาชิกในการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่ ออท. ระดับชาติ จัดขึ้น

๘.๑๐.๘ ประสานงานเพื่อสร้างความเข้าใจที่ดี ระหว่างคณะกรรมการอำนวยการ ครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน และสมาชิกทั้งหมด

๘.๑๐.๙ ติดตาม ประเมินผล และให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน ออท. ระดับชาติ ในการสรุปผลการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมในรอบปี และรายงานให้ประธานกรรมการอำนวยการ ออท. ระดับชาติ ทราบ

๘.๑๐.๑๐ เข้าร่วมประชุม สัมมนา ตามที่ ออท. ระดับต่าง ๆ จัดขึ้น

ตอนที่ ๖ ที่ปรึกษา ออท.

ข้อ ๙ ที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ ออท.ระดับหน่วย เป็นบุคคลที่ได้รับเชิญจากคณะกรรมการ อำนวยการ ออท.ระดับหน่วย ให้เป็นที่ปรึกษา

๙.๑ ให้สรรหาที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ ออท.ระดับหน่วย ในที่ประชุมคณะกรรมการ อำนวยการ ออท.ระดับหน่วย

๙.๒ คุณสมบัติของที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ ออท.ระดับหน่วย

๙.๒.๑ เป็นบุคคลสำคัญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

๙.๒.๒ เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกิจกรรมขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่ง ประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นอย่างดี

๙.๓ การแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ ออท.ระดับหน่วย ให้เลขานุการคณะกรรมการ อำนวยการ ออท.ระดับหน่วย เสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหาจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ออท. ระดับหน่วย ให้ประธานกรรมการอำนวยการ ออท.ระดับหน่วยแต่งตั้ง

๙.๔ วาระการปฏิบัติงาน ของที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ ออท.ระดับหน่วย ให้เป็นไปตาม วาระของคณะกรรมการอำนวยการ ออท.ระดับหน่วย

๙.๕ หน้าที่ของที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ ออท.ระดับหน่วย

๙.๕.๑ เข้าร่วมประชุมร่วมกับ คณะกรรมการอำนวยการ ออท.ระดับหน่วย เพื่อให้แนวคิดในการ ปฏิบัติกิจกรรม

๙.๕.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม ออท.แก่คณะกรรมการ ออท. ระดับหน่วย

ข้อ ๑๐ ที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค เป็นบุคคลที่ได้รับเชิญจากคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค ให้เป็นที่ปรึกษา

๑๐.๑ ให้สรรหาที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค ในที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค

๑๐.๒ คุณสมบัติของที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค

๑๐.๒.๑ เป็นบุคคลสำคัญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

๑๐.๒.๒ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นอย่างดี

๑๐.๓ การแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค ให้เลขาธิการคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค เสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหา ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค แต่งตั้ง

๑๐.๔ วาระการปฏิบัติงาน ของที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค ให้เป็นไปตามวาระของคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค

๑๐.๕ หน้าที่ของที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค

๑๐.๕.๑ เข้าประชุมร่วมกับ คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค เพื่อให้แนวคิด ในการปฏิบัติกิจกรรม

๑๐.๕.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม อกท.แก่คณะกรรมการ อกท.ระดับภาค

ข้อ ๑๑ ที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ เป็นบุคคลที่ได้รับเชิญจากคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ

๑๑.๑ ให้สรรหาที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ในที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ

๑๑.๒ คุณสมบัติของที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ

๑๑.๒.๑ เป็นบุคคลสำคัญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ

๑๑.๒.๒ เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณาจารย์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่มีความรู้ความสามารถ เกี่ยวกับ อกท.เป็นอย่างดี

๑๑.๒.๓ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นอย่างดี

๑๑.๓ การแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ให้เลขาธิการคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ เสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหา ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ แต่งตั้ง

๑๑.๔ วาระการปฏิบัติงาน ของที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ให้เป็นไปตามวาระของคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ

๑๑.๕ หน้าที่ของที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ

๑๑.๕.๑ เข้าประชุมร่วมกับ คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ เพื่อให้แนวคิดในการปฏิบัติกิจกรรม

๑๑.๕.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม แก่คณะกรรมการ อกท.ระดับชาติ

ตอนที่ ๗ ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

ข้อ ๑๒ ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ เป็นบุคคลที่ได้รับเชิญโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ

๑๒.๑ คุณสมบัติของที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

๑๒.๑.๑ เป็นผู้บริหารระดับสูง ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑๒.๑.๒ เป็นบุคคลสำคัญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ให้ความช่วยเหลือในกิจกรรมองค์การเกษตรกร ในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นอย่างดี

๑๒.๒ การแต่งตั้งที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ เสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแต่งตั้ง

๑๒.๓ ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ให้ดำรงตำแหน่งนี้ตลอดชีพ

๑๒.๔ ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการดำเนิน กิจกรรม อกท. ทุกระดับ โดยให้มีการประชุมอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

ตอนที่ ๘ การรักษาการและการใช้วิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๑๓ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๑๔ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรากร)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

**วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย สมาชิกวิสามัญ**

พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๓ ข้อ ๑๓.๒ ข้อ ๑๕ และข้อ ๑๗ กำหนดให้องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี มีการดำเนินกิจกรรมสมาชิกวิสามัญ เพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับสมาชิกวิสามัญ มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ อกท. ว่าด้วยสมาชิกวิสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนดวิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

**ตอนที่ ๑
สมาชิกภาพ**

ข้อ ๑ สมาชิกวิสามัญ หมายถึง **นักเรียน นักศึกษาที่นอกเหนือจากนักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.และปวส.ในระบบ เช่น นักศึกษาระดับปริญญา นักเรียนตามโครงการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนาชนบท(อศ.กช.) และนักเรียน นักศึกษา นอกระบบ เป็นต้น** ศิษย์เก่าจากสถานศึกษา ที่มีการจัดตั้งหน่วย อกท. หรือผู้สนใจ ซึ่งได้สมัครเป็นสมาชิกโดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการอำนวยการ อกท. หน่วยที่รับสมัคร

ข้อ ๒ สมาชิกภาพของสมาชิกวิสามัญจะสมบูรณ์เมื่อมีการปฏิบัติตามขั้นตอนครบถ้วนดังนี้

๒.๑ สมัครเป็นสมาชิกวิสามัญ

๒.๒ ได้ชำระค่าลงทะเบียนและค่าบำรุง อกท.

๒.๓ คณะกรรมการอำนวยการ อกท.หน่วยที่รับสมัคร ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๓ การพ้นสมาชิกภาพ

๓.๑ ตาย หรือ

๓.๒ ลาออก หรือ

๓.๓ คณะกรรมการอำนวยการ อกท. หน่วยที่รับสมัครมีมติให้พ้นสมาชิกภาพ

**ตอนที่ ๒
วัตถุประสงค์ สิทธิและหน้าที่**

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อเสริมสร้างโอกาสให้สมาชิกวิสามันท์ สามารถช่วยเหลือ พัฒนากิจการ อกท. และสมาชิก อกท.

๔.๒ เพื่อให้เกิดการรวมกลุ่มของสมาชิกวิสามันท์ ในการพัฒนาและแก้ปัญหาทางการเกษตรและวิชาชีพ อื่น ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ

ข้อ ๕ สมาชิกวิสามันท์มีสิทธิต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑ เข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการของ อกท. **ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของ คณะกรรมการ อกท.ระดับชาติ**

๕.๒ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจาก อกท.

๕.๓ ได้รับสวัสดิการและการบริการต่าง ๆ ที่ อกท.จัดให้

๕.๔ แต่งเครื่องแบบและประดับเครื่องหมายตามวิธีการปฏิบัติของ อกท.

๕.๕ ได้รับสิทธิอื่น ๆ ตามมติของคณะกรรมการ อกท.

๕.๖ ได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ทุกระดับ

๕.๗ มีสิทธิในการถือหุ้นหรือเป็นเจ้าของหุ้น หรือเป็นคณะกรรมการในการดำเนินธุรกิจ

ของ อกท

ข้อ ๖ สมาชิกวิสามันท์มีหน้าที่ต่าง ๆ ดังนี้

๖.๑ ให้คำแนะนำและสนับสนุนกิจการ อกท.

๖.๒ เผยแพร่ชื่อเสียงของ อกท.

๖.๓ ให้ความร่วมมือกับชมรมศิษย์เก่า อกท. หรือสมาคมศิษย์เก่า อกท.ในกิจกรรมต่าง ๆ

๖.๔ ปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการ อกท.

๖.๕ ปฏิบัติตามวิธีการปฏิบัติของ อกท.ว่าด้วยสมาชิกวิสามันท์และวิธีการปฏิบัติอื่น ๆ

ตอนที่ ๓

การเงินและการดำเนินกิจการ

ข้อ ๗ การเงิน

๗.๑ ชำระค่าลงทะเบียนสมาชิกวิสามันท์ในอัตราคนละ ๕๐ บาท

๗.๒ ชำระค่าบำรุงสมาชิกวิสามันท์ในอัตราดังนี้

๗.๒.๑ ค่าบำรุง อกท.รายปี ปีละ ๑๐๐ บาท

๗.๒.๒ ค่าบำรุง อกท.ตลอดชีพ ๕๐๐ บาท

๗.๓ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.หน่วยที่รับสมัคร จัดส่งเงินตามข้อ ๗.๒.๑ หรือ ๗.๒.๒ พร้อมหลักฐานไปยัง อกท. ระดับภาค ร้อยละ ๒๐ และ อกท.ระดับชาติ ร้อยละ ๑๐ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่รับสมัครเป็นสมาชิกวิสามันท์แล้ว

๗.๔ การบริหารและการเก็บรักษาเงินของสมาชิกวิสามันท์ ตามข้อ ๗.๑ และ ๗.๒ ของ อกท.แต่ละระดับให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ อกท.ในระดับนั้น ๆ

ข้อ ๘ การดำเนินกิจการของสมาชิกวิสามันท์ ให้อกท.แต่ละระดับ ดำเนินการดังนี้

๘.๑ สรรหาตัวแทนสมาชิกวิสามันท์ เพื่อเป็นคณะกรรมการดำเนินกิจการของสมาชิกวิสามันท์

๘.๒ ดำเนินกิจการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

หมวดที่ ๔
การรักษาการและ การใช้วิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๙ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อภท.ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัตินี้
ข้อ ๑๐ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรังกูร)
ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

วิธีการปฏิบัติองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย ตรา อกท. โล่ หนังสือสำคัญ วุฒิบัตร เกียรติบัตร
พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๔ ข้อ ๒๐-๒๒ กำหนดให้องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี ดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการกับการใช้ตรา อกท. โล่ หนังสือสำคัญ วุฒิบัตร เกียรติบัตร มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ อกท. ว่าด้วยตรา อกท. โล่ หนังสือสำคัญ วุฒิบัตร เกียรติบัตร พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนดวิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑

การใช้ตรา อกท.

และข้อความในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี

ข้อ ๑ ให้ใช้ตรา อกท.ตามแบบดังนี้

ข้อ ๒. ข้อความ ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี ใช้เพื่อ

๒.๑ ประกอบกับตรา อกท. ดังนี้



๒.๒ ประกอบกับการลงนามเอกสารราชการ ดังนี้

๒.๒.๑ อกท.ระดับหน่วย

.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ หน่วย

๒.๒.๒ อกท.ระดับภาค

.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ภาค ประจำปีการศึกษา

๒.๒.๓ อกท.ระดับชาติ

.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา

๒.๓ ประกอบกับชื่อองค์การ ดังนี้

องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

หน่วย

การใช้ตาม ข้อ ๒.๑ ข้อ ๒.๒ และ ข้อ๒.๓ ให้ใช้ข้อความต่อเนื่องกันดังนี้ ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี และไม่ใช้คำย่อ อกท. นำหน้าข้อความในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

๒.๔ ข้อความ ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ให้ใช้สีม่วง ข้อ ๓ หลักเกณฑ์การใช้ตรา อกท. และข้อความในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

๓.๑ ต้องใช้ให้เหมาะสมและสมพระเกียรติเพื่อเป็นการแสดงความเทิดทูนองค์อุปถัมภ์

๓.๒ ใช้กับ ธง อกท. ระดับหน่วย ธง อกท. ระดับภาค และธง อกท.ระดับชาติ

๓.๓ ใช้กับเครื่องแบบ อกท. ของสมาชิก ครูที่ปรึกษา คณะกรรมการอำนวยการ และที่ปรึกษา

๓.๔ การใช้นอกเหนือจากข้อ ๓.๑ ข้อ ๓.๒ และข้อ ๓.๓ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ

ตอนที่ ๒

โล่

ข้อ ๔ การมอบโล่เพื่อเชิดชูเกียรติบุคคลที่ทำคุณประโยชน์แก่ อกท. ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ อกท.แต่
 ละครดับ

ข้อ ๕ การมอบโล่เพื่อเชิดชูเกียรติหน่วยงานที่ทำคุณประโยชน์แก่ อกท. ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ อกท.
 แต่ละครดับ

ข้อ ๖ การมอบโล่รางวัลแก่ สมาชิก อกท. ที่ชนะการประกวด การแสดง และการแข่งขัน เป็นไปตามวิธีการ
 ปฏิบัติ

ข้อ ๗ การมอบโล่รางวัลแก่ หน่วย อกท. ที่ชนะการประกวด การแสดง และการแข่งขัน เป็นไปตามวิธีการ
 ปฏิบัติ

ข้อ ๘ รูปแบบของโล่ ให้เป็นไปตามข้อตกลงของคณะกรรมการ อกท.แต่ละครดับที่จัดทำ

ข้อ ๙ ตรา อกท.และข้อความที่จารึกในโล่ ลายชื่อผู้ลงนาม ให้ใช้ตาม**แบบที่ ๑** ท้ายวิธีการปฏิบัตินี้

ตอนที่ ๓

หนังสือสำคัญ วุฒิบัตร เกียรติบัตร

ข้อ ๑๐ หนังสือสำคัญ ใช้มอบให้แก่บุคคล หรือหน่วยงาน ที่เข้าร่วมกิจกรรม ที่ อกท.แต่ละครดับจัดขึ้น

๑๐.๑ หนังสือสำคัญ ที่มอบให้แก่สมาชิก อกท. ผู้ลงนาม ประกอบด้วย นายก ครูที่ปรึกษา
 คณะกรรมการดำเนินงาน และประธานกรรมการอำนวยการ อกท. แต่ละครดับ

๑๐.๒ หนังสือสำคัญ ที่มอบให้แก่ครู คณาจารย์ ลงนามโดยประธานกรรมการอำนวยการ อกท. แต่
 ละครดับ

๑๐.๓ หนังสือสำคัญ ที่มอบให้แก่บุคคลภายนอก ลงนามโดยประธานกรรมการอำนวยการ อกท. แต่
 ละครดับ

๑๐.๔ หนังสือสำคัญ ที่มอบให้แก่หน่วย อกท. หรือหน่วยงานอื่น ลงนามโดยประธานกรรมการ
 อำนวยการ อกท. แต่ละครดับ

๑๐.๕ รูปแบบของหนังสือสำคัญ ให้เป็นไปตามข้อตกลงของคณะกรรมการ อกท.แต่ละครดับที่จัดทำ

๑๐.๖ ตรา อกท. และข้อความในหนังสือสำคัญ ให้ใช้ตาม**แบบที่ ๒** ท้ายวิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๑๑ วุฒิบัตร ใช้มอบให้แก่สมาชิก อกท.หรือ ครู คณาจารย์ ที่ผ่านการอบรม สัมมนา ที่ อกท.แต่ละครดับจัด
 ขึ้น

๑๑.๑ วุฒิบัตร ที่มอบให้แก่สมาชิก อกท. ผู้ลงนามประกอบด้วย นายก ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการ
 ดำเนินงาน และประธานกรรมการอำนวยการ อกท. แต่ละครดับ

๑๑.๒ วุฒิบัตร ที่มอบให้แก่ครู คณาจารย์ ลงนามโดยประธานกรรมการอำนวยการ อกท. แต่ละครดับ

๑๑.๓ รูปแบบของวุฒิบัตร ให้เป็นไปตามข้อตกลงของคณะกรรมการ อกท.แต่ละครดับที่จัดทำ

๑๑.๔ ตรา อกท. และข้อความในวุฒิบัตร ให้ใช้ตาม**แบบที่ ๓** ท้ายวิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๑๒ เกียรติบัตร ใช้มอบให้แก่บุคคล หรือหน่วยงาน ที่ชนะการประกวด การแสดง และการแข่งขัน

๑๒.๑ เกียรติบัตร ที่มอบให้แก่สมาชิก อกท. ผู้ลงนามประกอบด้วย นายก ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน และประธานกรรมการอำนวยการ อกท.แต่ละระดับ

๑๒.๒ เกียรติบัตร ที่มอบให้แก่ครู คณาจารย์ ลงนามโดยประธานกรรมการอำนวยการ อกท.แต่ละระดับ

๑๒.๓ เกียรติบัตร ที่มอบให้แก่บุคคลภายนอก ลงนามโดยประธานกรรมการอำนวยการ อกท.แต่ละระดับ

๑๒.๔ เกียรติบัตร ที่มอบให้แก่หน่วย อกท. หรือหน่วยงานอื่น ลงนามโดยประธานกรรมการอำนวยการ อกท.แต่ละระดับ

๑๒.๕ รูปแบบของเกียรติบัตร ให้เป็นไปตามข้อตกลงของคณะกรรมการ อกท.แต่ละระดับที่จัดทำ

๑๒.๖ ตรา อกท. และข้อความในเกียรติบัตร ให้ใช้ตามแบบที่ ๔ ทำวิธีการปฏิบัตินี้

ตอนที่ ๔

การรักษาการและ การใช้วิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๑๓ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๑๔ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรกุล)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

**วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย การจัดตั้งหน่วย**

พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๓๕.๒ กำหนดให้ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี ดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้ โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งหน่วย อกท. มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ อกท. ว่าด้วยการจัดตั้งหน่วย อกท. พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนด วิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑

การจัดตั้งหน่วย อกท.

ข้อ ๑ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เปิดสอนหลักสูตรประเภทวิชาเกษตรกรรม และประมง มีสิทธิที่จะขอจัดตั้งหน่วย อกท.ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วย องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙

สถานศึกษาในสังกัดอื่น ที่เปิดสอนอาชีวศึกษาเกษตร มีสิทธิที่จะขอจัดตั้งหน่วย อกท. ตามระเบียบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยผ่านความเห็นชอบจากต้นสังกัด

ข้อ ๒ การพิจารณาและอนุมัติการจัดตั้งหน่วย อกท. ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการ อกท. ระดับชาติ

ตอนที่ ๒

การเตรียมการจัดตั้งหน่วย อกท.

ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาที่จะขอจัดตั้งหน่วย อกท.ทดลองดำเนินกิจกรรม อกท.อย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา ก่อนที่จะยื่นคำร้องขอจัดตั้ง ต่อประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ

ข้อ ๔ ให้สถานศึกษาที่จะจัดตั้งหน่วย อกท. ทำความเข้าใจแก่ครู คณาจารย์ นักเรียนนักศึกษา เรื่องการดำเนินกิจกรรมขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยวิธีการ ประชุมและจัดนิทรรศการ ในเรื่องต่อไปนี้

๔.๑ ประวัติและความเป็นมาของ อกท.

๔.๒ หลักการและวัตถุประสงค์ของ อกท.

๔.๓ หลักการดำเนินกิจกรรมของหน่วย

๔.๔ ระเบียบ วิธีการปฏิบัติ รายละเอียดหรือหลักเกณฑ์ของ อกท.

๔.๕ ประโยชน์ที่จะได้รับจาก อกท.

ข้อ ๕ ให้สถานศึกษาจัดให้มีการเลือกตั้งนายก อกท. ระดับหน่วยและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย เพื่อเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย ชั่วคราว

คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย ชั่วคราว ทำหน้าที่ดำเนินกิจกรรม ตามหลักการและวัตถุประสงค์ของ อกท. และมีหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงานจัดตั้งหน่วย อกท.ตามวิธีการปฏิบัตินี้

คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย ชั่วคราว หมดวาระเมื่อสถานศึกษาได้รับการอนุมัติ ให้จัดตั้งหน่วย อกท.หรือเมื่อสิ้นปีการศึกษา

ในกรณีที่การขอจัดตั้งหน่วย อกท.ยังไม่แล้วเสร็จ ให้สถานศึกษาจัดให้มีการเลือกตั้งนายก และแต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย เพื่อเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย ชั่วคราว ในปีการศึกษาต่อไป

ข้อ ๖ ให้สถานศึกษาจัดสถานที่สำหรับเป็นสำนักงาน อกท.ระดับหน่วย

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย ชั่วคราว จัดหาและทำทะเบียนสมาชิกผู้ร่วมจัดตั้ง หน่วย อกท.

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการดำเนินงานของ อกท.ระดับหน่วย ชั่วคราว แต่งตั้งคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ ตามวิธีการปฏิบัติของ อกท. เพื่อดำเนินกิจกรรมหลัก อกท.

คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ มีหน้าที่ ดำเนินกิจกรรมตามหลักการและวัตถุประสงค์ของ อกท.

คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ หมดวาระเมื่อสถานศึกษาได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ อกท. ระดับชาติ ให้จัดตั้งหน่วยหรือเมื่อสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๙ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย เพื่อทำหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุนและช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย ชั่วคราว คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ สมาชิก และครูที่ปรึกษา อกท.

ข้อ ๑๐ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ
ข้อ ๑๑ การดำเนินการตาม ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ และข้อ ๑๐ ให้เป็นไป ตามระเบียบ วิธีการปฏิบัติ
รายละเอียดหรือหลักเกณฑ์ของ อท. ในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วย ชั่วคราว ยื่นแบบคำร้องขอจัดตั้ง หน่วย อท.ตามแบบ
ที่กำหนดท้ายวิธีการปฏิบัติ ต่อหัวหน้าสถานศึกษาภายในเดือนมกราคม พร้อมเอกสารดังนี้

๑๒.๑ ทะเบียนรายชื่อสมาชิกผู้ร่วมจัดตั้ง หน่วย อท.

๑๒.๒ สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

ข้อ ๑๓ สถานศึกษา เสนอคำร้องขอจัดตั้งหน่วย อท. ต่อประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับชาติ พร้อม
เอกสารที่เกี่ยวข้องภายในเดือนกุมภาพันธ์

ตอนที่ ๓

การอนุมัติจัดตั้งหน่วย อท.

ข้อ ๑๔ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับชาติ หรือตัวแทนและคณะไปตรวจสอบความพร้อมของ
สถานศึกษาที่ขอจัดตั้งหน่วย อท.

คณะกรรมการ อท.ระดับชาติ พิจารณาคำร้องการขอจัดตั้งหน่วย อท.ภายในปีการศึกษาเดียวกัน
เพื่อมีมติรับไว้ในการพิจารณาหรือไม่

ข้อ ๑๕ กรณีที่คณะกรรมการ อท.มีมติให้รับไว้พิจารณา ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับชาติ
แต่งตั้งคณะทำงาน จำนวนไม่เกิน ๕ คน ทำการติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม อท.ของ
สถานศึกษาที่ขอจัดตั้งหน่วย อท.

คณะทำงานมีวาระการทำงานหนึ่งปีการศึกษา ทำการติดตามและประเมินผลอย่างน้อยภาคเรียนละ
หนึ่งครั้ง และสรุปรายงานต่อคณะกรรมการ อท.ระดับชาติ ภายในเดือนมกราคม

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการ อท.ระดับชาติ พิจารณาจากการสรุปรายงานผล ภายในปีการศึกษาเดียวกัน

ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับชาติ แจ้งผลการพิจารณาให้สถานศึกษาที่ขอจัดตั้งหน่วย อท.
ท.ทราบ

ในกรณีที่มิได้รับการอนุมัติให้จัดตั้งหน่วย อท. สถานศึกษาสามารถขอรับการประเมินในปีการศึกษา
ต่อไปได้ โดยยื่นคำร้องต่อประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับชาติ เมื่อทราบผลการพิจารณาภายใน ๓๐
วัน

ข้อ ๑๗ สถานศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้จัดตั้งหน่วย อท.ให้จัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการ อท.
ระดับชาติ เพื่อแจ้งสถานศึกษาและต้นสังกัดของสถานศึกษา ที่ได้รับการอนุมัติจัดตั้งหน่วย อท.ทราบ

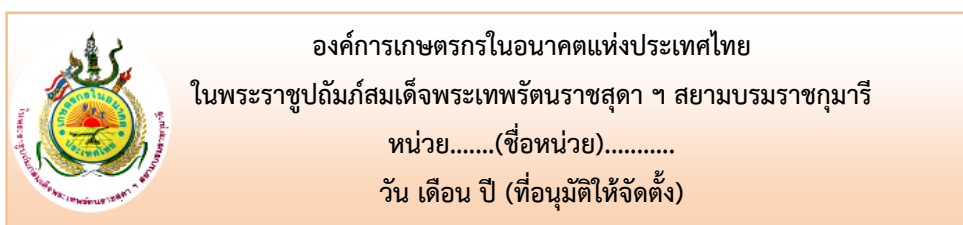
ข้อ ๑๘ ให้ อท. จัดพิธีมอบธง อท.ประจำหน่วย โล่จารึกการจัดตั้งหน่วย อท.และเครื่องหมายประจำ
ตำแหน่งคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ในวาระที่เหมาะสม

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำธง อกท.ระดับหน่วย โล่จารึกการจัดตั้งหน่วย อกท.เครื่องหมายประจำตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. และครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย สถานศึกษาที่ขอ จัดตั้งเป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ ๑๙ ให้สถานศึกษาที่ขอจัดตั้งประกาศแก่ครู คณาจารย์ และนักเรียนนักศึกษาทราบ เมื่อได้รับการพิจารณา อนุมัติให้จัดตั้งหน่วย อกท.

ข้อ ๒๐ ให้สถานศึกษาจัดให้มีการเลือกตั้งนายก อกท.หน่วย และดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.หน่วย ตามวิธีการปฏิบัติว่าด้วยคณะกรรมการ อกท.

ข้อ ๒๑ ให้สถานศึกษาจัดทำป้ายหน่วย อกท. ตามรูปแบบ ติดตั้งไว้ในที่เหมาะสม ขนาดความกว้าง ๘๐ เซนติเมตร ความยาว ๒๔๐ เซนติเมตร มีตรา อกท. และข้อความ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารีหน่วย (ชื่อหน่วย). วัน เดือน ปี (วันที่ อนุมัติให้จัดตั้ง)



ข้อ ๒๒ ให้สถานศึกษาจัดพิธีเปิดหน่วย อกท.ตามวิธีการปฏิบัติ ว่าด้วยพิธีการ

ตอนที่ ๔

การยกเลิกหน่วย อกท.

ข้อ ๒๓ ให้ยกเลิกหน่วย อกท. ด้วยสาเหตุที่คณะกรรมการ อกท.ระดับหน่วย มีมติว่าไม่สามารถดำเนินกิจกรรม ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ใน พระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ได้

ข้อ ๒๔ คณะกรรมการ อกท.ระดับชาติ ให้ยกเลิกหน่วย อกท. เมื่อพิจารณาเห็นว่า การดำเนินกิจกรรม อกท. ระดับหน่วย ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์และหลักการ อกท.

ข้อ ๒๕ การดำเนินการตามข้อ ๒๓ หรือข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ได้พิจารณาและ จัดทำเป็นประกาศในการยกเลิกหน่วย อกท.ดังกล่าว

ตอนที่ ๕
การรักษาการและ การใช้วิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๒๖ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัตินี้
ข้อ ๒๗ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรกุล)
ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

**วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย การดำเนินกิจกรรมหลัก**

พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๓๕.๓ กำหนดให้ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้ โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมหลักของ อกท. มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ อกท. ว่าด้วยการดำเนินกิจกรรมหลักของ อกท. พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนดวิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑

การดำเนินกิจกรรมหลัก อกท.

ข้อ ๑ การดำเนินกิจกรรมหลัก อกท. เป็นการดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาสมาชิก ด้านวิชาการ ด้านทักษะวิชาชีพ ด้านการหารายได้ ด้านการเสริมสร้างพฤติกรรมความเป็นผู้นำ ด้านสร้างเสริมทักษะชีวิต ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน และการเป็นพลเมืองดีของสังคม ประกอบด้วย ๕ กิจกรรมหลัก คือ

- ๑.๑ กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ
- ๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมธุรกิจและออมทรัพย์
- ๑.๓ กิจกรรมเสริมสร้างพฤติกรรมความเป็นผู้นำ
- ๑.๔ กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต
- ๑.๕ กิจกรรมพัฒนาความสัมพันธ์ชุมชน

ข้อ ๒ การดำเนินกิจกรรมหลัก อกท. ให้เป็นการบริหารจัดการของคณะกรรมการ ที่ประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย และ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ

ข้อ ๓ ให้มีชมรมวิชาชีพ ที่เป็นชมรมวิชาชีพด้านเกษตรกรรมหรือที่เกี่ยวข้อง และอยู่ภายใต้การดูแลของแผนกวิชา โดยครูในแผนกวิชาเป็นครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ

จำนวนชมรมวิชาชีพด้านเกษตรกรรมหรือที่เกี่ยวข้อง และ การจัดตั้งชมรมวิชาชีพอื่น ๆ

นอกเหนือจากวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ อกท.ระดับหน่วย
วิธีการจัดตั้ง ยกเลิก ชมรมวิชาชีพ ให้เป็นไปตามรายละเอียดประกอบวิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๔ การดำเนินกิจกรรมหลัก อกท. ให้ดำเนินกิจกรรมโดยสมาชิกที่สังกัดชมรมวิชาชีพ

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ โดยการแต่งตั้งของนายก อกท. ระดับหน่วย ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ คน

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับกิจกรรมหลัก อกท. และความต้องการของสมาชิกภายในหน่วย

ข้อ ๗ ให้สมาชิกชมรมวิชาชีพ เข้าร่วมกิจกรรมที่ชมรมวิชาชีพจัดขึ้น และกิจกรรมอื่น ๆ ที่จัดขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในแต่ละภาคเรียน

ตอนที่ ๒

วัตถุประสงค์กิจกรรมหลัก อกท.

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ ดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาสมาชิก ด้วยกิจกรรมหลัก ดังนี้

๘.๑ กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ

๘.๑.๑ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในวิชาชีพของสมาชิก โดยการปฏิบัติจริงในสถานการณ์จริง สามารถนำไปประกอบอาชีพและแนะนำผู้อื่นได้ โดยการนิเทศของครูที่ปรึกษา

๘.๑.๒ เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก

๘.๑.๓ เพื่อก่อให้เกิดความรัก ศรัทธา ความภาคภูมิใจและมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

๘.๒ กิจกรรมส่งเสริมธุรกิจและออมทรัพย์

๘.๒.๑ เพื่อให้สามารถบูรณาการความรู้ จากการเรียนจนเกิดทักษะ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจระหว่างเรียน

๘.๒.๒ เพื่อให้รู้จักและพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่

๘.๒.๓ เพื่อเสริมสร้างให้มีพฤติกรรมในการออมทรัพย์

๘.๓ กิจกรรมเสริมสร้างพฤติกรรมความเป็นผู้นำ

๘.๓.๑ เพื่อพัฒนาให้เกิดบุคลิกลักษณะความเป็นผู้นำทางกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และจิตวิญญาณ รวมถึงการฝึกทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้นำ อาทิ มนุษยสัมพันธ์ การติดต่อสื่อสาร ผู้นำในที่ประชุม การขจัดความขัดแย้ง การมอบอำนาจหน้าที่ การตัดสินใจ และวินิจัยสั่งการ การประสานงาน การประเมินผลงาน เป็นต้น

๘.๓.๒ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทภาระหน้าที่ของผู้นำ

๘.๓.๓ เพื่อสร้างผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรม และแสดงออกซึ่งพฤติกรรมที่ดีงาม

๘.๔ กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต

๘.๔.๑ เพื่อให้สามารถมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ และมีโนทัศน์

๘.๔.๒ เพื่อให้มีความตระหนักรู้ในตน ความเห็นใจผู้อื่น ความภูมิใจในตนเอง ความรับผิดชอบ ต่อสังคม รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม

๘.๔.๓ เพื่อให้มีร่างกาย จิตใจและสติปัญญาที่สมบูรณ์ มีศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม มีสัมพันธภาพและการสื่อสารที่ดี รู้จักแก้ปัญหาและการตัดสินใจ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดีของสังคม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๘.๔.๔ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมชาติ ศาสนา สถาบันพระมหากษัตริย์ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กีฬา ดนตรี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘.๔.๕ เพื่อให้สามารถใช้ทักษะชีวิตพัฒนาตนเองและสังคม

๘.๕ กิจกรรมพัฒนาความสัมพันธ์ชุมชน

- ๘.๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้มีกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน สังคมและองค์กรอื่นๆ
- ๘.๕.๒ เพื่อให้มีความเสียสละ มีความเอื้ออาทร มีความรับผิดชอบ ต่อสังคมและส่วนรวม
- ๘.๕.๓ เพื่อให้สามารถทำงานได้ด้วยตนเอง พึ่งพาตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๘.๕.๔ เพื่อให้มีทักษะการประชาสัมพันธ์และประสานสัมพันธ์กับชุมชน

ตอนที่ ๓

หน้าที่ของคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ

ข้อ ๙ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๙.๑ ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ โครงการกิจกรรมหลัก ออกท.
- ๙.๒ กลั่นกรองแผนปฏิบัติการโครงการกิจกรรมหลัก ออกท. ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงาน ออกท. ระดับหน่วย และคณะอนุกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง
- ๙.๓ ดำเนินงาน ส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานในการดำเนินกิจกรรมหลัก ออกท.
- ๙.๔ ติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมหลัก ออกท.
- ๙.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมหลัก ออกท. ต่อคณะกรรมการดำเนินงาน ออกท. ระดับหน่วย ในแต่ละภาคเรียน

ตอนที่ ๔

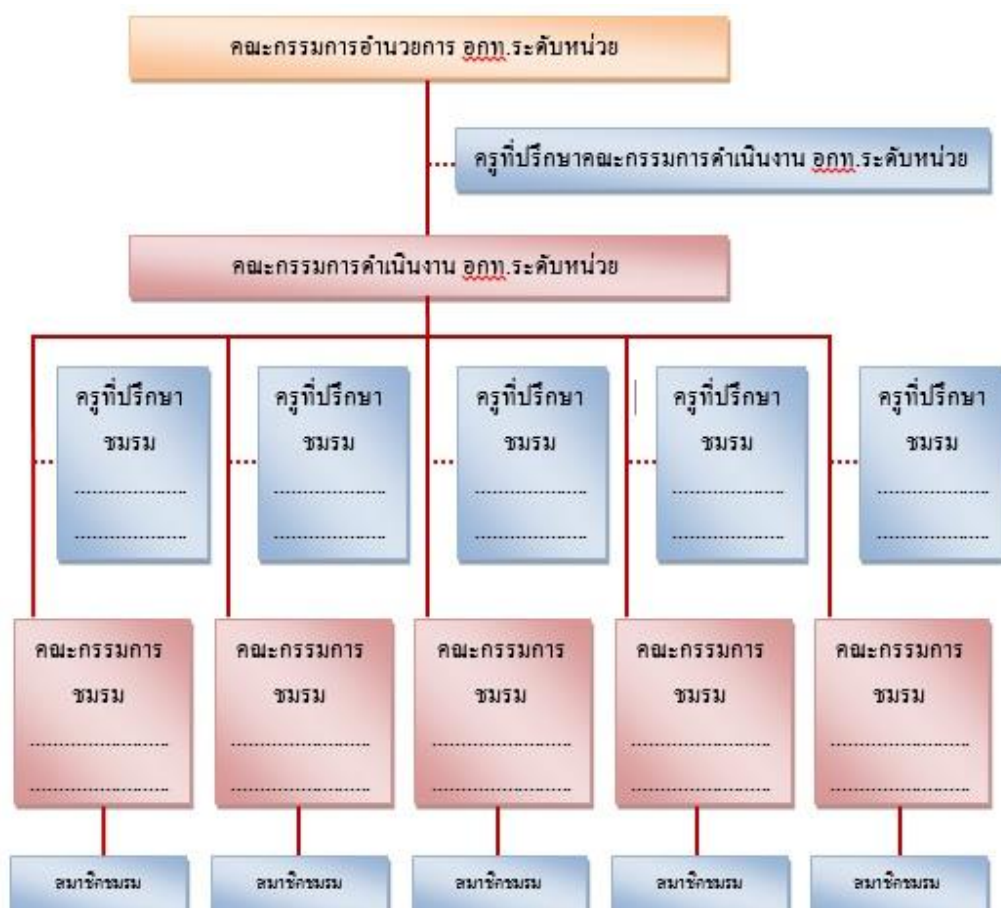
การอนุมัติแผนปฏิบัติการ

- ข้อ ๑๐ แผนปฏิบัติการชมรมวิชาชีพ ที่ผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ ให้เสนอครูที่ปรึกษา คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ พิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการ ออกท. ระดับหน่วยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ข้อ ๑๑ แผนปฏิบัติการชมรมวิชาชีพ ที่ได้ผ่านความเห็นชอบแล้ว ให้คณะกรรมการดำเนินงาน ออกท. ระดับหน่วย จัดทำเป็นปฏิทินประจำปีของหน่วย

ตอนที่ ๕

แผนภูมิการดำเนินกิจกรรมหลัก ออกท.

- ข้อ ๑๒ การบริหารกิจกรรมหลัก ออกท. ให้บริหารงานในรูปคณะกรรมการชมรม ยึดแนวทางการบริหารตามแผนภูมิ ดังนี้



ตอนที่ ๖

การรักษาการและการใช้วิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๑๓ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัตินี้
 ข้อ ๑๔ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรังกูร)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
 ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

**วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย การวิเทศสัมพันธ์**

พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๓๕.๔กำหนดให้ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี ดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้ โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับวิเทศสัมพันธ์ มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ อกท. ว่าด้วยวิเทศสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนดวิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑

คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์

ข้อ ๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท.ระดับภาคและระดับชาติ ให้ปฏิบัติดังนี้

๑.๑ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับภาค พิจารณาและแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท.ระดับภาค จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เภรณญิก นายทะเบียน ปฏิคม เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ตำแหน่งละ ๑ คน

๑.๒ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ พิจารณาและแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท.ระดับชาติ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ซึ่งมาจากการพิจารณาของประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ และกรรมการ จำนวน ๖ คน มาจากตัวแทนคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท.ระดับภาค ภาคละ ๑ คน ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน โดยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ รองประธานกรรมการ เภรณญิก นายทะเบียน ปฏิคม เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ตำแหน่งละ ๑ คน

๑.๓ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับภาค และระดับชาติ แต่งตั้งคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับภาค และ ระดับชาติ มีวาระละ ๒ ปีการศึกษา ถ้าตำแหน่งในคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ วางลงก่อนการสิ้นสุดตามวาระ ให้ประธานกรรมการ อกท. ระดับภาคหรือระดับชาติ พิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งแทน ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่ตำแหน่งนั้นว่างลง

ถ้าตำแหน่งว่างลงก่อนสิ้นสุดตามวาระ และเหลือเวลาในการดำรงตำแหน่ง ตามวาระไม่ถึง ๙๐ วัน จะไม่พิจารณาแต่งตั้งบุคคลดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่สิ้นสุดวาระแล้ว แต่ยังมีได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับภาค หรือระดับชาติ ในวาระต่อไป ให้คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ ชุดเดิมรักษาการต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ชุดใหม่

ข้อ ๓ กรรมการวิเทศสัมพันธ์ พันตำแหน่งเมื่อ

๓.๑ ตาย

๓.๒ ลาออก

๓.๓ ออกจากราชการหรือถูกสั่งพักราชการ

๓.๔ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ผู้แต่งตั้งมีคำสั่งให้ออก

ข้อ ๔ คณะกรรมการดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับภาค มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๔.๑ วางแผนและดำเนินการติดต่อประสานงานกับองค์การในต่างประเทศที่มีวัตถุประสงค์เดียวกัน หรือดำเนินกิจกรรมเช่นเดียวกับ อกท. เพื่อการศึกษา การดูงาน การฝึกอบรม การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์การ โดยผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับชาติ

๔.๒ จัดตั้งและรับผิดชอบดำเนินการ กองทุนวิเทศสัมพันธ์ อกท.ระดับภาค เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับภาค

๔.๓ จัดลำดับของ อกท.ระดับหน่วยในภาค ที่จะได้สิทธิเดินทางไปต่างประเทศ ในแต่ละปีการศึกษา โดยแบ่งเป็น ๓ กลุ่มคือ กลุ่มสมาชิก อกท. กลุ่มครูที่ปรึกษา และกลุ่มกรรมการอำนวยการ อกท. แล้วแจ้งให้คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท.ระดับชาติ ทราบภายใน ๓๐ วันของภาคเรียนที่ ๑ ทุกปีการศึกษา

๔.๔ ติดต่อประสานงานกับ อกท. ระดับหน่วยในภาค หรือ คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ภาคอื่นๆ หรือคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับชาติ เพื่อจัดทำกำหนดการ รับและส่ง หรือนำไปศึกษาดูงานของ แขกต่างประเทศที่มาศึกษา ดูงาน หรืออบรม

๔.๕ ประสานงานหรือให้การช่วยเหลือแก่บุคคลภายในภาค ที่ได้รับการคัดเลือกเดินทางไปต่างประเทศ เช่น การจัดทำหนังสือเดินทาง วีซ่า การจัดซื้อตั๋วโดยสาร ยานพาหนะ การปฐมนิเทศก่อนการเดินทาง

๔.๖ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ ในระดับภาค

๔.๗ ประเมินและรายงานผลการวิเทศสัมพันธ์ อกท.ระดับภาค ต่อประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค

ข้อ ๕ คณะกรรมการดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับชาติ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๕.๑ วางแผนและดำเนินการติดต่อประสานงานกับองค์การต่างประเทศ **หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานอื่นๆ** โดยวัตถุประสงค์เช่นเดียวกันหรือดำเนินกิจกรรมคล้ายคลึงกับ อกท. เพื่อการศึกษา การดูงาน การฝึกอบรม การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์การ

๕.๒ จัดตั้งและรับผิดชอบดำเนินการ กองทุนวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับชาติ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับชาติหรือ เพื่อการศึกษาดูงาน การศึกษา การฝึกอบรม การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์การ

๕.๓ จัดทำทะเบียนและแจ้งลำดับของภาค ที่จะได้สิทธิ ในการเดินทางไปต่างประเทศ โดยแบ่งเป็น ๓ กลุ่ม คือสมาชิก อกท. ครูที่ปรึกษาและกรรมการอำนวยการ อกท. ให้คณะกรรมการดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับภาค ทราบภายใน ๓๐ วัน ของภาคเรียนที่ ๑ ทุกปีการศึกษา

๕.๔ จัดทำทะเบียนรายชื่อของหน่วยตามลำดับของภาค ในการเดินทางไปต่างประเทศ

๕.๕ ติดต่oprสานงานกับภาคหรือหน่วยต่าง ๆ ในการจัดทำกำหนดการ รับและส่ง หรือนำไปศึกษา ดูงาน ของแขกต่างประเทศที่มาเพื่อการศึกษา การดูงาน การฝึกอบรม การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์การ

๕.๖ ประสานงานหรือให้การช่วยเหลือแก่บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเดินทางไปต่างประเทศ เช่นการจัดทำหนังสือเดินทาง วีซ่า การจัดซื้อตั๋วโดยสารยานพาหนะ การปฐมนิเทศก่อนการเดินทาง

๕.๗ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ ในระดับชาติ

๕.๘ ประเมินผลและรายงานการวิเทศสัมพันธ์ อกท.ระดับชาติ ต่อประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท.ระดับภาค หรือ ระดับชาติ ดำเนินการส่งมอบงานให้คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ ชุดใหม่ ภายใน ๓๐ วันหลังจากมีการแต่งตั้ง

ตอนที่ ๒

การพิจารณาคัดเลือกและคุณสมบัติผู้เดินทางไปต่างประเทศ

ข้อ ๗ การพิจารณาคัดเลือกผู้เดินทางไปต่างประเทศ แบ่งตามลักษณะดังนี้

๗.๑ เพื่อการศึกษา การดูงาน

๗.๒ เพื่อการฝึกอบรม

๗.๓ เพื่อการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์การ

ข้อ ๘ การพิจารณาคัดเลือกผู้เดินทางไปต่างประเทศ เพื่อการศึกษา การดูงาน การฝึกอบรมการสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างองค์การ จะพิจารณาจาก

๘.๑ สมาชิก อกท.

๘.๒ ครูที่ปรึกษา

๘.๓ กรรมการอำนวยการ อกท.

๘.๔ บุคคลอื่นที่คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ เห็นชอบ

ข้อ ๙ การพิจารณาคัดเลือกผู้เดินทางไปต่างประเทศ เพื่อการศึกษาดูงาน ตามลำดับของหน่วย อกท. ที่ได้รับการจัดอันดับไว้ ในแต่ละภาค

๙.๑ สมาชิก อกท. ให้หน่วย อกท. พิจารณาจากสมาชิกที่มีผลงานและผู้มีคุณสมบัติดังนี้

๙.๑.๑ เป็นนายก อกท.ระดับชาติ ระดับภาค ระดับหน่วย

๙.๑.๒ เป็นหรือเคยเป็นสมาชิก อกท. ดีเด่น ระดับชาติ ระดับภาค ระดับหน่วย

๙.๑.๓ เป็นกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับชาติ ระดับภาค ระดับหน่วย

๙.๑.๔ เป็นประธานคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ อกท. คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ อกท.

๙.๑.๕ เป็นสมาชิก อกท.ระดับชาติ ระดับภาค ระดับหน่วย

๙.๑.๖ เป็นสมาชิกวิสามัญ

๙.๒ ครูที่ปรึกษา ให้หน่วย อกท.พิจารณาครูที่ปรึกษาที่มีผลงานและคุณสมบัติ ดังนี้

๙.๒.๑ เป็นครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย ระดับภาค ระดับชาติ

๙.๒.๒ เป็นครูที่ปรึกษาคณะกรรมการหมู่บ้าน อกท.

๙.๒.๓ เป็นครูที่ปรึกษาคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ อกท.

๙.๒.๔ เป็นครูที่ปรึกษาของสมาชิก อกท.

๙.๓ กรรมการอำนวยการ อกท. ให้หน่วย อกท. พิจารณากรรมการอำนวยการ อกท. ที่มีคุณสมบัติตามลำดับต่อไปนี้

๙.๓.๑ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย ระดับภาค ระดับชาติ

๙.๓.๒ เลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับหน่วย ระดับภาค ระดับชาติ

๙.๓.๓ คณะกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับหน่วย ระดับภาค ระดับชาติ

ข้อ ๑๐ การพิจารณาคัดเลือกผู้เดินทางไปต่างประเทศ เพื่อการศึกษา การฝึกอบรม ของ สมาชิก อกท. ครูที่ปรึกษาหรือกรรมการอำนวยการ อกท. ให้คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ พิจารณาลำดับที่จัดไว้ ในระดับชาติ ระดับภาค และข้อกำหนดของการศึกษา หรือการฝึกอบรมนั้น ๆ

ข้อ ๑๑ การพิจารณาคัดเลือกผู้เดินทางไปต่างประเทศ เพื่อการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร ของ สมาชิก อกท. ครูที่ปรึกษาหรือกรรมการอำนวยการ อกท. ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับนั้น กำหนด

ข้อ ๑๒ เมื่อ อกท.ได้รับการเชิญเพื่อการศึกษา การดูงาน การฝึกอบรม การสร้างสัมพันธ์ระหว่างองค์กร ให้ประธานกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับชาติ พิจารณาและแจ้งให้ภาคและหน่วยที่จะได้สิทธิเดินทางไปต่างประเทศ ตามลำดับของภาคและหน่วยในภาคนั้น ทราบ

ข้อ ๑๓ กรณีที่ อกท.ได้รับการเชิญเพื่อการศึกษา การดูงาน การฝึกอบรม การสร้างสัมพันธ์ระหว่างองค์กร โดยระบุหน่วย หรือบุคคล เป็นการเฉพาะ ซึ่งมีใช้หน่วยที่อยู่ในลำดับที่จะได้สิทธิไปต่างประเทศ ให้ประธานกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับชาติ แจ้งให้ภาคและหน่วยนั้นทราบ โดยหน่วยหรือบุคคลนั้นไม่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินจากกองทุนวิเทศสัมพันธ์ และถือว่าหน่วยและบุคคลนั้นมิได้ใช้สิทธิในการเดินทางไปต่างประเทศในลำดับทะเบียนที่ขึ้นไว้

ตอนที่ ๓ กองทุนการวิเทศสัมพันธ์

ข้อ ๑๔ ให้ อท.ระดับภาคและระดับชาติ จัดตั้งกองทุนการวิเทศสัมพันธ์โดยมีวัตถุประสงค์ คือ

๑๔.๑ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิเทศสัมพันธ์

๑๔.๒ เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนส่งเสริมช่วยเหลือ ตัวแทนของ อท. ที่เดินทางไปต่างประเทศ เพื่อการศึกษา การดูงาน การฝึกอบรม หรือการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร

๑๔.๓ เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนช่วยเหลือ อท. ในการต้อนรับแขกต่างประเทศของ อท.

ข้อ ๑๕ กองทุนการวิเทศสัมพันธ์ อท. ระดับภาค อาจได้มาซึ่งทรัพย์สิน โดยวิธีต่อไปนี้

๑๕.๑ เงินบำรุงกองทุน จาก อท.ระดับหน่วยในภาคนั้น

๑๕.๒ เงินหรือทรัพย์สิน ที่บริจาคโดยไม่มีเงื่อนไขผูกพัน

๑๕.๓ รายได้อันเกิดจากการดำเนินกิจกรรมของ อท.ระดับภาค

๑๕.๔ ดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของกองทุนวิเทศสัมพันธ์ อท.ระดับภาค

ข้อ ๑๖ กองทุนการวิเทศสัมพันธ์ อท. ระดับชาติ อาจได้มาซึ่งทรัพย์สิน โดยวิธีต่อไปนี้

๑๖.๑ เงินบำรุงกองทุนที่ อท.ระดับหน่วย ระดับภาค สนับสนุน

๑๖.๒ จากการระดมทุนอื่น ๆ ตามวิธีที่คณะกรรมการอำนวยการ อท.ระดับชาติ เห็นชอบ

๑๖.๓ เงินหรือทรัพย์สิน ที่บริจาคโดยไม่มีเงื่อนไขผูกพัน

๑๖.๔ รายได้อันเกิดจากการดำเนินกิจกรรมของ อท. ระดับชาติ

๑๖.๕ ดอกผลอันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุนวิเทศสัมพันธ์ อท. ระดับชาติ

ข้อ ๑๗ ให้กองทุนการวิเทศสัมพันธ์ อท. ระดับภาคหรือระดับชาติ ออกใบเสร็จรับเงินหรือหนังสือตอบรับทรัพย์สินให้แก่ผู้บริจาคทุกคนและทุกครั้งที่ได้รับเงินหรือทรัพย์สิน

ข้อ ๑๘ ให้คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อท. ระดับภาคหรือระดับชาติ จัดสรรเงินกองทุนวิเทศสัมพันธ์ เพื่อใช้จ่ายในกรณีต่อไปนี้

๑๘.๑ จ่ายเป็นเงินเพื่อช่วยเหลือผู้เดินทางไปต่างประเทศ ที่กำหนดว่ากองทุนวิเทศสัมพันธ์ อท.ระดับนั้น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ต่อไปนี้

๑๘.๑.๑ เป็นค่าพาหนะเดินทางระหว่างประเทศไปและกลับ ตามที่ผู้เดินทางต้องจ่ายจริงในอัตราต่ำสุด หรือ ชั้นประหยัด

๑๘.๑.๒ เป็นค่าภาษีเดินทางไปต่างประเทศ

๑๘.๑.๓ ช่วยเหลือค่าใช้จ่ายส่วนตัว เฉพาะในกรณีที่ผู้เดินทางไปต่างประเทศเป็นสมาชิก อท.ในอัตราที่คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อท.ระดับนั้น กำหนดหรือพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นคราว ๆ ไป

๑๘.๒ จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในการต้อนรับแขกต่างประเทศ แก่บุคคลที่ทำหน้าที่ต้อนรับแบบเหมาจ่ายในอัตราไม่เกินคนละ ๒๔๐ บาทต่อวัน หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนวิเทศสัมพันธ์ ระดับภาค หรือระดับชาติ เห็นสมควร

๑๘.๓ จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในการต้อนรับแขกต่างประเทศ แก่หน่วย อกท.ในอัตราคนละ ๓๐๐ บาทต่อวัน หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนวิเทศสัมพันธ์ ระดับภาค หรือ ระดับชาติ เห็นสมควร

๑๘.๔ จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในการดำเนินงานของคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค หรือระดับชาติ อนุมัติหรือพิจารณากำหนด

๑๘.๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุนการวิเทศสัมพันธ์ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค หรือ ระดับชาติ อนุมัติหรือพิจารณากำหนด

ข้อ ๑๙ เงินกองทุนการวิเทศสัมพันธ์ ให้นำฝากที่ธนาคาร ในนามกองทุนการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับภาค หรือระดับชาติ โดยกำหนดให้ ประธานกรรมการ เลขาธิการ เภรณญิก ของกองทุนการวิเทศสัมพันธ์ จำนวน ๒ ใน ๓ คน มีสิทธิลงนามในการฝากและถอนเงิน

ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับภาค หรือ ระดับชาติ พิจารณากำหนดวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และทรัพย์สินของกองทุนการวิเทศสัมพันธ์ ตลอดจนกำหนดอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับ และการจ่ายเงิน ได้นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวิธีการปฏิบัตินี้แล้ว แต่จะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับวิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๒๑ กรณีที่กองทุนการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับภาค หรือ ระดับชาติ ต้องล้มเลิกไปเนื่องจากเหตุใดก็ตาม ให้กองทุนและทรัพย์สินทั้งหมดของกองทุนการวิเทศสัมพันธ์ อกท. ระดับภาค หรือ ระดับชาติ ที่มีอยู่ทั้งหมด ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมูลนิธิองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

ตอนที่ ๔

การรักษาการและ การใช้วิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๒๒ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๒๓ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรกุล)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

**วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย พืชการ**

พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๓๕.๕ กำหนดให้ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี ดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้ โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับพืชการ อกท. มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ การแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ วิธีการปฏิบัติของ หลักเกณฑ์และรายละเอียดของอกท. ว่าด้วยพืชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนดวิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑

การประชุมสมาชิก อกท.

ข้อ ๑ การประชุมสมาชิก อกท. แบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะคือ

๑.๑ การประชุมสมัชชาสามัญ เป็นการประชุมสมาชิกทั้งหมดตามที่กำหนดไว้แล้วในแผนงาน โดยจัดให้มีการวาระการประชุมตามลำดับ

๑.๒ การประชุมวิสามัญ เป็นการประชุมสมาชิกเพียงบางส่วน หรือสมาชิกทั้งหมดตามความจำเป็นที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว และปกติจะเป็นการประชุมเรื่องใดเรื่องหนึ่งเท่านั้น

ข้อ ๒ ให้มีการประชุมสมัชชาสามัญ ในระดับหน่วยปีละ ๓ ครั้ง ในระดับภาคและระดับชาติ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยจะต้องจัดระเบียบวาระการประชุมเรื่องต่าง ๆ ตามลำดับดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ข้อ ๓ สัญลักษณ์ประจำตำแหน่งของคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.

๓.๑ อาทิตยร์รุ่งอรุณ เป็นสัญลักษณ์ ประจำตำแหน่ง นายก

๓.๒ ไถ เป็นสัญลักษณ์ ประจำตำแหน่ง รองนายก

๓.๓ รวงข้าว เป็นสัญลักษณ์ ประจำตำแหน่ง เลขาธิการ

๓.๔ รูปพระยาเทพศาสตร์สถิต เป็นสัญลักษณ์ ประจำตำแหน่ง เจริญญิก

๓.๕ ธงไตรรงค์ เป็นสัญลักษณ์ ประจำตำแหน่ง ผู้สื่อข่าว

๓.๖ รูปพนมมือไหว้ เป็นสัญลักษณ์ ประจำตำแหน่ง ปฏิคม

๓.๗ คบเพลิง เป็นสัญลักษณ์ ประจำตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.

ข้อ ๔ ให้ประธานการประชุมใช้ค้อนเป็นเครื่องมือควบคุมการปฏิบัติของสมาชิกภายในที่ประชุม และกำหนดให้การเคาะค้อนมีความหมายดังนี้

๔.๑ เคาะ ๑ ครั้ง หมายถึง ให้สมาชิกยืนขึ้น หรือนั่งลง

๔.๒ เคาะ ๒ ครั้ง หมายถึง ให้สมาชิกเงียบสงบ อยู่ในระเบียบวินัย

๔.๓ เคาะ ๓ ครั้ง หมายถึง ให้สมาชิกเตรียมพร้อมที่จะปฏิบัติตามใดอย่างหนึ่ง

๔.๔ เคาะรัวเร็ว หมายถึง เกิดเหตุการณ์ไม่ปกติที่เป็นอันตรายให้แยกย้ายไป

ข้อ ๕ การประชุมสมัยสามัญทุกครั้ง จะต้องมีการชักธงชาติขึ้นสู่ยอดเสา ก่อนที่จะมีการชักธง อกท.และธงเขียว ขาว เหลือง ขึ้นพร้อมกัน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อเป็นสัญลักษณ์ของการประชุมสมัยสามัญ เมื่อการประชุมเสร็จสิ้นตามวาระทั้งหมดจึงชักธง อกท. ธงเขียว ขาว เหลือง ลงพร้อมกันก่อน แล้วจึงชักธงชาติลง

ข้อ ๖ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ที่เข้าร่วมการประชุมสมาชิก อกท. จะต้องแต่งกายให้เป็นไปตามการวิธีปฏิบัติ ว่าด้วยการแต่งกาย อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ที่จะดำเนินการประชุม ปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ แนะนำตนเอง โดยการบอกชื่อ นามสกุล ระดับชั้นที่กำลังศึกษา หรือ หน่วย อกท.ที่สังกัด ตำแหน่ง และสัญลักษณ์ประจำตำแหน่ง

๗.๒ บอกความหมายของสัญลักษณ์ประจำตำแหน่ง ดังนี้

๗.๒.๑ นายก สัญลักษณ์ประจำตำแหน่ง คือ อาทิตย์รุ่งอรุณหรืออาทิตย์แรกขึ้น ซึ่งแสดงถึงรุ่งอรุณแห่งยุคใหม่ของงานเกษตร トラบใดที่เรายังคงปฏิบัติตามหลักการของ อกท.อย่างเคร่งครัด เราก็จะหลุดพ้นจากความมืดมนของความสันโดษ และความเห็นแก่ตัว ไปสู่แสงสว่างแห่งภราดรภาพ และความสามัคคี

๗.๒.๒ รองนายก สัญลักษณ์ประจำตำแหน่ง คือ ไถ ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของแรงงาน และการไถ พลิกดินเพื่องานเกษตร ถ้าการเกษตรปราศจากการใช้แรงงาน ความรู้และปัญญาย่อมทำประโยชน์ไม่ได้เต็มที่ ข้าพเจ้ามีหน้าที่ช่วยดำเนินงานทุกชนิดขององค์การ และเมื่อนายกไม่อยู่ ข้าพเจ้าจะต้องทำหน้าที่นำการประชุมแทนนายกองค์การ

๗.๒.๓ เลขาธิการ สัญลักษณ์ประจำตำแหน่ง คือ รวงข้าว ทำหน้าที่จัดบันทึกการประชุมขององค์การ และติดต่อกับหน่วยงานและองค์การอื่น ๆ トラบใดที่ข้าวยังเจริญเติบโตอยู่ในผืนแผ่นดินไทย และ トラบใดที่ยังมีการประชุมเกษตรกรในอนาคตข้าพเจ้ามุ่งที่จะทำงานเพื่อส่วนรวมเสมอ

๗.๒.๔ เจริญญิก สัญลักษณ์ประจำตำแหน่ง คือ รูปพระยาเทพศาสตร์สถิต มีหน้าที่เก็บบันทึก รายรับรายจ่ายขององค์การด้วยความรอบคอบและซื่อสัตย์สุจริต ตามแนวทางของท่านปรมาจารย์พระยาเทพ

ศาสตร์สถิติ ครูเกษตรคนแรกของประเทศไทย ผู้เคยได้รับเกียรติเป็นถึงผู้ช่วยกรมที่ปรึกษา กระทรวงพระคลังมหาสมบัติ และสมุหบัญชี กรมทอน้ำ ข้าพเจ้าจะพยายามสนับสนุนให้สมาชิกทุกคน ได้ฝึกฝนความมธยัสถ์ ให้รู้จักการออมทรัพย์และการลงทุนที่ดี ข้าพเจ้ามุ่งที่จะสร้างฐานะทางการเงินขององค์การให้มั่นคงอย่างดีที่สุด

๗.๒.๕ ผู้สื่อข่าว สัญลักษณ์ประจำตำแหน่ง คือ ธงไตรรงค์ ซึ่งเป็นสัญลักษณ์แห่งความเป็นเอกราชของชาติไทย ผืนแผ่นดินไทย อาณาเขตไปถึงไหน ธงไตรรงค์ย่อมปลิวสะบัดไปถึงที่นั่น ในฐานะผู้สื่อข่าวขององค์การ ข้าพเจ้าจะพยายามเผยแพร่ข่าวให้ชาวไทยทุกคน ได้รู้จักชื่อเสียงและผลงานขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

๗.๒.๖ ปฎิคม สัญลักษณ์ประจำตำแหน่ง คือ รูปพนมมือไหว้ เป็นสัญลักษณ์ของการต้อนรับเพื่อนสมาชิกและแขกขององค์การด้วยความยินดี หน้าที่ของปฎิคมคือ การต้อนรับแขก และดูแลความสะดวกสบายต่าง ๆ ในที่ประชุม ตลอดจนดูแลรักษาสมบัติขององค์การ ข้าพเจ้าจะพยายามทำงานเพื่อความสะดวกสบายของเพื่อนสมาชิกและแขกทุกท่านในที่นี้ และจะพยายามช่วยนายกรักษาระเบียบของที่ประชุมให้ดีที่สุด

๗.๒.๗ ครูที่ปรึกษา สัญลักษณ์ประจำตำแหน่ง คือ คบเพลิง หมายถึงประทีปนำทาง ให้มนุษยหลุดพ้นจากความมืดมนของราตรีกาล หรือวิชา ไปสู่แสงสว่างแห่งปัญญา ในฐานะที่ครูมีอาวุโสกว่าพวกเธอทั้งหลาย ครูมีหน้าที่ให้คำแนะนำแก่สมาชิกขององค์การทุกคน และครูหวังว่าคำแนะนำของครู จะช่วยให้ความรู้ความชำนาญที่เป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรในอนาคตทุกคน

ข้อ ๘ จุดมุ่งหมายของการประชุมสมาชิก อกท. ที่สมาชิกจะต้องกล่าวพร้อมกันคือ “เรามาร่วมประชุมกัน ณ ที่นี้ เพื่อฝึกฝนภราดรภาพ และสามัคคีธรรมในหมู่คณะ เพื่อก่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคม และเพื่อพัฒนาคุณสมบัติในการเป็นผู้นำชุมชน ถือเป็นหน้าที่ของเกษตรกรในอนาคตทุกคน”

ข้อ ๙ คำปฏิญาณตนที่สมาชิกทุกคนจะต้องกล่าวตามประธานการประชุมคือ “เราขอปฏิญาณตนว่า เราจะจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ด้วยชีวิต เราจะช่วยกันต่อสู้เพื่อความสำเร็จ ในการพัฒนางานเกษตรของชาติ จนถึงที่สุด”

ข้อ ๑๐ การจัดประชุมสมาชิก อกท. แต่ครั้งจะต้องปฏิบัติในส่วนที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะของ อกท. ดังนี้

๑๐.๑ การชักธงชาติ ธง อกท.และธงเขียว ขาว เหลือง เป็นสัญลักษณ์ของการประชุม

๑๐.๒ การสวมเสื้อแจ๊คเก็ตและผูกเน็คไทสีเขียวของคณะกรรมการดำเนินงาน

๑๐.๓ การใช้ค้อนของประธานการประชุม

๑๐.๔ การแนะนำตนเองและบอกความหมายของสัญลักษณ์ประจำตำแหน่ง

๑๐.๕ การบอกจุดมุ่งหมายของการประชุมอย่างพร้อมเพรียงของสมาชิกทุกคน

๑๐.๖ การกล่าวปฏิญาณตนของสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน

ข้อ ๑๑ การประชุมสมัยสามัญของสมาชิก อกท. ระดับภาค และระดับชาติ ให้จัดประชุมในช่วงการจัดการประชุมวิชาการประจำปีของ อกท.ระดับนั้นๆ ซึ่งจะมีบุคคลสำคัญมาร่วมงานจำนวนมาก จึงให้คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค และระดับชาติดำเนินการ ดังนี้

๑๑.๑ แต่งตั้งผู้เชิญขานัญเพื่อให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ในด้านต่างๆ

๑๑.๒ ระยะเวลาในการให้คำแนะนำจนเกิดความพร้อมที่สมบูรณ์ ไม่ควรน้อยกว่า ๓ วันก่อนการประชุม และให้ อกท.ทุกหน่วยที่คณะกรรมการดำเนินงานสังกัดอนุญาตให้กรรมการดำเนินงานไปร่วมกิจกรรมการเตรียมความพร้อมตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

ตอนที่ ๒ พิธีการที่สำคัญ

ข้อ ๑๒ พิธีการเฉลิมพระเกียรติองค์อุปถัมภ์ ให้จัดในโอกาสวันสำคัญและการประชุมวิชาการ ทั้ง ๓ ระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ

๑๒.๑ พิธีปฏิญาณตน เข้าและออกจากสมาชิกขององค์การ

๑๒.๒ พิธีการอัญเชิญถ้วยรางวัลพระราชทาน

๑๒.๓ พิธีอาศิรวาทองค์อุปถัมภ์ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

๑๒.๔ การจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติเนื่องในวันคล้ายพระราชสมภพ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

๑๒.๕ การจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติเนื่องในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงโปรดเกล้ารับออกท.ไว้ในพระราชูปถัมภ์

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามรายละเอียดประกอบวิธีการปฏิบัติ ของ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ว่าด้วย การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี องค์อุปถัมภ์ขององค์การ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๓ พิธีเปิดการประชุมสมัยสามัญ ประกอบด้วยขั้นตอนพิธีการดังนี้

๑๓.๑ การชักธงชาติ ธง อกท. และธงเขียว ขาว เหลือง ขึ้นสู่ยอดเสาเป็นสัญลักษณ์ของการประชุม

๑๓.๒ บุคคลสำคัญที่เป็นประธานเปิดการประชุมจุดธูปเทียน แล้วประจำที่แท่น

๑๓.๓ นายก อกท.หรือประธานกรรมการอำนวยการ อกท. กล่าวรายงานต่อประธานเปิดการประชุม

๑๓.๔ ประธานเปิดการประชุม กล่าวปราศรัย เปิดการประชุม

๑๓.๕ นายก อกท. ให้กรรมการดำเนินงาน อกท.แนะนำตนเอง และบอกความหมายของสัญลักษณ์ประจำตำแหน่ง

๑๓.๖ สมาชิก อกท. กล่าววัตถุประสงค์ของการประชุมพร้อมกัน

๑๓.๗ นายก อกท. เริ่มดำเนินการประชุมตามวาระที่จัดไว้

ข้อ ๑๔ พิธีปิดการประชุมสมัยสามัญ ประกอบด้วยขั้นตอนพิธีการ ดังนี้

๑๔.๑ นายก อกท. ดำเนินการประชุมตามวาระจนเสร็จสิ้น

๑๔.๒ ชักธง อกท.ธงเขียว ขาว เหลือง ลงพร้อมกัน และชักธงชาติ สัญลักษณ์ของการประชุมลงจากยอดเสา ตามลำดับ

๑๔.๓ นายก อกท. กล่าวนำ คำปฏิญาณตนและสมาชิกกล่าวตาม

๑๔.๔ นายก อกท. กล่าวปิดการประชุมสมัยสามัญ

๑๔.๕ บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี

ข้อ ๑๕ พิธีการรับสมาชิกใหม่ ประกอบด้วยขั้นตอนพิธีการ ดังนี้

๑๕.๑ ให้สมาชิกแสดงความจำนงในการเป็นสมาชิกองค์การ ต่อเลขานุการหน่วย

๑๕.๒ จัดสมาชิกใหม่อยู่ด้านนอกห้องประชุม

๑๕.๓ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วยดำเนินการตามขั้นตอนการรับสมาชิกใหม่

๑๕.๔ ปฏิคมนำสมาชิกใหม่เข้าสู่ห้องประชุม

๑๕.๕ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. กล่าวต้อนรับสมาชิกใหม่

๑๕.๖ สมาชิกใหม่กล่าวคำปฏิญาณตน

๑๕.๗ พิธีปฏิญาณเข้าเป็นสมาชิกสามัญ

ข้อ ๑๖ พิธีการเชิดชูเกียรติสมาชิกเลื่อนระดับ ในระดับหน่วย ระดับภาค และ ระดับชาติ ให้จัดพิธีในการประชุมวิชาการฯ ประกอบด้วยขั้นตอนพิธีการ ดังนี้

๑๖.๑ สมาชิกที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนระดับนั่งประจำที่ที่จัดไว้ในบริเวณพิธี

๑๖.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ทำพิธีเปิดตามรูปแบบ อกท.

๑๖.๓ เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. เสนอรายชื่อสมาชิกที่ได้รับการเลื่อนระดับ

๑๖.๔ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ดำเนินการตามพิธีการแนบท้ายวิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๑๗ พิธีเชิดชูเกียรติ สมาชิก อกท.ดีเด่น สมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่น สมาชิกศิษย์เก่าดีเด่น ประกอบด้วยขั้นตอนพิธีการ ดังนี้

๑๗.๑ สมาชิก อกท.ดีเด่น สมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่น สมาชิกศิษย์เก่าดีเด่น นั่งประจำที่ที่จัดไว้ในบริเวณพิธี

๑๗.๒ เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. เสนอรายชื่อสมาชิก อกท.ดีเด่นสมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่น สมาชิกศิษย์เก่าดีเด่น ตามลำดับ

๑๗.๓ สมาชิก อกท.ดีเด่นสมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่น สมาชิกศิษย์เก่าดีเด่น แสดงตัวบนเวทีและคณะกรรมการดำเนินงานอกท. อ่านประวัติและผลงาน ตามลำดับ

๑๗.๔ นายก อกท.แสดงความยินดีกับ สมาชิก อกท.ดีเด่น สมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่น สมาชิกศิษย์เก่าดีเด่น ตามลำดับ

๑๗.๕ สมาชิก อกท.ดีเด่น สมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่น แสดงความกตัญญูทเวทีตาต่อผู้มีพระคุณ

ข้อ ๑๘ พิธีเชิดชูเกียรติผู้ทำคุณประโยชน์ อกท. จัดในงานเปิดพิธีประชุมวิชาการ ทั้ง ๓ ระดับ ระดับหน่วย ระดับภาค ระดับชาติ ประกอบด้วยขั้นตอนพิธีการ ดังนี้

๑๘.๑ ผู้ทำคุณประโยชน์ นั่งประจำที่ที่จัดไว้ในบริเวณพิธี

๑๘.๒ รับเกียรติบัตรจากประธานในพิธี

๑๘.๓ ประธานในพิธีแสดงความยินดี

ข้อ ๑๙ พิธีการเปิดหน่วย อกท.ประกอบด้วยขั้นตอน ดังนี้

๑๙.๑ จัดทำกำหนดการและเชิญบุคคลภายนอกมาร่วมงาน

๑๙.๒ ประกอบพิธีการทางศาสนา

๑๙.๓ พิธีเปิดป้ายหน่วย อกท.

๑๙.๔ ให้พิจารณาดำเนินการตามเอกสารแนบวิธีการปฏิบัติ^๓ตามความเหมาะสม

ตอนที่ ๓

ส่วนประกอบงานพิธีการ

ข้อ ๑๘ การชักธงขึ้นสู่ยอดเสา ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน ๒ คนต่อ ๑ ธง โดยเมื่อหันหน้าเข้าสู่เสาธง สมาชิกผู้ชักธงจะอยู่ด้านซ้ายมือ สมาชิกที่โยยเชือกธงจะอยู่ด้านขวามือ

ข้อ ๑๙ การจัดโต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๙ เป็นไปตามรูปด้านล่างนี้



ถ้ามีการตั้งพุ่มทอง พุ่มเงิน แทนพุ่มดอกไม้ ให้ตั้งพุ่มทองไว้ทางขวา และพุ่มเงินไว้ทางซ้ายของพระพุทธรูป

ตอนที่ ๔

การรักษาการและการใช้วิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๒๐ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัติ^๓

ข้อ ๒๑ ให้ใช้วิธีการปฏิบัติ^๓ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัติ^๓เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรังกูร)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

**วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย การบริหารสำนักงาน**

พ.ศ.๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๓๕.๗ กำหนดให้ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้ โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารสำนักงาน มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ อกท. ว่าด้วยการบริหารสำนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนด วิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑

สำนักงาน

ข้อ ๑ สำนักงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี มี ๓ ระดับดังนี้

๑.๑ สำนักงาน อกท.ระดับหน่วย หมายถึง สำนักงานขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เรียกชื่อภาษาไทยว่า

สำนักงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

หน่วย

และเรียกชื่อตามภาษาอังกฤษว่า

THE FUTURE FARMERS OF THAILAND ORGANIZATION

UNDER THE ROYAL PATRONAGE OF H.R.H. PRINCESS MAHA CHAKRI SIRINDHORN

..... CHAPTER ”

๑.๒ สำนักงาน อกท.ระดับภาค หมายถึง สำนักงานขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เรียกชื่อภาษาไทยว่า

สำนักงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
 ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
 ภาค

และเรียกชื่อภาษาอังกฤษว่า

THE FUTURE FARMERS OF THAILAND ORGANIZATION
 UNDER THE ROYAL PATRONAGE OF H.R.H. PRINCESS MAHA CHAKRI SIRINDHORN
 REGION

๑.๓ **สำนักงานอกท.ระดับชาติ** หมายถึง สำนักงานขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่ง
 ประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
 เรียกชื่อภาษาไทยว่า

สำนักงานกลางองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
 ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
 และเรียกชื่อภาษาอังกฤษว่า

THE FUTURE FARMERS OF THAILAND ORGANIZATION
 UNDER THE ROYAL PATRONAGE OF H.R.H. PRINCESS MAHA CHAKRI SIRINDHORN
 NATIONAL FFT CENTER

ข้อ ๒ การจัดตั้งและการบริหารสำนักงาน อกท. แต่ละระดับ

๒.๑ สำนักงาน อกท.ระดับหน่วย

๒.๑.๑ ให้หน่วย อกท. จัดให้มีสำนักงาน อกท.ระดับหน่วย

๒.๑.๒ การบริหารสำนักงาน อกท.ระดับหน่วย ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ
 อกท.ระดับหน่วย

๒.๒ สำนักงาน อกท.ระดับภาค

๒.๒.๑ ให้ อกท. ระดับภาค จัดให้มีสำนักงาน อกท.ระดับภาค

๒.๒.๒ การบริหารสำนักงาน อกท.ระดับภาค ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ
 อกท.ระดับภาค

๒.๓ **สำนักงาน อกท. ระดับชาติ**

๒.๓.๑ ให้ อกท.ระดับชาติ จัดให้มีสำนักงาน อกท.ระดับชาติ

๒.๓.๒ การบริหารสำนักงาน อกท. ระดับชาติ ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ
 อกท.ระดับชาติ

ตอนที่ ๒

หน้าที่และโครงสร้างการบริหารสำนักงาน อกท.

ข้อ ๓ หน้าที่ของสำนักงาน อกท.

๓.๑ สำนักงาน อกท.ระดับหน่วย

- ๓.๑.๑ เป็นศูนย์กลางการบริหาร อกท.ระดับหน่วย
- ๓.๑.๒ เป็นศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศของ อกท.ระดับหน่วย
- ๓.๑.๓ เป็นศูนย์ประสานการดำเนินกิจกรรมของสมาชิก
- ๓.๑.๔ เป็นศูนย์ประสานและส่งเสริมกิจกรรมของสมาชิกวิสามัญ
- ๓.๑.๕ เป็นศูนย์กลางทางธุรกิจและหารายได้ของ อกท.ระดับหน่วย
- ๓.๑.๖ มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการ อกท.ระดับหน่วย มอบหมาย

๓.๒ สำนักงาน อกท.ระดับภาค

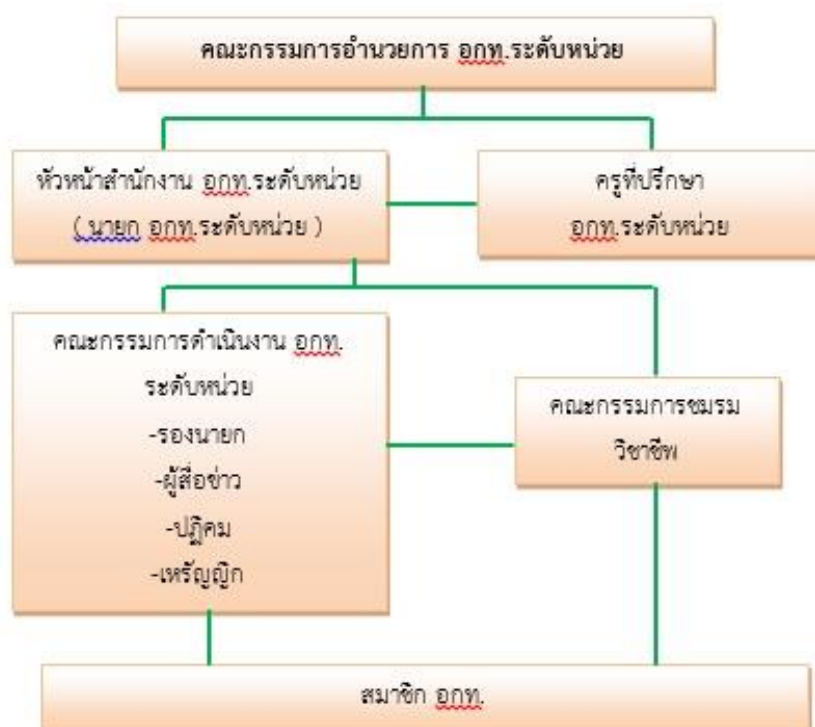
- ๓.๒.๑ เป็นศูนย์กลางการบริหาร อกท.ระดับภาค
- ๓.๒.๒ เป็นศูนย์กลางพัฒนาวิชาการ อกท.ระดับภาค
- ๓.๒.๓ เป็นศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศของ อกท.ระดับภาค
- ๓.๒.๔ เป็นศูนย์พัฒนาบุคลากร อกท.ระดับภาค
- ๓.๒.๕ เป็นศูนย์กลางทางธุรกิจและหารายได้ของ อกท.ระดับภาค
- ๓.๒.๖ เป็นศูนย์ประสานและส่งเสริมกิจกรรมของสมาชิกวิสามัญระดับภาค
- ๓.๒.๗ เป็นศูนย์ประสานงานวิเทศสัมพันธ์ของ อกท.ระดับภาค
- ๓.๒.๘ มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการ อกท.ระดับภาค มอบหมาย

๓.๓ สำนักงาน อกท.ระดับชาติ

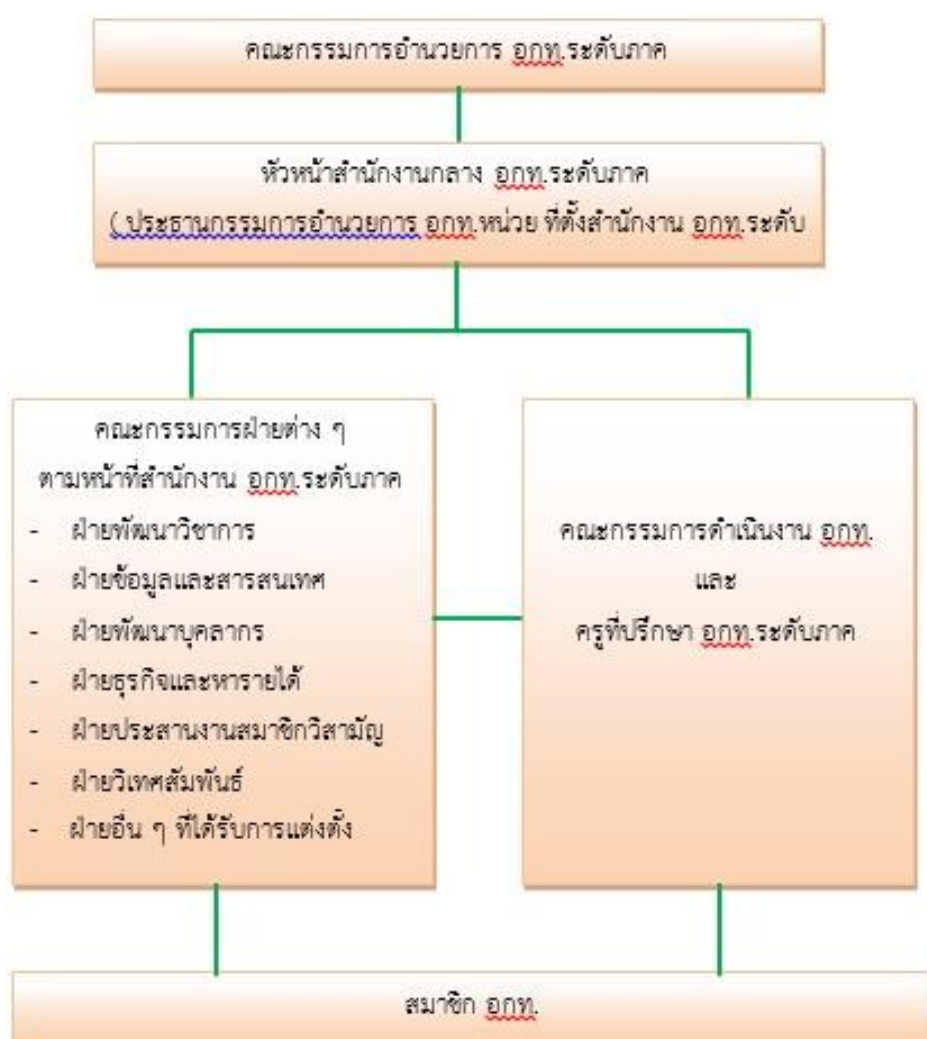
- ๓.๓.๑ เป็นศูนย์กลางการบริหาร อกท.ระดับชาติ
- ๓.๓.๒ เป็นศูนย์กลางพัฒนาวิชาการ อกท.ระดับชาติ
- ๓.๓.๓ เป็นศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศของ อกท.ระดับชาติ
- ๓.๓.๔ เป็นศูนย์พัฒนาบุคลากร อกท.ระดับชาติ
- ๓.๓.๕ เป็นศูนย์กลางทางธุรกิจและหารายได้ของ อกท.ระดับชาติ
- ๓.๓.๖ เป็นศูนย์ประสานการดำเนินกิจกรรมของสมาชิก
- ๓.๓.๗ เป็นศูนย์ประสานและส่งเสริมกิจกรรมของสมาชิกวิสามัญระดับชาติ
- ๓.๓.๘ เป็นศูนย์ประสานงานการวิเทศสัมพันธ์ของ อกท.ระดับชาติ
- ๓.๓.๙ มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการ อกท.ระดับชาติ มอบหมาย

ข้อ ๔ โครงสร้างการบริหารสำนักงาน อกท. แต่ละระดับ

๔.๑ โครงสร้างการบริหารสำนักงาน อกท.ระดับหน่วย



๔.๒ โครงสร้างการบริหารสำนักงาน อกท.ระดับภาค



๔.๓ โครงสร้างการบริหารสำนักงานอกท.ระดับชาติ



ตอนที่ ๓

คณะกรรมการบริหารสำนักงาน อกท. บุคลากร และหน้าที่รับผิดชอบ

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการการเลือกตั้ง อกท.แต่ละระดับ ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการบริหารสำนักงาน อกท.

ข้อ ๖ บุคลากรประจำสำนักงาน อกท.

๖.๑ หัวหน้าสำนักงาน อกท.

๖.๑.๑ ให้ นายก อกท.ระดับหน่วย ทำหน้าที่หัวหน้าสำนักงาน อกท.ระดับหน่วย

๖.๑.๒ ให้ประธานกรรมการการเลือกตั้ง อกท.ระดับหน่วยที่ตั้งสำนักงาน อกท.ระดับภาค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าสำนักงาน อกท.ระดับภาค

๖.๑.๓ หัวหน้าสำนักงานอกท.ระดับชาติ มาจากการพิจารณาเห็นชอบของ คณะกรรมการ อกท.ระดับชาติ และประธานกรรมการการเลือกตั้ง อกท.ระดับชาติ เป็นผู้ประกาศแต่งตั้ง

๖.๒ เจ้าหน้าที่สำนักงาน อกท. แต่ละระดับให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ของสำนักงาน

๖.๒.๑ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วย ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่สำนักงาน อกท.ระดับหน่วย

๖.๒.๒ หัวหน้าสำนักงาน อกท.ระดับภาค พิจารณาแต่งตั้ง ตามความเหมาะสม

๖.๒.๓ **สำนักงานอกท.ระดับชาติ** ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ แต่งตั้งตามความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ

๖.๓ เจ้าหน้าที่อื่น ๆ ให้คณะกรรมการ อกท.แต่ละระดับ พิจารณา แต่งตั้งหรือจ้าง ตามความเหมาะสม

ข้อ ๗ หน้าที่ได้รับผิดชอบ

๗.๑ คณะกรรมการบริหารสำนักงาน อกท.แต่ละระดับ มีหน้าที่

๗.๑.๑ กำหนดแนวทาง นโยบาย การบริหารจัดการสำนักงาน อกท.

๗.๑.๒ ให้การสนับสนุน อำนวยความสะดวกแก่หัวหน้าสำนักงาน เจ้าหน้าที่สำนักงาน อกท.

๗.๒ หัวหน้าสำนักงาน อกท.แต่ละระดับ

๗.๒.๑ บริหารจัดการสำนักงาน อกท. ตามแนวทาง นโยบาย การบริหารจัดการสำนักงาน อกท.ของคณะกรรมการบริหารสำนักงาน

๗.๒.๒ ให้บริการแก่คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ในการดำเนินกิจกรรม

๗.๒.๓ ดูแลงานธุรการประเภทงาน สารบัญ การเงิน บัญชี พัสดุ ข้อมูล สารสนเทศ งานประชาสัมพันธ์ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารสำนักงาน อกท.ระดับนั้น ๆ

๗.๒.๔ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่คณะกรรมการอำนวยการ อกท. ในระดับนั้น แต่งตั้งมอบหมายหน้าที่ให้รับผิดชอบเช่น งานพัฒนาวิชาการ งานพัฒนาบุคลากร งานวิเทศสัมพันธ์ งานสมาชิกวิสามัญ งานธุรกิจและหารายได้ งานสิทธิประโยชน์ หรืองานอื่น ๆ ที่ต้องใช้สำนักงาน อกท.เป็นศูนย์กลางการปฏิบัติงาน

๗.๓ เจ้าหน้าที่สำนักงาน อกท. แต่ละระดับ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่หัวหน้าสำนักงานพิจารณา มอบหมาย

ข้อ ๘ วาระการทำงาน

๘.๑ คณะกรรมการบริหารสำนักงาน อกท.แต่ละระดับ มีวาระการทำงานตามวาระการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับนั้น ๆ

๘.๒ หัวหน้าสำนักงาน อกท.

๘.๒.๑ หัวหน้าสำนักงาน อกท.ระดับหน่วย มีวาระตามการดำรงตำแหน่งนายก อกท.

๘.๒.๒ หัวหน้าสำนักงาน อกท.ระดับภาค มีวาระการทำงานตามการดำรงตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษาที่ตั้งของสำนักงาน อกท.ระดับภาค

๘.๒.๓ หัวหน้า**สำนักงาน อกท.ระดับชาติ** มีวาระละ ๒ ปีการศึกษา ตามวาระของประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ และในกรณีที่มีการเปลี่ยนบุคคลที่ทำหน้าที่หัวหน้า**สำนักงาน อกท.ระดับชาติ** ขณะที่ยังไม่ครบวาระ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่หัวหน้าสำนักงาน ตามเวลาเหลืออยู่ และถือว่าเป็น ๑ วาระการทำงาน

การสรรหาหัวหน้าสำนักงาน อท.ระดับชาติ ในกรณีที่หอดวาระการทำงานให้คณะกรรมการ
อำนวยการ อท.ระดับชาติ พิจารณาคัดเลือกและประกาศแต่งตั้งให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ส่วนการ
พิจารณาคัดเลือกกรณีที่หัวหน้าสำนักงานว่างด้วยกรณีอื่นนอกจากการหมดวาระ ให้ดำเนินการตามการกำหนด
ของประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับชาติ แต่จะต้องแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันนับจากวันที่ตำแหน่ง
หัวหน้าสำนักงานว่างลง และให้ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับชาติ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
สำนักงาน อท.ระดับชาติ แทนจนกว่าจะมีผู้ได้รับการแต่งตั้ง

๘.๓ เจ้าหน้าที่สำนักงาน

๘.๓.๑ เจ้าหน้าที่สำนักงาน อท.ระดับหน่วย มีวาระตามการดำรงตำแหน่ง
คณะกรรมการดำเนินงาน อท.ระดับหน่วย

๘.๓.๒ เจ้าหน้าที่สำนักงาน อท. ระดับภาคและสำนักงาน อท.ระดับชาติ เป็นไป
ตามที่หัวหน้าสำนักงาน อท.ระดับภาค หรือ สำนักงาน อท.ระดับชาติ กำหนด

ตอนที่ ๔

การบริหารสำนักงานและการจัดสำนักงาน

ข้อ ๙ สำนักงานแต่ละระดับ เสนอแผนการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงานประจำปี
การศึกษา ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ของทุกปี

ข้อ ๑๐ หัวหน้าสำนักงาน อท.ระดับ หน่วยและระดับภาค ไม่มีค่าตอบแทนในการดำเนินการใน
ฐานะหัวหน้าสำนักงาน อท.

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการอำนวยการ อท.แต่ละระดับพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย
ของสำนักงานให้แก่สำนักงาน อท.แต่ละระดับ ตามที่หัวหน้าสำนักงานเสนอแผนการปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๒ หัวหน้าสำนักงาน อท.ระดับชาติ

๑๒.๑ การเดินทางไปนอกสถานที่เพื่อติดต่อประสานงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของสำนักงาน
อท.ระดับชาติ และมีความจำเป็นต้องมีค่าใช้จ่าย ต้องได้รับการอนุมัติจากประธานกรรมการอำนวยการ อท.
ระดับชาติและเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และยานพาหนะเดินทางได้ตามอัตราของทางราชการหรือตามที่
ประธานกรรมการอำนวยการ อท.ระดับชาติ พิจารณานุมัติ

๑๒.๒ กรณีที่หัวหน้าสำนักงานอท.ระดับชาติ ไม่ได้เป็นข้าราชการหรือมีเงินประจำใด ๆ ให้
คณะกรรมการบริหารสำนักงาน อท.ระดับชาติ พิจารณาจัดสรร ค่าตอบแทนในการดำเนินการในฐานะ
หัวหน้าสำนักงานอท.ระดับชาติ ตามความเหมาะสม

๑๒.๓ หัวหน้าสำนักงาน อท.ระดับชาติ สามารถเบิกจ่ายค่ารับรองในกิจการดำเนินงานจาก
กองทุนสวัสดิการ ปีละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๓ การเก็บรักษาเงิน

๑๓.๑ สำนักงาน อกท.ระดับหน่วย สามารถเก็บรักษาเงินสดได้ไม่เกินตามวิธีการปฏิบัติของ
อกท. ว่าด้วยการบริหารการเงิน

๑๓.๒ สำนักงาน อกท.ระดับภาค สามารถเก็บรักษาเงินสดได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท และมี
อำนาจอนุมัติทราดรองจ่ายได้ไม่เกินครั้งละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยต้องเบิกและส่งเงินยืมให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน
นับตั้งแต่วันที่อนุมัติทราดรองจ่าย

๑๓.๓ สำนักงาน อกท.ระดับชาติ สามารถเก็บรักษาเงินสดได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท และมี
อำนาจอนุมัติทราดรองจ่ายได้ไม่เกินครั้งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยต้องเบิกและส่งเงินยืมให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน
นับตั้งแต่วันที่อนุมัติทราดรองจ่าย

๑๓.๔ หัวหน้าสำนักงาน อกท.ระดับชาติ มีอำนาจในการอนุมัติจัดซื้อ จัดจ้าง ทำสัญญา
ภายในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๑๓.๕ กรณีที่ สำนักงาน อกท.ระดับชาติ จะจัดซื้อ จัดจ้าง ทำสัญญา เกินวงเงิน
๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ให้ลงนามจัดซื้อ จัดจ้าง หรือทำสัญญา โดยประธานกรรมการ
อำนวยการ อกท.ระดับชาติ

ข้อ ๑๔ ให้สำนักงาน อกท. แต่ละระดับ มีคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน จำนวน ๓ คน ที่ได้รับการ
แต่งตั้งจากประธานกรรมการอำนวยการ อกท. โดยคณะกรรมการรักษาเงินอาจเป็นบุคลากรประจำสำนักงาน
อกท.ระดับชาติ หรือไม่ก็ได้ตามที่ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. แต่ละระดับเห็นเหมาะสม

ข้อ ๑๕ การส่งจ่ายเงินหรือการส่งจ่ายเช็ค ของสำนักงาน อกท.แต่ละระดับ ให้มีผู้ลงนาม ๒ ใน ๓
ของกรรมการรักษาเงิน

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการบริหารสำนักงาน อกท. แต่ละระดับ แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบการเงินและ
บัญชีของสำนักงาน อกท.แต่ละระดับ และให้รายงานผลการตรวจสอบการเงินและบัญชีต่อประธาน
กรรมการบริหารสำนักงาน อกท.แต่ละระดับ ก่อนสิ้นเดือนมีนาคมของแต่ละปี และก่อนการส่งมอบงานของ
คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.แต่ละระดับ

ข้อ ๑๗ สำนักงาน อกท.ทุกระดับ จะต้องจัดทำทะเบียนพัสดุ บัญชีรายรับรายจ่าย ให้เป็นปัจจุบันและ
สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี โดยอิงระเบียบทางราชการ แล้วรายงานให้คณะกรรมการ อกท. ภายใน ๓๑
มีนาคม ของแต่ละปี

ข้อ ๑๘ การจัดสำนักงาน อกท.แต่ละระดับ จัดให้มีส่วนที่สำคัญต่าง ๆ เช่น

๑๘.๑ ที่ทำงานคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.

๑๘.๒ ที่ทำงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๑๘.๓ ที่ทำงานหัวหน้าสำนักงาน อกท.

๑๘.๔ ที่ประชุม

๑๘.๕ ที่เก็บพัสดุ

๑๘.๖ ป้ายสำนักงาน อกท.แต่ละระดับ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในการเรียกชื่อสำนักงานตาม
วิธีการปฏิบัตินี้ โดยมีขนาดและรูปแบบ ตามความเหมาะสม

ตอนที่ ๕

การยุบหรือเลิกสำนักงาน อกท.

ข้อ ๑๙ เมื่อมีการยุบหรือเลิกสำนักงาน ให้ทรัพย์สินและพัสดุต่าง ๆ ที่อยู่ในการครอบครองของสำนักงาน อกท.ตกเป็นขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับนั้น ๆ และหรือแหล่งที่มาจากหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ ที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เดิม

ตอนที่ ๖

การรักษาการและ การใช้วิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๒๐ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๒๑ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรังกูร)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

**วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย การบริหารการเงิน**

พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๓๕.๘ กำหนดให้องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารการเงิน มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ อกท. ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนดวิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑

ประเภทและการชำระเงิน

ข้อ ๑ เงินองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย แต่ละระดับแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท

๑.๑ เงินงบประมาณ หมายถึง เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากเงินงบประมาณของรัฐเพื่อใช้จ่ายในการบริหารจัดการกิจกรรมขององค์การ

๑.๒ เงินนอกงบประมาณ หมายถึง เงินรายได้อื่นนอกเหนือจากเงินสนับสนุนจากงบประมาณของรัฐ ได้แก่

๑.๒.๑ ค่าลงทะเบียนของสมาชิก

๑.๒.๒ ค่าบำรุงองค์การฯ ของสมาชิก

๑.๒.๓ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคและให้เหรียญออกใบเสร็จรับเงินหรือหนังสือตอบรับ และหรือใบประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้บริจาคทุกคนและทุกครั้งที่ได้รับเงินหรือทรัพย์สิน

๑.๒.๔ จากรายได้อันเกิดจากการดำเนินกิจกรรมขององค์การ

๑.๒.๕ จากดอกผลซึ่งเกิดจากเงินหรือทรัพย์สินขององค์การ

ข้อ ๒ สมาชิกทุกคนต้องชำระเงิน ค่าลงทะเบียน และเงินบำรุงองค์การฯ ดังนี้

๒.๑ สมาชิกสามัญ ชำระค่าลงทะเบียนการเป็นสมาชิก ตลอดหลักสูตร อัตราคนละ ๕๐ บาท

๒.๒ สมาชิกสามัญ ชำระค่าบำรุงองค์การฯ ในอัตราคนละ ๑๐๐ บาทต่อปีการศึกษา

ข้อ ๓ ให้สมาชิกสามัญ ชำระเงินค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงองค์การ กับเหรียญของหน่วยที่สังกัดในวันลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่หนึ่งของปีการศึกษานั้น ๆ และให้เหรียญออก หลักฐานการชำระเงินให้แก่สมาชิกทุกครั้ง

ข้อ ๔ ให้สมาชิกวิสามัญ บริหารการเงินตามวิธีการปฏิบัติ ว่าด้วย สมาชิกวิสามัญ

ตอนที่ ๒

การบริหารการเงิน

ข้อ ๕ เงินรายได้จากค่าบำรุง ค่าลงทะเบียนของสมาชิก และรายได้อื่น ๆ ในแต่ละระดับให้ปฏิบัติดังนี้

๕.๑ เงินรายได้จากค่าบำรุง ค่าลงทะเบียนของสมาชิก และรายได้อื่นๆ ทั้งหมดของ อกท. ระดับหน่วยให้คณะกรรมการ อกท.ระดับหน่วย นำมาวางแผนจัดสรรเพื่อบริหารจัดการในการดำเนินกิจกรรมขององค์การและ ชมรมวิชาชีพ

ในกรณีเงินค่าบำรุงองค์การของสมาชิกสามัญในแต่ละหน่วย ให้ อกท. ระดับหน่วย จัดสรรดังนี้

ร้อยละ ๗๐ ของเงินค่าบำรุงองค์การ จัดสรรเพื่อใช้บริหารจัดการในการดำเนินกิจกรรมองค์การ และ ชมรมวิชาชีพ

ร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าบำรุงองค์การ ส่งให้ อกท. ระดับภาค เพื่อใช้บริหารจัดการในการดำเนินกิจกรรมและสำนักงานขององค์การ ระดับภาค

ร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าบำรุงองค์การ ส่งให้ อกท.ระดับชาติ เพื่อใช้บริหารจัดการในการดำเนินกิจกรรมและสำนักงานขององค์การ ระดับชาติ

๕.๒ เงินรายได้ทั้งหมดของ อกท.ระดับภาคให้คณะกรรมการอกท.ระดับภาค นำมาวางแผนจัดสรร เพื่อบริหารจัดการในการดำเนินกิจกรรมขององค์การ และสำนักงาน อกท.ระดับภาค ตามข้อ ๘

๕.๓ เงินรายได้ทั้งหมดของ อกท.ระดับชาติให้คณะกรรมการอกท.ระดับชาติ นำมาวางแผนจัดสรร เพื่อบริหารจัดการในการดำเนินกิจกรรมขององค์การ และสำนักงาน อกท.ระดับชาติตามข้อ ๙

ข้อ ๖ ให้ อกท. ระดับหน่วย จัดส่งเงินค่าบำรุงองค์การของสมาชิกตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕.๑ โดยระดับภาคนำเข้าบัญชี อกท. ระดับภาค และในระดับชาตินำเข้าบัญชี อกท.ระดับชาติ พร้อมส่งสำเนาการโอนเงินและทะเบียนสมาชิก ถึงครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับภาคและระดับชาติ โดยมีหนังสือราชการนำส่ง ภายใน ๓๐ วัน หลังจากเปิดภาคเรียนที่ ๑

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย และชมรมวิชาชีพ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีจากรายได้ โดยความเห็นชอบของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน หรือ ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ ดังนี้

๗.๑ ร้อยละ ๒๐ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ของคณะกรรมการดำเนินงาน หรือ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ

๗.๒ ร้อยละ ๗๐ เป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุในการดำเนินกิจกรรมของหน่วย อกท. หรือ ชมรมวิชาชีพ

๗.๓ ร้อยละ ๑๐ เป็นเงินสำรองจ่าย

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับภาค จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีจากรายได้ โดยความเห็นชอบของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

๘.๑ ร้อยละ ๓๐ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ของคณะกรรมการดำเนินงาน

๘.๒ ร้อยละ ๖๐ เป็นค่าใช้จ่ายตอบแทนใช้สอยและวัสดุในการดำเนินกิจกรรมและสำนักงาน อกท. ระดับภาค

๘.๓ ร้อยละ ๑๐ เป็นเงินสำรองจ่าย

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับชาติ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีจากรายได้ โดยความเห็นชอบของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

๙.๑ ร้อยละ ๓๐ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ของคณะกรรมการดำเนินงาน

๙.๒ ร้อยละ ๖๐ เป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุในการดำเนินกิจกรรม และสำนักงาน อกท. ระดับชาติ

๙.๓ ร้อยละ ๑๐ เป็นเงินสำรองจ่าย

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย จัดทำแผนการใช้เงินประจำปีขององค์การให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันหลังจากเปิดภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษา ส่วนในระดับภาคและระดับชาติ ให้จัดทำแผนการใช้เงินประจำปีขององค์การให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันหลังจากเปิดภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษา โดยความเห็นชอบของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน แล้วนำเสนอคณะกรรมการ อกท. แต่ละระดับ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ตอนที่ ๓

การเก็บรักษาและการเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๑๑ การส่งเงินค่าบำรุงองค์การ ให้ อกท.ระดับหน่วย นำเงินเข้าบัญชีพร้อมส่งสำเนา หลักฐานให้ อกท. ระดับภาคและระดับชาติ และให้ อกท.ระดับภาคและระดับชาติ ตอบรับการส่งเงินของหน่วยเป็นหนังสือราชการพร้อมออกหลักฐานการรับเงินในทันทีที่ได้รับเงิน

ข้อ ๑๒ การนำเงินฝากธนาคารให้องค์การ ทุกระดับเปิดบัญชีธนาคารโดยให้ดำเนินการดังนี้

๑๒.๑ ชื่อบัญชี

๑๒.๑.๑ อกท. ระดับหน่วยเป็นบัญชีเดียวกันกับบัญชีสำนักงาน อกท. ใช้ชื่อบัญชี “
อกท. หน่วย

๑๒.๑.๒ อกท. ระดับภาค ใช้ชื่อบัญชี “อกท. ภาค” สำนักงาน อกท.ระดับภาคใช้ชื่อบัญชี “สำนักงาน อกท.ภาค

๑๒.๑.๓ อกท. ระดับชาติ ใช้ชื่อบัญชี “ อกท. ระดับชาติ”สำนักงาน อกท.ระดับชาติใช้ชื่อบัญชี “สำนักงาน อกท.ระดับชาติ”

๑๒.๒ บุคคลผู้รับผิดชอบและลงนามในบัญชี

๑๒.๒.๑ การลงนามในบัญชีเงินฝาก อกท. หน่วย ให้มีผู้ร่วมรับผิดชอบบัญชี ๓ คน ลงนามคือครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน นายกและเหรียญ อกท.ระดับหน่วย ส่วนสมุดเงินฝากธนาคารมอบให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานเป็นผู้เก็บรักษา

๑๒.๒.๒ การลงนามในบัญชีเงินฝาก อกท.ภาค ให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน นายก และเหรียญ อกท. ระดับภาค เป็นผู้ลงนาม ส่วนสมุดเงินฝากธนาคาร มอบให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานเป็นผู้เก็บรักษา

บัญชี สำนักงาน อกท.ภาค ให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน หัวหน้าสำนักงาน อกท. และประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับภาค เป็นผู้ลงนาม ส่วนสมุดเงินฝากธนาคาร มอบให้หัวหน้าสำนักงาน อกท.ภาคเป็นผู้เก็บรักษา

๑๒.๒.๓ การลงนามในบัญชี อกท. ระดับชาติ ให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน นายก และเหรียญ อกท. ระดับชาติ เป็นผู้ลงนาม ส่วนสมุดเงินฝากธนาคารมอบให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานเป็นผู้เก็บรักษา

บัญชี สำนักงาน อกท.ระดับชาติ ให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. หัวหน้าสำนักงาน อกท.ระดับชาติ และประธานกรรมการ อกท.ระดับชาติ เป็นผู้ลงนาม ส่วนสมุดเงินฝากธนาคารมอบให้หัวหน้าสำนักงาน อกท.ระดับชาติ เป็นผู้เก็บรักษา

ข้อ ๑๓ ให้บุคคลที่รับผิดชอบและลงนามในบัญชีตามข้อ ๑๒.๒ มีอำนาจเก็บรักษาเงินสดร่วมกัน ดังนี้

๑๓.๑ อกท.ระดับหน่วย เก็บรักษาเงินสดได้ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ อกท.ระดับภาค เก็บรักษาเงินสดได้ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

๑๓.๓ อกท.ระดับชาติ เก็บรักษาเงินสดได้ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๔ สำนักงาน อกท. ระดับภาค เก็บรักษาเงินสดได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๕ สำนักงาน อกท.ระดับชาติ เก็บรักษาเงินสดได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๔ การอนุมัติจ่ายเงินของ อกท. แต่ละระดับ มีดังนี้

๑๔.๑ นายกหรือหัวหน้าสำนักงาน อกท. ระดับหน่วย อนุมัติสั่งจ่ายได้ไม่เกินครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

๑๔.๒ นายก อกท. ระดับภาค อนุมัติสั่งจ่ายได้ไม่เกินครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท

๑๔.๓ หัวหน้าสำนักงาน อกท. ระดับภาค อนุมัติสั่งจ่ายได้ไม่เกิน ครั้งละ ๕๐,๐๐๐ บาท

๑๔.๔ นายก อกท. ระดับชาติ อนุมัติสั่งจ่ายได้ไม่เกินครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท

๑๔.๕ หัวหน้าสำนักงาน อกท.ระดับชาติ อนุมัติสั่งจ่ายได้ไม่เกินครั้งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๕ แผนงานโครงการที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินเกินอำนาจอนุมัติสั่งจ่าย ให้นำเสนอประธานกรรมการอำนวยการ อกท. แต่ละระดับเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๖ การถอนเงินธนาคารจากบัญชีขององค์การแต่ละระดับ ต้องมีผู้ร่วมลงนาม ๒ ใน ๓ คนโดยมีครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. แต่ละระดับเป็นผู้ร่วมลงนามทุกครั้ง

ข้อ ๑๗ การถอนเงินธนาคารจากบัญชีของสำนักงาน อกท.ระดับภาคและสำนักงานอกท. ระดับชาติ ต้องมีผู้ร่วมลงนาม ๒ ใน ๓ คน โดยมีหัวหน้าสำนักงาน อกท. เป็นผู้ร่วมลงนามทุกครั้ง

ตอนที่ ๔

การรายงานและการตรวจสอบสถานะทางการเงิน

ข้อ ๑๘ ให้เหรียญกษาปณ์ในแต่ละระดับจัดทำบัญชีรายรับ รายจ่ายเงินและทรัพย์สินขององค์การ และครูที่ปรึกษาจัดทำบัญชีรายรับ รายจ่ายเงินและทรัพย์สินของสำนักงาน อกท. โดยละเอียดให้เป็นปัจจุบัน แล้วรายงานสถานะทางการเงิน ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. แต่ละระดับทราบ ดังนี้

๑๘.๑ ระดับหน่วย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๑๘.๒ ระดับภาคและระดับชาติ ให้แจ้งในการประชุมคณะกรรมการ อกท. ทุกครั้ง

ข้อ ๑๙ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. แต่ละระดับ แต่งตั้งคณะผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ตรวจสอบบัญชี หลักฐานรายรับ รายจ่าย ทรัพย์สินของ อกท. และสำนักงาน อกท. แต่ละปีการศึกษาให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ และให้รายงานต่อคณะกรรมการ อกท. แต่ละระดับ ทราบ

ข้อ ๒๐ กรณีที่ต้องการทราบสถานะทางการเงินและทรัพย์สินขององค์การเป็นกรณีพิเศษ ประธานกรรมการอำนวยการ แต่ละระดับ อาจแต่งตั้งคณะผู้ตรวจสอบบัญชี เพื่อตรวจสอบบัญชีและทรัพย์สินขององค์การได้ตามความเหมาะสม

ตอนที่ ๕

การรักษาการและ การใช้วิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๒๑ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๒๒ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรกุล)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

**วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย การประชุมวิชาการ**

พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๓๕.๙ กำหนดให้ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้ โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมวิชาการ มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ อกท. ว่าด้วยการประชุมวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนด วิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑

การประชุมวิชาการ อกท. แต่ละระดับ

ข้อ ๑ การประชุมวิชาการ อกท. แต่ละระดับ ให้ใช้ชื่อ ดังนี้

๑.๑ ระดับหน่วย ใช้ว่า “การประชุมวิชาการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี หน่วย ... ครั้งที่ ..

TheChapter Academic Convention of the Future Farmers of Thailand
Organization Under the Royal Patronage of H.R.H. Princess Maha Chakri Sirindhorn

“ชื่อย่อ “ การประชุมวิชาการ อกท.หน่วย ครั้งที่”

TheChapter Academic Convention of the FFT

๑.๒ ระดับภาค ใช้ว่า “การประชุมวิชาการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ใน
พระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ภาค ... ครั้งที่....

Theregion Academic Convention of the Future Farmers of Thailand
Organization Under the Royal Patronage of H.R.H. Princess Maha Chakri Sirindhorn

”ชื่อย่อ “ การประชุมวิชาการ อกท. ภาค ครั้งที่ ”

Theregion Academic Convention of the FFT

๑.๓ ระดับชาติ ใช้ว่า “การประชุมวิชาการ **ระดับชาติ** องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่ง ประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่

The National Academic Convention of the Future Farmers of Thailand
Organization Under the Royal Patronage of
H.R.H. Princess Maha Chakri Sirindhorn

” ชื่อย่อ “การประชุมวิชาการ อกท. ระดับชาติ ครั้งที่ ”

The National Academic Convention of the FFT

ข้อ ๒ ให้มีการประชุมวิชาการ อกท. แต่ละระดับ อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๓ ให้มีพิธีการเปิดและปิดการประชุมวิชาการ อกท. และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ของ องค์การ ในการประชุมวิชาการ อกท. แต่ละระดับ

ตอนที่ ๒

วัตถุประสงค์และกิจกรรมของการประชุมวิชาการ อกท.

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ของการประชุมวิชาการ อกท.

๔.๑ เพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก

๔.๒ เพื่อเชิดชูเกียรติสมาชิก หน่วย อกท. ศิษย์เก่า และผู้ทำคุณประโยชน์แก่ อกท.

๔.๓ เพื่อเผยแพร่ผลงานของสมาชิก หน่วย อกท. ครู บุคคล หน่วยงาน องค์การต่าง ๆ

๔.๔ เพื่ออนุรักษ์และสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย

ข้อ ๕ การประชุมวิชาการ อกท. แต่ละระดับ ให้พิจารณาจัดกิจกรรมดังต่อไปนี้

๕.๑ กิจกรรม เถลิงพระเกียรติองค์อุปถัมภ์

๕.๑.๑ นิทรรศการเถลิงพระเกียรติ

๕.๑.๒ พิธีอาเศียรวาท

๕.๑.๓ พิธีอัญเชิญถ้วยรางวัลพระราชทาน

๕.๒ กิจกรรมวิชาการ ประกอบด้วย

๕.๒.๑ การสัมมนาผลงานทางวิชาการ

(๑) กลุ่มวิชาชีพเกษตรกรรมและที่เกี่ยวข้อง

(๒) การทดลองวิจัย

๕.๒.๒ การประกวดนิทรรศการทางการเกษตร

๕.๒.๓ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่

๕.๒.๔ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๕.๓ กิจกรรม เชิดชูเกียรติ ประกอบด้วย

๕.๓.๑ การเชิดชูเกียรติ สมาชิก อกท.

- ๕.๓.๒ การเชิดชูเกียรติ หน่วย อกท.
- ๕.๓.๓ การเชิดชูเกียรติ ศิษย์เก่า
- ๕.๓.๔ การเชิดชูเกียรติ ผู้ทำคุณประโยชน์แก่ อกท.
- ๕.๓.๕ การเชิดชูเกียรติ หน่วย อกท.ร่วมกิจกรรมดีเด่นในการประชุมวิชาการ อกท.
- ๕.๔ กิจกรรม เผยแพร่ผลงานขององค์การ ประกอบด้วย
 - ๕.๔.๑ **การประกวด** แสดงผลงานกิจกรรมเด่นของหน่วย อกท.
 - ๕.๔.๒ การประกวด แสดงผลผลิตทางการเกษตร
 - ๕.๔.๓ การประกวด แสดงผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร
 - ๕.๔.๔ การจำหน่ายผลผลิตและผลิตภัณฑ์
 - ๕.๔.๕ การบริการฝึกอบรมอาชีพ
- ๕.๕ กิจกรรมอนุรักษ์และสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย ประกอบด้วย
 - ๕.๕.๑ การประกวด แสดงนันทนาการ
 - ๕.๕.๒ การประกวด แสดง ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย

ตอนที่ ๓

คณะกรรมการ ในการประชุมวิชาการ อกท.

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการแต่ละประเภท เพื่อจัดกิจกรรมการประชุมวิชาการ อกท. ดังนี้

๖.๑ คณะกรรมการ จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

- ๖.๒ คณะกรรมการ จัดการสัมมนาผลงานทางวิชาการ
- ๖.๓ คณะกรรมการ จัดการประกวด
- ๖.๔ คณะกรรมการ จัดการแสดง
- ๖.๕ คณะกรรมการ จัดการแข่งขัน
- ๖.๖ คณะกรรมการ จัดการเชิดชูเกียรติ

คณะกรรมการแต่ละประเภท อาจมีมากกว่าหนึ่งคณะ ตามความเหมาะสมของกิจกรรมและหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยประธานคณะกรรมการอำนวยการ อกท.แต่ละระดับ เป็นผู้แต่งตั้ง

ข้อ ๗ คณะกรรมการ จัดการสัมมนาผลงานทางวิชาการ มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๗.๑ การสัมมนาผลงานทางวิชาการ กลุ่มวิชาชีพเกษตรกรรมและที่เกี่ยวข้อง
- ๗.๒ การสัมมนาผลงานทางวิชาการ ประเภทการทดลองวิจัย

ข้อ ๘ คณะกรรมการ จัดการประกวด มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๘.๑ การประกวดนิทรรศการทางการเกษตร
- ๘.๒ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่
- ๘.๓ การประกวดผลผลิตทางการเกษตร

๘.๔ การประกวดผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร

๘.๕ การประกวดการเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิก อกท.ระดับหน่วย ในการประชุมวิชาการ
 อกท.ระดับภาค และ อกท.ระดับชาติ

๘.๖ การประกวด แสดงผลงานกิจกรรมเด่นของหน่วย อกท.

ข้อ ๙ คณะกรรมการ จัดการแสดง มีหน้าที่รับผิดชอบ

๙.๑ การแสดงนิทรรศการ

๙.๒ การแสดงผลผลิตทางการเกษตร

๙.๓ การแสดงผลผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการ จัดการแข่งขัน มีหน้าที่รับผิดชอบ

๑๐.๑ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการ จัดการเชิดชูเกียรติ มีหน้าที่รับผิดชอบ

๑๑.๑ การเชิดชูเกียรติ สมาชิก

๑๑.๒ การเชิดชูเกียรติ หน่วย อกท.

๑๑.๓ การเชิดชูเกียรติ ศิษย์เก่า

๑๑.๔ การเชิดชูเกียรติ ผู้ทำคุณประโยชน์แก่ อกท.

คณะกรรมการอื่น ๆ ที่ต่างไปจากข้อ ๗-๑๑ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.แต่ละระดับที่มีการ
 จัดการประชุมวิชาการ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๒ องค์ประกอบและจำนวน ของคณะกรรมการ จัดการสัมมนา การประกวด การแสดง การ
 แข่งขัน และการเชิดชูเกียรติ แต่ละระดับ

๑๒.๑ การประชุมวิชาการ อกท. ระดับหน่วย ประกอบด้วยครู คณาจารย์ ของสถานศึกษา
 หรือบุคคลภายนอก รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓ คน

๑๒.๒ การประชุมวิชาการ อกท. ระดับภาค ประกอบด้วยครู คณาจารย์ของสถานศึกษาใน
 ภาคนั้น ๆ หรือบุคคลภายนอก และครู คณาจารย์ ของสถานศึกษาที่จัดการประชุมวิชาการ จำนวน ๑ คน เป็น
 กรรมการและเลขานุการ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓ คน

๑๒.๓ การประชุมวิชาการ อกท. ระดับชาติ ประกอบด้วยครู คณาจารย์ ของสถานศึกษาจาก
 ภาค ต่าง ๆ หรือบุคคลภายนอก ภาคละ ๒ คน และครู คณาจารย์ ของสถานศึกษาที่จัดการประชุมวิชาการ
 จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๕ คน

ข้อ ๑๓ หน้าที่ของคณะกรรมการ จัดการสัมมนา การประกวด การแสดง การแข่งขันและการเชิดชู
 เกียรติ

๑๓.๑ จัดทำกำหนดการ

๑๓.๒ เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตัดสิน ต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการจัดการประชุม
 วิชาการ อกท.ในระดับที่เกี่ยวข้อง

๑๓.๓ ประสานและดูแล การจัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรม

๑๓.๔ ประสานและดูแล การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม

๑๓.๕ จัดทำเอกสาร แบบเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ในกิจกรรม

๑๓.๖ กำหนดแนวทาง แบบหรือรูปแบบต่าง ๆ รายละเอียดการจัดสัมมนา การประกวด การแสดง การแข่งขัน และการเชิดชูเกียรติ ที่ต้องกำหนดขึ้นตามรายละเอียดการประชุมวิชาการและแจ้งให้คณะกรรมการตัดสินและผู้เข้าแข่งขันทราบ

๑๓.๗ กำกับดูแล อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหาอุปสรรค

๑๓.๘ ตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติผลการตัดสินของคณะกรรมการตัดสิน

๑๓.๙ ดำเนินการพิจารณาตัดสินชี้ขาดด้วยความยุติธรรมเมื่อมีการอุทธรณ์ผลการตัดสิน

กิจกรรม

๑๓.๑๐ ประเมินผลกิจกรรมและสรุปรายงาน ตามลำดับขั้น

ข้อ ๑๔ ให้มีคณะกรรมการตัดสินกิจกรรมแต่ละประเภท ในการประชุมวิชาการ อกท. ดังนี้

๑๔.๑ คณะกรรมการตัดสินกิจกรรม ประเภทการสัมมนาผลงานทางวิชาการ

๑๔.๒ คณะกรรมการตัดสินกิจกรรม ประเภทการประกวด

๑๔.๓ คณะกรรมการตัดสินกิจกรรม ประเภทการแสดง

๑๔.๔ คณะกรรมการตัดสินกิจกรรม ประเภทการแข่งขัน

๑๔.๕ คณะกรรมการตัดสินกิจกรรม การประกวดการเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิก อกท.

ระดับหน่วย ในการประชุมวิชาการ อกท.ระดับภาค และ อกท.ระดับชาติ

คณะกรรมการตัดสินแต่ละประเภท อาจมีหนึ่งคณะหรือหลายคณะก็ได้ ตามความเหมาะสมของหน้าที่ที่ได้รับมอบ โดยการจัดตั้งของประธานกรรมการดำเนินการจัดการประชุมวิชาการ อกท. แต่ละระดับ

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการตัดสินกิจกรรม ประเภทการสัมมนา การประกวด การแสดง การแข่งขันและการเชิดชูเกียรติ ประกอบด้วย

๑๕.๑ การประชุมวิชาการ อกท. ระดับหน่วย ประกอบด้วยครู คณาจารย์ ของสถานศึกษา หรือบุคคลภายนอก รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 2 คน ต่อกิจกรรม

๑๕.๒ การประชุมวิชาการ อกท. ระดับภาค ประกอบด้วยครู คณาจารย์ ของสถานศึกษาในภาคหรือบุคคลภายนอก รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓ คนต่อกิจกรรม

๑๕.๓ การประชุมวิชาการ อกท. ระดับชาติ ประกอบด้วยครู คณาจารย์ของสถานศึกษาจากภาคต่าง ๆ อย่างน้อย ภาคละ ๑ คน หรือบุคคลภายนอก รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๔คนต่อกิจกรรม

ข้อ ๑๖ หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตัดสิน กิจกรรมประเภทการสัมมนา การประกวด การแสดง การแข่งขันและการเชิดชูเกียรติ

๑๖.๑ ศึกษาทำความเข้าใจกติกาและเกณฑ์การตัดสิน วิธีการสัมมนา ประกวด แสดง แข่งขัน การเชิดชูเกียรติ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตัดสิน

๑๖.๒ ตรวจสอบความพร้อมการสัมมนา ประกวด แสดง แข่งขัน การเชิดชูเกียรติ ที่รับผิดชอบ

๑๖.๓ รับลงทะเบียนรายงานตัว ผู้เข้าสัมมนา ประกวด แสดง แข่งขัน การเชิดชูเกียรติ

๑๖.๔ ประชุมชี้แจงผู้เข้าสัมมนา ประกวด แสดง แข่งขัน การเชิดชูเกียรติ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในกิจกรรม

๑๖.๕ ทำการตัดสินการสัมมนา ประกวด แสดง แข่งขัน การเชิดชูเกียรติ ให้เป็นไปตามกติกาด้วยความยุติธรรม

๑๖.๖ ปิดประกาศวิธีการตัดสิน ผลการตัดสิน และจัดแสดงผลงานกิจกรรม ณ สถานที่จัดกิจกรรมและรายงานผลให้ฝ่ายทะเบียนข้อมูลการประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับนั้นทราบ

๑๖.๗ เสนอแนะ เพื่อแก้ไขปัญหาลักษณะต่าง ๆ ในการจัดการแข่งขันและการตัดสินตามลำดับขั้น

ข้อ ๑๗ ให้มีคณะกรรมการฝ่ายเทคนิค ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามความจำเป็นและสมควร เพื่อมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑๗.๑ ช่วยเหลือคณะกรรมการตัดสิน ดำเนินการด้านเทคนิค ตามความจำเป็นของแต่ละทักษะนั้น ๆ

๑๗.๒ รับและลงทะเบียน อุปกรณ์การแข่งขันผู้เข้าแข่งขันนำส่ง

๑๗.๓ ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และติดตั้งเพื่อใช้แข่งขัน

๑๗.๔ จัดเวลาและควบคุม ให้ผู้เข้าแข่งขันฝึกซ้อมก่อนการแข่งขัน

๑๗.๕ ซ่อมบำรุงในระหว่างการแข่งขันเมื่อเกิดปัญหา

๑๗.๖ ส่งคืนอุปกรณ์ที่ผู้เข้าแข่งขัน

ข้อ ๑๘ ให้มีคณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์การแข่งขัน

๑๘.๑ การประชุมวิชาการ อกท. ระดับหน่วย ประกอบ ด้วยครู คณาจารย์ ของสถานศึกษาที่จัดการประชุมวิชาการ

๑๘.๒ การประชุมวิชาการ อกท. ระดับภาค ประกอบ ด้วยครู คณาจารย์ ของสถานศึกษาที่จัดการประชุมวิชาการ

๑๘.๓ การประชุมวิชาการ อกท. ระดับชาติ ประกอบ ด้วยครู คณาจารย์ ของสถานศึกษาที่จัดการประชุมวิชาการ

ตอนที่ ๔

**นายทะเบียนข้อมูลการประชุมวิชาการ การคัดเลือกผู้เข้าร่วมการประชุมวิชาการ
และการเปลี่ยนตัว ในการประชุมวิชาการ อกท.**

ข้อ ๒๐ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย ที่จัดการประชุมวิชาการ อกท. แต่ละระดับ มีหน้าที่เป็นนายทะเบียนข้อมูลการประชุมวิชาการ อกท. ในการเก็บข้อมูลต่าง ๆ เช่น ทะเบียนรายชื่อของ บุคคลหรือทีม ฯลฯ และแจ้งข้อมูลเหล่านั้น ให้แก่หน่วยหรือสถานที่ที่จัดการประชุมวิชาการ อกท.ระดับที่ เหนือขึ้นไป หรือแจ้งหน่วยที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบหรือปฏิบัติ

ข้อ ๒๑ การคัดเลือกผู้เข้าร่วมการประชุมวิชาการ อกท.ระดับภาค ให้บุคคลหรือทีมที่ชนะเลิศอันดับที่ ๑ ในการประชุมวิชาการ อกท.ระดับหน่วย ได้เป็นตัวแทนของ อกท.ระดับหน่วย เข้าร่วมการประชุมวิชาการ อกท. ระดับภาค และในกรณีที่บุคคลหรือทีมที่ชนะเลิศอันดับที่ ๑ ไม่สามารถเป็นตัวแทนของหน่วยได้ ให้หน่วยจัด บุคคลหรือทีมที่ชนะเลิศอันดับถัดไป เข้าร่วมการประชุมวิชาการแทนตามลำดับ

ข้อ ๒๒ การคัดเลือกผู้เข้าร่วมการประชุมวิชาการ อกท.ระดับชาติ ให้บุคคลหรือทีม ที่ชนะเลิศอันดับที่ ๑ อันดับี่ ๒ อันดับี่ ๓ ในการประชุมวิชาการ อกท.ระดับภาค ได้เป็นตัวแทนของ อกท.ระดับภาค เข้าร่วมการ ประชุมวิชาการ อกท. ระดับชาติ และในกรณีที่บุคคลหรือทีมที่ชนะเลิศอันดับที่ ๑ หรืออันดับที่ ๒ หรืออันดับที่ ๓ ไม่สามารถเป็นตัวแทนของภาคได้ ให้ภาคจัดบุคคลหรือทีมที่ชนะเลิศอันดับถัดไป เข้าร่วมการประชุมวิชาการแทน ตามลำดับ

ข้อ ๒๓ หลักเกณฑ์การเปลี่ยนบุคคลหรือทีม ที่เป็นตัวแทนในการประชุมวิชาการ อกท. ให้ยึดถือ หลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๓.๑ ตัวแทนของ อกท.ระดับหน่วย ในการประชุมวิชาการ อกท.ระดับภาค

ตัวแทนที่เป็นบุคคล เมื่อไม่สามารถเป็นตัวแทนของ อกท.ระดับหน่วยได้ ให้จัดสมาชิกที่ชนะเลิศ อันดับถัดไป เป็นตัวแทน

ตัวแทนที่เป็นทีม เมื่อทั้งทีมไม่สามารถเป็นตัวแทนของ อกท.ระดับหน่วยได้ ให้จัดทีมที่ชนะเลิศ อันดับถัดไป เป็นตัวแทน

ตัวแทนที่เป็นทีม เมื่อบุคคลในทีมไม่สามารถเป็นตัวแทนของ อกท.ระดับหน่วยได้ทั้งหมด แต่ ยังมีบุคคลที่เป็นตัวแทนอยู่ตั้งแต่หนึ่งคนขึ้นไป ให้หน่วยจัดสมาชิกของหน่วยแทนบุคคลที่ขาดไป หากบุคคล ที่เป็นตัวแทนในทีมมีน้อยกว่าหนึ่งในสองให้ถือว่าทีมไม่มีความพร้อมที่จะเป็นตัวแทนได้อีกต่อไป ให้หน่วยจัด ทีมที่ชนะเลิศอันดับถัดไป เป็นตัวแทน

๒๓.๒ ตัวแทนของ อกท.ระดับภาค ในการประชุมวิชาการ อกท.ระดับชาติ

ตัวแทนที่เป็นบุคคล เมื่อไม่สามารถเป็นตัวแทนของ อกท.ระดับภาค ได้ให้หน่วยที่เป็นต้น สังกัดของบุคคล แจ้งต่อนายทะเบียนข้อมูลการประชุมวิชาการ อกท.ระดับภาค เพื่อจัดสมาชิกที่ชนะเลิศ อันดับ ถัดไป เป็นตัวแทน

ตัวแทนที่เป็นทีม เมื่อทั้งทีมไม่สามารถเป็นตัวแทนของ อกท.ระดับภาค ได้ให้หน่วยที่เป็นต้นสังกัดของทีม แจ้งต่อนายทะเบียนข้อมูลการประชุมวิชาการ อกท.ระดับภาค เพื่อจัดทีมที่ชนะอันดับถัดไปเป็นตัวแทน

ตัวแทนที่เป็นทีม เมื่อบุคคลในทีมไม่สามารถเป็นตัวแทนของ อกท.ระดับภาคได้ทั้งหมด แต่ยังมีบุคคลที่เป็นตัวแทนอยู่ตั้งแต่หนึ่งในสองขึ้นไป ให้หน่วยต้นสังกัดของทีมจัดสมาชิกของหน่วยแทนบุคคลที่ขาดไป หากบุคคลที่เป็นตัวแทนในทีมมีน้อยกว่าหนึ่งในสอง ให้ถือว่าทีมไม่มีความพร้อมที่จะเป็นตัวแทนของภาคได้อีกต่อไป ให้หน่วยที่เป็นต้นสังกัดของทีม แจ้งต่อนายทะเบียนข้อมูลการประชุมวิชาการ อกท. ระดับภาค เพื่อจัดทีมที่ชนะอันดับถัดไป เป็นตัวแทนของภาค

๒๓.๓ การคิดสัดส่วนตัวแทนที่เป็นทีม ให้นำจากสมาชิกตามรายชื่อเดิมที่ได้จากการประชุมวิชาการ มีค่าเป็นจำนวนเต็มและเมื่อมีการเปลี่ยนบุคคลแต่ละครั้งในทีม ถือว่าสัดส่วนได้ลดลงไปตามลำดับด้วย

๒๓.๔ ให้ยกเว้นกิจกรรมการประชุมวิชาการต่อไปนี้ ถือว่าเป็นสิทธิของหน่วย อกท. ที่จะเปลี่ยนแปลงตัวแทนร่วมกิจกรรม ในการประชุมวิชาการ อกท.ระดับภาค และระดับชาติ บางส่วนหรือทั้งหมดได้ โดยไม่ต้องแจ้งต่อนายทะเบียนข้อมูลการประชุมวิชาการ อกท. คือการประกวดการจัดนิทรรศการทางการเกษตร การประกวดผลงาน อกท.แต่ละระดับ การประกวด แสดงผลผลิตทางการเกษตร การประกวด แสดงผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร การแสดงนิทรรศการ

ตอนที่ ๕

การประชุมใหญ่ประจำปีขององค์การ

ข้อ ๒๔ ให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีขององค์การ ระหว่างการประชุมวิชาการ อกท. เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. แต่ละระดับได้ดำเนินกิจกรรม ต่อไปนี้

๒๔.๑ การดำเนินกิจกรรมพิธีการตามแบบขององค์การ

๒๔.๒ การเชิญเกียรติสมาชิก หน่วย อกท. ศิษย์เก่า และผู้ทำคุณประโยชน์แก่ อกท.

๒๔.๓ การเลือกตั้งนายกองค์การ ระดับภาคและระดับชาติ ในการประชุมวิชาการ อกท. ระดับภาค และ อกท.ระดับชาติ

๒๔.๔ การแสดงและรายงานผลความก้าวหน้าการทำงานของคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. แต่ละระดับ

๒๔.๕ การแสดงและรายงานผลความก้าวหน้าของ ชมรม สมาคม มูลนิธิ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม อกท.

๒๔.๖ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและร่วมแสดงผลงาน ของสมาชิก อกท. หรือตัวแทนสมาชิกจากองค์การวิชาชีพต่าง ๆ จากภายในและต่างประเทศ

๒๔.๗ การจัดให้สมาชิกได้พบปะกับบุคคลสำคัญ ในวงการอาชีพหรือที่เกี่ยวข้อง เช่นสมาชิก กิตติมศักดิ์ ที่ปรึกษา กิตติมศักดิ์ ศิษย์เก่า ผู้ประสบผลสำเร็จจากการประกอบอาชีพ เป็นต้น

๒๔.๘ การแสดงผลงานและงบบุคลากรขององค์การ แต่ละระดับ

๒๔.๙ การบรรยายพิเศษทางวิชาการและการพัฒนาคุณภาพงาน

๒๔.๑๐ การเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างสมาชิก และการอำลาที่ประทับใจ

๒๔.๑๑ ดำรงไว้ซึ่งความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองตามระบอบ ประชาธิปไตย

ตอนที่ ๖

การจัดอันดับ การนับคะแนน และการประกาศผลการประชุมวิชาการ

ข้อ ๒๕ ให้จัดอันดับผู้ที่ชนะกิจกรรมต่าง ๆ ในการประชุมวิชาการ อกท. เป็นอันดับตามจำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งหมด โดยใช้คำว่า “อันดับที่” และไม่จัดอันดับที่ซ้ำกัน

ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากันให้คณะกรรมการตัดสิน ดำเนินการจัดอันดับให้เป็นไปตามวรรคหนึ่งเท่านั้น โดยดำเนินการตามวิธีการจัดอันดับกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ที่กำหนดไว้ตามความเหมาะสมของแต่ละกิจกรรม ประกอบวิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๒๖. การนับคะแนนแก่ผู้เข้าแข่งขันกิจกรรม (กิจกรรมย่อย) ต่าง ๆ ให้นับคะแนนตามเกณฑ์ มาตรฐานการประกวด การแสดงและการแข่งขัน ในการประชุมวิชาการ ดังนี้

๒๖.๑ มาตรฐานเหรียญทอง ได้คะแนน ๓ คะแนน

๒๖.๒ มาตรฐานเหรียญเงิน ได้คะแนน ๒ คะแนน

๒๖.๓ มาตรฐานเหรียญทองแดง ได้คะแนน ๑ คะแนน

ให้ตัวแทนหรือทีมที่ได้คะแนนเป็นอันดับที่ ๑ ในระดับหน่วย เข้าร่วมการประกวด การแสดงและการแข่งขันในการประชุมวิชาการ อกท.ระดับภาค ส่วนตัวแทนหรือทีมที่ได้คะแนนเป็นอันดับที่ ๑-๓ ในระดับภาค ให้เข้าร่วมการประกวด การแสดงและการแข่งขันในการประชุมวิชาการ อกท.ในระดับชาติ

ให้มีการจัดอันดับและมอบเกียรติบัตร แก่ผู้เข้าร่วมการประกวด การแสดง และการแข่งขันในการประชุมวิชาการทุกระดับ

ข้อ ๒๗ การจัดอันดับเพื่อการนับคะแนนการประชุมวิชาการ อกท.แต่ละระดับ นับจากกิจกรรมต่อไปนี้

๒๗.๑ กิจกรรม วิชาการ

๒๗.๑.๑ การสัมมนาผลงาน กลุ่มวิชาชีพเกษตรกรรมและที่เกี่ยวข้อง

๒๗.๑.๒ การสัมมนาผลงาน ประเภทการทดลองวิจัย

๒๗.๑.๓ การประกวดนิทรรศการทางการเกษตร

๒๗.๑.๔ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่

๒๗.๑.๕ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๒๗.๑.๖ การประกวดผลผลิต ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร (ถ้ามี)

๒๗.๒ กิจกรรม เชิดชูเกียรติ

การประกวดหน่วย ออกท.ร่วมกิจกรรมดีเด่น ในการประชุมวิชาการ ออกท.ระดับภาค และ
ออกท.ระดับชาติ

๒๗.๓ กิจกรรม อนุรักษ์และสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย การ
ประกวดการแสดงนันทนาการ

ข้อ ๒๘ การกำหนดจำนวนกิจกรรมในการประชุมวิชาการ ออกท.แต่ละระดับ ให้เป็นไปตามความ
เห็นชอบของคณะกรรมการ ออกท. แต่ละระดับ

ให้คณะกรรมการ ออกท.ระดับชาติ กำหนดกิจกรรมการประชุมวิชาการ ออกท.ระดับชาติ ตั้งแต่ต้นปี
การศึกษา

ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการตัดสินการประกวด แสดงและแข่งขัน ปิดประกาศวิธีการตัดสินการประกวด
แสดง และแข่งขัน ทุกกิจกรรม ณ สถานที่จัดกิจกรรมนั้น ๆ

ข้อ ๓๐ ให้ฝ่ายทะเบียนการประชุมวิชาการ ออกท.ระดับภาคและ ออกท.ระดับชาติ ดำเนินการรับ
ลงทะเบียนสมาชิกผู้เข้าร่วมการประชุมวิชาการ ออกท.แต่ละระดับ

ให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน ออกท.ระดับหน่วย เป็นผู้ดำเนินการลงทะเบียนให้แก่สมาชิก
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทุกกิจกรรมที่มีการจัดอันดับและนับคะแนน คิดเป็นรายบุคคล ทุกระดับ คนละ ๕๐ บาท

เว้นแต่ กิจกรรมที่มีสมาชิกเข้าร่วมตั้งแต่ ๔ ถึง ๙ คนชำระค่าลงทะเบียนกิจกรรม ละ ๒๐๐ บาท
กิจกรรมที่มีสมาชิกเข้าร่วมตั้งแต่ ๑๐ คนขึ้นไป ชำระค่าลงทะเบียนกิจกรรม ละ ๕๐๐ บาท และกิจกรรม
สัมมนาผลงานทางวิชาการ ชำระค่าลงทะเบียนคนละ ๑๐๐ บาท

ข้อ ๓๑ ให้ฝ่ายทะเบียนการประชุมวิชาการ ออกท. ปิดประกาศ ผลคะแนนและอันดับที่ การประกวด
แสดงและแข่งขัน ของบุคคลหรือทีมที่เข้าประกวด แสดงและแข่งขัน ทุกคนหรือทุกทีม เรียงตามอันดับที่ ที่
คณะกรรมการตัดสิน รายงานผล

ข้อ ๓๒ ให้ฝ่ายทะเบียนการประชุมวิชาการ ออกท. จัดทำและมอบเกียรติบัตร แก่ ออกท.ระดับหน่วย
หรือสมาชิก ที่ร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการ จนได้รับการตัดสินตั้งแต่ อันดับที่ ๑ ถึง ๓ และมอบเกียรติบัตร
แก่ผู้เข้าแข่งขัน ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับต่าง ๆ

ข้อ ๓๓ ให้ฝ่ายทะเบียนการประชุมวิชาการ ออกท. มอบหนังสือสำคัญ แก่หน่วย ออกท.หรือสมาชิก
ผู้บริหาร ครู คณาจารย์ ที่ได้รับการแต่งตั้งและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่าง ๆ หรือมอบให้แก่สมาชิก หรือ
หน่วย ออกท.ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

ข้อ ๓๔ ให้ฝ่ายทะเบียนการประชุมวิชาการ ออกท. ระดับภาคและระดับชาติ จัดทำและมอบโล่ แก่
หน่วย ออกท. ที่ชนะการประชุมวิชาการ ออกท.ระดับภาคและระดับชาติ อันดับที่ ๑ ถึง ๓

ข้อ ๓๕ ให้ฝ่ายทะเบียนการประชุมวิชาการ ออกท.ระดับชาติ จัดทำและมอบโล่ แก่ ออกท.ภาค ที่ชนะ
อันดับที่ ๑ การประชุมวิชาการ ออกท.ระดับชาติ

ข้อ ๓๖ ให้จัดพิธีการรับและมอบถ้วยรางวัลพระราชทาน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี แก่ ออท.ภาค ที่ชนะเลิศอันดับที่ ๑ การประชุมวิชาการ ออท.ระดับชาติ

หลักเกณฑ์การรักษา มอบ รับ ถ้วยรางวัลพระราชทาน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๓๗ ให้ฝ่ายทะเบียนการประชุมวิชาการ ออท. จัดทำรายงานสรุปผลการประชุมวิชาการออท. เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมวิชาการ ออท.

ตอนที่ ๗

การเลือกสถานที่และประธานคณะกรรมการดำเนินการ จัดการประชุมวิชาการ ออท.

ข้อ ๓๘ การประชุมวิชาการ ออท. ระดับหน่วย ให้ใช้สถานที่ของสถานศึกษานั้นและให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นประธานดำเนินการจัดการประชุมวิชาการ ออท. ระดับหน่วย

ข้อ ๓๙ การประชุมวิชาการ ออท. ระดับภาค ให้ใช้สถานศึกษา ที่คณะกรรมการ ออท. ระดับภาค พิจารณาคัดเลือกและให้หัวหน้าสถานศึกษานั้นเป็นประธานดำเนินการจัดการประชุมวิชาการ ออท. ระดับภาค

หรือสถานที่ ที่คณะกรรมการ ออท. ระดับภาค พิจารณาคัดเลือกและให้คณะกรรมการ ออท. ระดับภาค พิจารณาคัดเลือกหัวหน้าสถานศึกษาในภาคนั้น ๆ เป็นประธานดำเนินการจัดการประชุมวิชาการ ออท. ระดับภาค

ข้อ ๔๐ การประชุมวิชาการ ออท. ระดับชาติ ให้ใช้สถานศึกษา ที่คณะกรรมการ ออท.ระดับชาติ พิจารณาคัดเลือกร่วมกับประธานกรรมการอำนวยการ ออท.ระดับหน่วยทุกหน่วย และให้หัวหน้าสถานศึกษานั้นเป็นประธานดำเนินการจัดการประชุมวิชาการ ออท. ระดับชาติหรือสถานที่ ที่คณะกรรมการ ออท. ระดับชาติ พิจารณาคัดเลือกร่วมกับประธานกรรมการอำนวยการ ออท.ระดับหน่วยทุกหน่วย และให้พิจารณาหัวหน้าสถานศึกษาเป็นประธานดำเนินการจัดการประชุมวิชาการ ออท. ระดับชาติ

ข้อ ๔๑ การพิจารณาคัดเลือกสถานที่การประชุมวิชาการ ออท. ระดับภาคและระดับชาติ ให้ดำเนินการประชุมพิจารณาคัดเลือกกระหว่างการประชุมวิชาการ ออท. ระดับนั้น ๆ และพิจารณาคัดเลือกสถานที่ล่วงหน้าไว้ไม่ต่ำกว่า ๒ ปีการศึกษา

ตอนที่ ๘

หลักเกณฑ์ รายละเอียดประกอบวิธีการปฏิบัติว่าด้วยการประชุมวิชาการ ออท.

ข้อ ๔๒ ให้ ออท. กำหนดหลักเกณฑ์ รายละเอียด ประกอบวิธีการปฏิบัติของ ออท.ว่าด้วยการประชุมวิชาการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย. ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ของกิจกรรมต่อไปนี้คือ

๔๒.๑ กิจกรรม วิชาการ

๔๒.๑.๑ การสัมมนาผลงานทางวิชาการ

(๑) กลุ่มวิชาชีพเกษตรกรรมและที่เกี่ยวข้อง

(๒) การทดลองวิจัย

๔๒.๑.๓ การประกวดนิทรรศการทางการเกษตร

๔๒.๑.๔ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่

๔๒.๑.๕ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๔๒.๑.๖ การประกวด แสดงผลงานกิจกรรมเด่นของหน่วย อกท.

๒๗.๑.๗ การประกวดผลผลิต ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร (ถ้ามี)

๔๒.๒ กิจกรรม เชิดชูเกียรติ

๔๒.๒.๑ การประกวดหน่วย อกท.ร่วมกิจกรรมดีเด่น ระหว่างการประชุมวิชาการ
 อกท.ระดับภาค และ อกท.ระดับชาติ

๔๒.๒.๒ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่า อกท. ดีเด่นทุกระดับ

๔๒.๒.๓ หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ทำคุณประโยชน์แก่ อกท.ระดับต่าง ๆ

๔๒.๓ กิจกรรม เผยแพร่ผลงานขององค์กร

๔๒.๓.๑ การแสดงผลงาน กิจกรรมเด่นของหน่วย อกท.

๔๒.๓.๒ การประกวด แสดงผลผลิตทางการเกษตร

๔๒.๓.๒ การประกวด แสดงผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร

๔๒.๓.๓ การเสนอผลงานวิชาการของครูและสถานศึกษา

๔๒.๓.๔ การเสนอผลงานการบูรณาการกิจกรรม อกท.กับการเรียนการสอนของครู

๔๒.๔ กิจกรรม อนุรักษ์และสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย การ
 ประกวด แสดงนันทนาการ

๔๒.๕ หลักเกณฑ์การยื่นอุทธรณ์ผลการตัดสิน การประกวด แสดงและแข่งขัน

๔๒.๖ รายละเอียดมาตรฐานกิจกรรมการประชุมวิชาการ

ตอนที่ ๙

การรักษาการและ การใช้วิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๔๓ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๔๔ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรังกูร)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย การคัดเลือกหน่วย อกท. ดีเด่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วย องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๓๕.๑๐ กำหนดให้องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือกหน่วย อกท.ดีเด่น มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ อกท. ว่าด้วยการคัดเลือกหน่วย อกท. ดีเด่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนดวิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑

การคัดเลือกหน่วย อกท. ดีเด่น

ข้อ ๑ การคัดเลือกหน่วย อกท.ดีเด่นระดับภาค

๑.๑ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับภาค แต่งตั้งคณะกรรมการ **ที่มี** **ประสบการณ์ หรือ ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็นผู้ประเมินหน่วยอกท.ดีเด่น** จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกหน่วย อกท.ดีเด่นระดับภาค จำนวน ๑ หน่วย

๑.๒ ให้ อกท.ระดับภาค ดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา ดังนี้

๑.๒.๑ มอบโล่ตามระดับคะแนนแก่หน่วย อกท.ดีเด่นระดับภาค อันดับที่ ๑ และมอบเกียรติบัตรตามระดับคะแนนแก่หน่วย อกท.ดีเด่น ระดับภาค อันดับที่ ๑-๓ ประจำปีการศึกษา

๑.๒.๒ มอบเกียรติบัตรแก่หน่วยที่ผ่านเกณฑ์ ๓ ระดับ คือ

- (๑) ระดับที่ ๑ คะแนนร้อยละ ๖๐ – ๖๙ เกียรติบัตรทองแดง
- (๒) ระดับที่ ๒ คะแนนร้อยละ ๗๐- ๗๙ เกียรติบัตรเงิน
- (๓) ระดับที่ ๓ คะแนนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป เกียรติบัตรทอง

ข้อ ๒ การคัดเลือกหน่วย อกท.ดีเด่นระดับชาติ

๒.๑ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ แต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกหน่วย อกท.ดีเด่นระดับชาติ จำนวน ๑ หน่วย

๒.๒ ให้คณะอนุกรรมการ ตามข้อ ๒.๑ พิจารณาคัดเลือก อกท. ทุกหน่วยภายในภาค และนำเสนอผลการคัดเลือกต่อคณะกรรมการ อกท.ระดับชาติ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการจัดการประชุมวิชาการ อกท. ระดับชาติ

๒.๓ ให้ อกท.ระดับชาติ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๓.๑ มอบโล่และเกียรติบัตรตามระดับคะแนนแก่หน่วย อกท.ดีเด่นระดับชาติ อันดับที่ ๑ และรองชนะเลิศอันดับที่ ๑-๓ ประจำปีการศึกษา

๒.๓.๒ มอบโล่แก่หน่วยที่ผ่านเกณฑ์เกียรติบัตรทองติดต่อกัน ๓ ปีการศึกษา โดยพิจารณาจากผลการประเมินหน่วย อกท.ดีเด่นระดับภาค

ข้อ ๓. หน่วย อกท. ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วย อกท. ดีเด่นมาแล้ว มีสิทธิได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นหน่วย อกท. ดีเด่น ในปีต่อไปได้

ตอนที่ ๒

เกณฑ์การคัดเลือกหน่วย อกท. ดีเด่น

ข้อ ๔. การพิจารณาคัดเลือกหน่วย อกท. ดีเด่น ให้ประเมินตามหัวข้อดังนี้

๔.๑ การบริหารองค์การ

๔.๒ การดำเนินกิจกรรมหลักของชมรมวิชาชีพ

๔.๒.๑ การพัฒนาวิชาชีพ

๔.๒.๒ การส่งเสริมธุรกิจและออมทรัพย์

๔.๒.๓ การเสริมสร้างพฤติกรรมความเป็นผู้นำ

๔.๒.๔ การพัฒนาทักษะชีวิต

๔.๒.๕ การพัฒนาความสัมพันธ์ชุมชน

๔.๓ การเลื่อนระดับสมาชิก

๔.๔ การดำเนินกิจกรรมหมู่บ้าน อกท. หรือหมู่บ้านโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิต ที่ดำเนินกิจกรรมตามแบบหมู่บ้าน อกท. หรือ กิจกรรมทดแทนที่มีวัตถุประสงค์เช่นเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน

๔.๕ รายได้จากการดำเนินกิจกรรมของชมรมวิชาชีพและหน่วย อกท.

๔.๖ กิจกรรมประสานสัมพันธ์ศิษย์เก่า อกท.

๔.๗ การร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการปีที่ผ่านมา

๔.๘ ความรู้ของสมาชิก อกท. เกี่ยวกับระเบียบ วิธีการปฏิบัติ หลักเกณฑ์ หรือรายละเอียด ของ อกท.

ข้อ ๕. แบบประเมินผลการพิจารณาคัดเลือกหน่วย อกท. ดีเด่น แบบสรุปคะแนนและผลการพิจารณา อกท.ระดับหน่วยดีเด่นให้ใช้ตามแบบที่แนบท้ายวิธีการปฏิบัตินี้

ตอนที่ ๓

การรักษาการและ การใช้วิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๖ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัตินี้
ข้อ ๗ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรังกูร)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ว่าด้วย การเลื่อนระดับสมาชิก
พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๓ ข้อ ๑๕ และหมวด ๖ ข้อ ๓๕.๕ กำหนดให้องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก ออกท. ภายใต้การเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนระดับสมาชิก มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ ออกท. ว่าด้วยการเลื่อนระดับสมาชิก พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนดวิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑

คุณสมบัติของสมาชิกสามัญแต่ละระดับ

ข้อ ๑ สมาชิกใหม่ หมายถึง ผู้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนนักศึกษาในสถานศึกษาที่จัดตั้งหน่วย ออกท. โดยได้ลงทะเบียนเข้าเป็นสมาชิกและได้ชำระเงินค่าบำรุงองค์การ ครบถ้วนถูกต้องตามวิธีการปฏิบัติ ว่าด้วยการบริหารงานการเงิน

ข้อ ๒ สมาชิกระดับหน่วย ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๒.๑ ขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิก ออกท. และชำระเงินค่าบำรุงองค์การแล้ว

๒.๒ เป็นสมาชิกใหม่ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

๒.๓ บอก คติพจน์ของ ออกท.ได้ถูกต้องทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

๒.๔ ได้ทำ**โครงการอาชีพหรือโครงการรับจ้างงาน** โดยมีกำไรสุทธิจากโครงการอาชีพ หรือรายได้จากโครงการรับจ้างงาน รวมแล้วคิดเป็นมูลค่าไม่ต่ำกว่า **๒,๐๐๐** บาท มีการบันทึกการทำโครงการ การบันทึกบัญชีอย่างถูกต้อง เป็นหลักฐานให้ตรวจสอบได้ตามแบบทำยวิธีการปฏิบัตินี้

เงื่อนไข โครงการอาชีพ สมาชิกสามารถรวมกลุ่มทำโครงการอาชีพได้ไม่เกิน ๓ คน โดยกำไรสุทธิที่ได้จากโครงการอาชีพให้ถือเป็นผลงานของกลุ่ม โดยไม่ต้องเฉลี่ยต่อคน

๒.๕ สามารถพูดในที่ชุมชนได้ไม่ต่ำกว่า ๑๐ นาที

๒.๖ ปีการศึกษาที่ผ่านมาและหรือในปีการศึกษาปัจจุบันได้เข้าร่วมกิจกรรมของ ออกท. ระดับหน่วย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลากิจกรรมที่ได้ดำเนินไปแล้ว

๒.๗ มีความรู้และความเข้าใจในระเบียบและวิธีการปฏิบัติของ ออกท.

๒.๘ มีความรู้พื้นฐานในวิชาชีพเกษตรหรือวิชาชีพอื่นตามเกณฑ์ที่กำหนดหรือ มีผลการเรียนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ หรือ การเป็นผู้นำจากการเข้าร่วมกิจกรรม ออกท. ในสถานศึกษา และชุมชน โดยมีหลักฐานให้ตรวจสอบได้

ข้อ ๓ สมาชิกระดับภาค ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๓.๑ ขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิก ออกท. และชำระเงินค่าบำรุงองค์การแล้ว

๓.๒ เป็นสมาชิกระดับหน่วยไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

๓.๓ เขียน คติพจน์ของ ออกท. ได้ถูกต้องทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๓.๔ ได้ทำ**โครงการอาชีพหรือโครงการรับจ้างงาน** โดยมีกำไรสุทธิจากโครงการอาชีพ หรือรายได้จาก

โครงการรับจ้างงาน รวมแล้วคิดเป็นมูลค่าไม่ต่ำกว่า **๔,๐๐๐** บาท มีการบันทึกการทำโครงการ การบันทึกบัญชีอย่างถูกต้อง เป็นหลักฐานให้ตรวจสอบได้ตามแบบทำยวิธีการปฏิบัตินี้

เงื่อนไข โครงการอาชีพ สมาชิกสามารถรวมกลุ่มทำโครงการอาชีพได้ไม่เกิน ๓ คน โดยกำไรสุทธิที่ได้จากโครงการอาชีพให้ถือเป็นผลงานของกลุ่ม โดยไม่ต้องเฉลี่ยต่อคน

๓.๕ สามารถพูดในที่ชุมชนได้ไม่ต่ำกว่า ๑๕ นาที

๓.๖ ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมาและหรือในปีการศึกษาปัจจุบันได้เข้าร่วมกิจกรรมของ ออกท. ระดับหน่วย ไม่น้อยกว่า ๘๐% ของเวลากิจกรรมที่ได้ดำเนินไปแล้ว

๓.๗ มีความรู้และความเข้าใจในระเบียบและวิธีการปฏิบัติของ ออกท.

๓.๘ มีความรู้พื้นฐานในวิชาชีพเกษตรและหรือวิชาชีพอื่นตามเกณฑ์ที่กำหนดหรือมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ หรือการเป็นผู้นำจากการเข้าร่วมกิจกรรม ออกท. ในสถานศึกษา และชุมชน โดยมีหลักฐานให้ตรวจสอบ

ข้อ ๔ สมาชิกระดับชาติ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๔.๑ ขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิก ออกท. และชำระเงินค่าบำรุงองค์การแล้ว

๔.๒ เป็นสมาชิกระดับภาค

๔.๓ อธิบายความหมาย คติพจน์ของ ออกท. ได้ถูกต้อง

๔.๔ ได้ทำ**โครงการอาชีพหรือโครงการรับจ้างงาน** โดยมีกำไรสุทธิจากโครงการอาชีพ หรือรายได้จาก

โครงการรับจ้างงาน รวมแล้วคิดเป็นมูลค่าไม่ต่ำกว่า **๖,๐๐๐** บาท มีการบันทึกการทำโครงการ การบันทึกบัญชีอย่างถูกต้อง เป็นหลักฐานให้ตรวจสอบได้ตามแบบทำยวิธีการปฏิบัตินี้

เงื่อนไข โครงการอาชีพ สมาชิกสามารถรวมกลุ่มทำโครงการอาชีพได้ไม่เกิน ๓ คน โดยกำไรสุทธิที่ได้จากโครงการอาชีพให้ถือเป็นผลงานของกลุ่ม โดยไม่ต้องเฉลี่ยต่อคน

๔.๕ สามารถพูดในที่ชุมชนได้ไม่ต่ำกว่า ๒๐ นาที

๔.๖ ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมาและหรือในปีการศึกษาปัจจุบันได้เข้าร่วมกิจกรรมของ ออกท. ระดับหน่วย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลากิจกรรมที่ได้ดำเนินไปแล้ว

๔.๗ มีความรู้และความเข้าใจในระเบียบและวิธีการปฏิบัติของ ออกท.

๔.๘ มีความรู้พื้นฐานในวิชาชีพเกษตรและหรือวิชาชีพอื่นตามเกณฑ์ที่กำหนดหรือมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ หรือการเป็นผู้นำจากการเข้าร่วมกิจกรรม ออกท. ในสถานศึกษา และชุมชน โดยมีหลักฐานให้ตรวจสอบ

ตอนที่ ๒ การขอเลื่อนระดับ

ข้อ ๕ สมาชิกใหม่ที่ประสงค์จะขอเลื่อนระดับเป็นสมาชิกระดับหน่วย ส่งใบสมัครตามแบบที่ ๑ ทำวิธีการปฏิบัตินี้ พร้อมด้วยสมุดบันทึกโครงการเกษตร และเอกสารอื่นๆ ที่กำหนดต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วย ก่อนนำเสนอต่อประธานคณะกรรมการอำนวยการ อท. ระดับหน่วยภายในเวลาที่กำหนด

ข้อ ๖ สมาชิกระดับหน่วยที่ประสงค์จะขอเลื่อนระดับเป็นสมาชิกระดับภาค ส่งใบสมัครตามแบบที่ ๑ ทำวิธีการปฏิบัตินี้ พร้อมด้วยสมุดบันทึกโครงการเกษตร และเอกสารอื่นๆ ที่กำหนดต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วย ก่อนนำเสนอต่อประธานคณะกรรมการอำนวยการ อท. ระดับภาค ภายในเวลาที่กำหนด

ข้อ ๗ สมาชิกระดับภาคที่ประสงค์จะขอเลื่อนระดับเป็นสมาชิกระดับชาติ ส่งใบสมัครตามแบบที่ ๑ ทำวิธีการปฏิบัตินี้ พร้อมด้วยสมุดบันทึกโครงการเกษตร และเอกสารอื่นๆ ที่กำหนดต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วย ก่อนนำเสนอต่อประธานคณะกรรมการอำนวยการ อท. ระดับชาติ ภายในเวลาที่กำหนด

ตอนที่ ๓ การตรวจสอบคุณสมบัติ

ข้อ ๘ ในการตรวจสอบคุณสมบัติและประกาศเลื่อนระดับจาก สมาชิกใหม่ เป็นสมาชิกระดับหน่วย ให้ปฏิบัติดังนี้

๘.๑ ประธานกรรมการอำนวยการ อท. ระดับหน่วย แต่งตั้งครูที่ปรึกษาสมาชิก อท. ภายในหน่วย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็น คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

๘.๒ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ประชุมพิจารณากำหนดวิธีการ วัน เวลา ในการตรวจสอบคุณสมบัติของสมาชิก อท. ผู้ขอเลื่อนระดับแต่ละคน แล้วแจ้งให้สมาชิก อท. ผู้นั้นได้ทราบ เพื่อเตรียมการให้ตรวจสอบคุณสมบัติต่อไป

๘.๓ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ทำการตรวจสอบคุณสมบัติ แล้วสรุปผลเสนอต่อประธานกรรมการอำนวยการ อท. ระดับหน่วย

๘.๔ คณะกรรมการ อท. ระดับหน่วย ประชุมพิจารณาผลการตรวจสอบคุณสมบัติ และอนุมัติผลการเลื่อนระดับเป็นสมาชิกระดับหน่วย แล้วจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วกัน

ข้อ ๙ การตรวจสอบคุณสมบัติและประกาศเลื่อนระดับจากสมาชิกระดับหน่วยเป็นสมาชิกระดับภาค ให้ปฏิบัติดังนี้

๙.๑ ประธานกรรมการอำนวยการ อท. ระดับภาค แต่งตั้งครูที่ปรึกษาสมาชิก อท. ภายในภาค จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เป็น คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

๙.๒ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ประชุมพิจารณากำหนดวิธีการ วัน เวลา ในการตรวจสอบคุณสมบัติของสมาชิก อกท. ผู้ขอเลื่อนระดับแต่ละคน แล้วแจ้งให้สมาชิก อกท. ผู้นั้นได้ทราบ เพื่อเตรียมการให้ตรวจสอบคุณสมบัติต่อไป

๙.๓ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ทำการตรวจสอบคุณสมบัติ แล้วสรุปผลเสนอต่อประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับภาค

๙.๔ คณะกรรมการ อกท. ระดับภาค ประชุมพิจารณาผลการตรวจสอบคุณสมบัติ และอนุมัติผลการเลื่อนระดับเป็น สมาชิกระดับภาค แล้วจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วกัน

ข้อ ๑๐ การตรวจสอบคุณสมบัติและประกาศเลื่อนระดับจากสมาชิกระดับภาค เป็นสมาชิกระดับชาติ ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๐.๑ ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติแต่งตั้ง ครูที่ปรึกษาสมาชิก อกท. ไม่น้อยกว่า ๕ คน เป็น คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

๑๐.๒ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ประชุมพิจารณากำหนดวิธีการ วัน เวลา ในการตรวจสอบคุณสมบัติของสมาชิก อกท. ผู้ขอเลื่อนระดับแต่ละคน แล้วแจ้งให้สมาชิก อกท. ผู้นั้นได้ทราบ เพื่อเตรียมการให้ตรวจสอบคุณสมบัติต่อไป

๑๐.๓ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ทำการตรวจสอบคุณสมบัติแล้วสรุปผลเสนอต่อประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ

๑๐.๔ คณะกรรมการ อกท. ระดับชาติ ประชุมพิจารณาผลการตรวจสอบคุณสมบัติ และอนุมัติผลการเลื่อนระดับเป็นสมาชิกระดับชาติ แล้วจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วกัน

ข้อ ๑๑. เกณฑ์พิจารณาเพื่อเลื่อนระดับสมาชิก

๑๑.๑ ระดับหน่วย ในแต่ละข้อต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

๑๑.๒ ระดับภาค ในแต่ละข้อต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทุกข้อจะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

๑๑.๓ ระดับชาติ ในแต่ละข้อต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนรวมทุกข้อจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

ตอนที่ ๔

การคัดเลือกสมาชิกดีเด่น

ข้อ ๑๒. ในการคัดเลือก สมาชิกดีเด่นระดับหน่วย ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑๒.๑ สมาชิกที่ประสงค์จะสมัครรับการคัดเลือกเป็นสมาชิกดีเด่นระดับหน่วย ส่งใบสมัครตามแบบที่ ๒ ทำวิธีการปฏิบัตินี้ พร้อมด้วยสมุดบันทึกโครงการเกษตร และเอกสารอื่นๆ ที่กำหนดต่อครูที่ปรึกษา

คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย ก่อนนำเสนอต่อประธานคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วยภายในเวลาที่กำหนด

๑๒.๒ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ตามข้อ ๘.๑ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกสมาชิกที่มีคุณสมบัติและผลงานดีเด่นให้เป็น สมาชิกดีเด่นระดับหน่วย แล้วเสนอผลการพิจารณาคัดเลือกต่อคณะกรรมการ อกท.ระดับหน่วย เพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วจัดทำประกาศให้ทราบทั่วกัน

๑๒.๓ คัดเลือกสมาชิกเป็นสมาชิกดีเด่นระดับหน่วยได้ไม่เกินปีการศึกษาละ ๑๐ คน

ข้อ ๑๓. ในการคัดเลือก สมาชิกดีเด่นระดับภาค ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑๓.๑ สมาชิกระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ ที่ประสงค์จะสมัครรับการคัดเลือกเป็นสมาชิกดีเด่นระดับภาค ส่งใบสมัครตามแบบที่ ๒ ท้ายวิธีการปฏิบัตินี้ พร้อมด้วยสมุดบันทึกโครงการเกษตร และเอกสารอื่นๆ ที่กำหนดต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย ก่อนนำเสนอต่อประธานคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับภาค ภายในเวลาที่กำหนด

๑๓.๒ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ตามข้อ ๘.๑ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกสมาชิกที่มีคุณสมบัติและผลงานดีเด่นให้เป็น สมาชิกดีเด่นระดับภาค แล้วเสนอผลการพิจารณาคัดเลือกต่อคณะกรรมการ อกท. ระดับภาค เพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วจัดทำประกาศให้ทราบทั่วกัน

๑๓.๓ คัดเลือกสมาชิก เป็นสมาชิกดีเด่นระดับภาคได้ไม่เกินปีการศึกษาละ ๕ คน

ข้อ ๑๔. การคัดเลือก สมาชิกดีเด่นระดับชาติ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑๔.๑ สมาชิกระดับภาค และระดับชาติ ที่ประสงค์จะสมัครรับการคัดเลือกเป็นสมาชิกดีเด่นระดับชาติ ส่งใบสมัครตามแบบที่ ๒ ท้ายวิธีการปฏิบัตินี้ พร้อมด้วยสมุดบันทึกโครงการเกษตร และเอกสารอื่นๆ ที่กำหนดต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย ก่อนนำเสนอต่อประธานคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับชาติ ภายในเวลาที่กำหนด

๑๔.๒ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ตามข้อ ๑๐.๑ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกสมาชิกที่มีคุณสมบัติและผลงานดีเด่นให้เป็น สมาชิกดีเด่นระดับชาติ แล้วเสนอผลการพิจารณาคัดเลือกต่อคณะกรรมการ อกท.ระดับชาติ เพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วจัดทำประกาศให้ทราบทั่วกัน

๑๔.๓ คัดเลือกสมาชิก เป็นสมาชิกดีเด่นระดับชาติได้ไม่เกินปีการศึกษาละ ๘ คน

ข้อ ๑๕. เกณฑ์พิจารณาเพื่อคัดเลือกสมาชิกดีเด่น

๑๕.๑ ระดับหน่วย ในแต่ละข้อต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทุกข้อจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ให้ผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๑ – ๑๐ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิกดีเด่น

๑๕.๒ ระดับภาค ในแต่ละข้อต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐และคะแนนรวมทุกข้อจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ทั้งนี้ให้ผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๑ – ๕ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิกดีเด่น

๑๕.๓ ระดับชาติ .ในแต่ละข้อต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และเมื่อรวมคะแนนทุกข้อจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

ทั้งนี้ให้ผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๑-๒ ของแต่ละภาค เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิกดีเด่น

ตอนที่ ๕

การคัดเลือกสมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่น

ข้อ ๑๖. ในการคัดเลือก สมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่นระดับหน่วย ให้ปฏิบัติ ดังนี้.

๑๖.๑ สมาชิกที่ประสงค์จะสมัครรับการคัดเลือกเป็นสมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่น ระดับหน่วย ส่งใบสมัครตามแบบที่ ๒ ทำวิธีการปฏิบัตินี้ พร้อมด้วยแฟ้มสะสมผลงานที่กำหนดต่อครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วย ก่อนนำเสนอต่อประธานคณะกรรมการอำนวยการ อท.ระดับหน่วยภายในเวลาที่กำหนด

๑๖.๒ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ตามข้อ ๘.๑ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกสมาชิกที่มีคุณสมบัติ และผลงานดีเด่นให้เป็น สมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่น ระดับหน่วย แล้วเสนอผลการพิจารณา คัดเลือกต่อคณะกรรมการ อท. ระดับหน่วย เพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วจัดทำประกาศให้ทราบทั่วกัน

๑๖.๓ คัดเลือกสมาชิกเป็นสมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่น ระดับหน่วย ได้ไม่เกินปี การศึกษาละ ๑๐ คน

ข้อ ๑๗. ในการคัดเลือก สมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่นระดับภาค ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑๗.๑ สมาชิกระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ ที่ประสงค์จะสมัครรับการคัดเลือกเป็นสมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่นระดับภาค ส่งใบสมัครตามแบบที่ ๒ ทำวิธีการปฏิบัตินี้ พร้อมด้วยแฟ้มสะสมผลงาน ที่กำหนดต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วย ก่อนนำเสนอต่อประธาน คณะกรรมการอำนวยการ อท.ระดับภาค ภายในเวลาที่กำหนด

๑๗.๒ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ตามข้อ ๙.๑ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกสมาชิกที่มีคุณสมบัติ และผลงานดีเด่นให้เป็น สมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่น ระดับภาค แล้วเสนอผลการพิจารณา คัดเลือกต่อคณะกรรมการ อท. ระดับภาค เพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วจัดทำประกาศให้ทราบทั่วกัน

๑๗.๓ คัดเลือกสมาชิก เป็นสมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่นระดับภาคได้ไม่เกินปีการศึกษา ละ ๕ คน

ข้อ ๑๘. การคัดเลือก สมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่นระดับชาติ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑๘.๑ สมาชิกระดับภาค และระดับชาติ ที่ประสงค์จะสมัครรับการคัดเลือกเป็นสมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่นระดับชาติ ส่งใบสมัครตามแบบที่ ๒ ทำวิธีการปฏิบัตินี้ พร้อมด้วยแฟ้มสะสมผลงาน ที่กำหนดต่อครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อท. ระดับหน่วย ก่อนนำเสนอต่อประธานคณะกรรมการ อำนวยการ อท.ระดับชาติ ภายในเวลาที่กำหนด

๑๘.๒ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ตามข้อ ๑๐.๑ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกสมาชิกที่มีคุณสมบัติ และผลงานดีเด่นให้เป็น สมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่นระดับชาติ แล้วเสนอผลการพิจารณา คัดเลือกต่อคณะกรรมการ อท. ระดับชาติ เพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วจัดทำประกาศให้ทราบทั่วกัน

๑๘.๓ คัดเลือกสมาชิก เป็นสมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่นระดับชาติได้ไม่เกินปีการศึกษา
ละ ๘ คน

ข้อ ๑๙. เกณฑ์พิจารณาเพื่อคัดเลือกสมาชิกพัฒนาสังคมและบริการชุมชนดีเด่น

๑๙.๑ ระดับหน่วย ในแต่ละข้อต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทุกข้อจะต้องมี
คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ให้ผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๑ - ๕ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิกพัฒนาสังคมและ
บริการชุมชนดีเด่น

๑๙.๒ ระดับภาค ในแต่ละข้อต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนรวม
ทุกข้อจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ทั้งนี้ให้ผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๑ - ๒ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิกพัฒนาสังคมและ
บริการชุมชนดีเด่น

๑๙.๓ ระดับชาติ .ในแต่ละข้อต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และเมื่อรวมคะแนนทุกข้อจะต้องมี
คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

ทั้งนี้ให้ผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๑-๒ ของแต่ละภาค เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิกพัฒนา
สังคมและบริการชุมชนดีเด่น

ตอนที่ ๕

การรักษาการและการใช้วิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๑๖ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ ออกท.ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๑๗ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรังกูร)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑



ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

แบบใบสมัครเลื่อนระดับสมาชิก
องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

วันที่.....เดือนพ.ศ.

ข้าพเจ้านาย/นางสาว.....ทะเบียนเลขที่..... หน่วย.....

ปัจจุบันกำลังศึกษาในหลักสูตร.....ปีที่.....เป็นสมาชิกระดับ.....มีความประสงค์จะขอ
เลื่อนระดับสมาชิกเป็น ☐ สมาชิกระดับหน่วย

☐ สมาชิกระดับภาค

☐ สมาชิกระดับชาติ

โดยข้าพเจ้ามีคุณสมบัติของสมาชิกรับรองตามวิธีการปฏิบัติ ออกท.ว่าด้วยการเลื่อนระดับสมาชิก
พ.ศ. ๒๕๕๔ ตอนที่ ๑ และได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

๑. เกียรติบัตรเลื่อนระดับสมาชิก ☐ ระดับหน่วย ☐ ระดับภาค ☐ ระดับชาติ

๒. สมุดบันทึกโครงการ.....จำนวน.....เล่ม

๓. แฟ้มสะสมงาน จำนวน.....แฟ้ม

๔. อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

คำรับรองของครูที่ปรึกษาโครงการ

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

คำรับรองของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน ออกท.ระดับหน่วย

.....

ลงชื่อ.....
(.....)



บันทึกข้อความ

ที่/.....

วันที่.....

เรื่อง ส่งแบบใบสมัครเลื่อนระดับสมาชิก

เรียน ประธานคณะกรรมการอำนวยการ อกท. หน่วย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบใบสมัครเลื่อนระดับสมาชิก จำนวน.....ชุด

ด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หน่วย..... ได้ดำเนินการรับสมัครสมาชิกที่มีความประสงค์ขอเลื่อนระดับจากสมาชิกระดับ.....เป็นสมาชิกระดับ.....มีสมาชิกสมัครจำนวน.....คน ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

นายก อกท. หน่วย.....

แบบที่ ๒ แบบใบสมัครสมาชิกดีเด่น



ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้านาย/นางสาว.....ทะเบียนเลขที่.....หน่วย
.....ปัจจุบันกำลังศึกษาในหลักสูตร.....ปีที่.....เป็นสมาชิกระดับ
.....มีความประสงค์ขอสมัครเป็น ☐ สมาชิกดีเด่นระดับหน่วย

☐ สมาชิกดีเด่นระดับภาค

☐ สมาชิกดีเด่นระดับชาติ

โดยข้าพเจ้ามีคุณสมบัติของสมาชิกรับถ้วตามวิธีการปฏิบัติของ อกท.ว่าด้วยการเลื่อนระดับสมาชิก
พ.ศ. ๒๕๕๔ ตอนที่ ๑ และได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

๑. เกียรติบัตรเลื่อนระดับสมาชิก ☐ ระดับหน่วย ☐ ระดับภาค ☐ ระดับชาติ

๒. สมุดบันทึกโครงการ.....จำนวน.....เล่ม

๓. แฟ้มสะสมงาน จำนวน.....แฟ้ม

๔. อื่นๆ.....

ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)

คำรับรองของครูที่ปรึกษาโครงการ

ลงชื่อ
(.....)

คำรับรองของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการ อกท. ระดับหน่วย

ลงชื่อ.....
(.....)

ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.
หน่วย.....



บันทึกข้อความ

ที่/.....

วันที่.....

เรื่อง ส่งแบบใบสมัครสมาชิกดีเด่น

เรียน ประธานคณะกรรมการอำนวยการ อกท. หน่วย.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบใบสมัครสมาชิกดีเด่น จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี หน่วยกระบี่ ได้ดำเนินการรับสมัครสมาชิกที่มีความประสงค์สมัครสมาชิกดีเด่นระดับภาค มีสมาชิกสมัครจำนวน ๑ คน ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

นายก อกท. หน่วย.....

วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย การแต่งกาย พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๓๕.๑๑ กำหนดให้องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี ดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพของสมาชิก อกท. ภายใต้การเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง สถานการณ์จริง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งกาย มีความสอดคล้องเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ สมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๗ ข้อ ๓๗ แก้ไข ด้วยการยกเลิก วิธีการปฏิบัติของ อกท. ว่าด้วยการแต่งกาย พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนดวิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑
เครื่องแบบและการแต่งกายของสมาชิกสามัญ

ข้อ ๑. เครื่องแบบและการแต่งกายของสมาชิกสามัญ ให้ใช้ ดังนี้

๑.๑ สมาชิกใหม่

๑.๑.๑ เครื่องแบบ ใช้เสื้อยืดแขนสั้นสีขาว ปกเชิ้ต มีسابเสื้อผ่าถึงระดับอก ติดกระดุมสีขาว ๓ เม็ด กระเป๋าสีดำด้านซ้ายมือมีตรา อกท. ขนาดความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตรา อกท. มีข้อความ “ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ ความสูง ๐.๕ เซนติเมตร ด้านหลังของเสื้อมีชื่อหน่วย อกท. เป็นภาษาไทยในแนวตรง ตัวอักษรเป็นแบบเรียบตัวตรง ขนาดความสูง ๓.๕ - ๔.๕ เซนติเมตร ตรา ข้อความในพระราชบัญญัติฯ ชื่อหน่วย อกท.เป็นสีเขียว แบบเสื้อใช้ตามแบบที่ ๑ ทำยวิธีการปฏิบัตินี้

๑.๑.๒ การแต่งกาย ใช้เสื้อตามข้อ ๑.๑.๑ แทนเสื้อเครื่องแบบนักเรียนนักศึกษา

๑.๒ สมาชิก อกท.ระดับหน่วย ระดับภาค ระดับชาติ คณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ

๑.๒.๑ เครื่องแบบ ใช้เสื้อแจ๊คเก็ตสีเขียว แขนยาว คอแบะ มีซิปด้านหน้ารู้ดได้สูงถึงระดับอก ที่อกเสื้อด้านซ้ายมือปักตรา อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตราปัก ข้อความ “ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ เซนติเมตร ได้ข้อความในพระราชบัญญัติฯ ปักชื่อหน่วย ในแนวตรงตัวอักษรแบบเรียบ สีเหลือง ความสูง ๑ เซนติเมตร

อกเสื้อด้านขวามือ ปักชื่อและชื่อสกุล เป็นภาษาไทย ในกรณีที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ในระดับใดก็ตาม ให้ปักชื่อตำแหน่ง และปีการศึกษาที่ดำรงตำแหน่งนั้น ได้ชื่อ และชื่อสกุล ในแนวตรง ตัวอักษรแบบเรียบ สีเหลือง ความสูง ๑ เซนติเมตร

ด้านหลังของเสื้อปักตรา อกท. ขนาดความสูง ๒๐ เซนติเมตร ได้ตราปักข้อความ “ในพระราชนิพนธ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๑-๒ เซนติเมตร ได้ข้อความในพระราชนิพนธ์ฯ ปักชื่อหน่วย เป็นตัวอักษรในแนวตรง แบบเรียบสีเหลือง ความสูง ๓.๕- ๔.๕ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๒ ทำวิธีการปฏิบัตินี้

๑.๒.๒ การแต่งกาย ใช้เสื้อแจ็คเก็ต ตามข้อ ๑.๒.๑ สวมทับเครื่องแบบนักเรียนนักศึกษา ผูกเนคไทสีเขียว ปลายแขนเสื้อติดกระดุมข้อมือ และรัดข้อมือถึงระดับอก

ข้อ ๒. เครื่องหมายประกอบการแต่งกายของสมาชิก อกท. เป็นเข็มวิทยฐานะตรา อกท. ขนาดความสูง ๓.๕ เซนติเมตร แบ่งเป็น ๓ ระดับ

๒.๑ เข็มวิทยฐานะ สีทองแดง สำหรับสมาชิกระดับหน่วย

๒.๒ เข็มวิทยฐานะ สีเงิน สำหรับสมาชิกระดับภาค

๒.๓ เข็มวิทยฐานะ สีทอง สำหรับสมาชิกระดับชาติ

ข้อ ๓ การประดับเข็มวิทยฐานะ ใช้ประดับบนเสื้อเครื่องแบบ อกท. ที่อกด้านขวามือเหนือชื่อและชื่อสกุล ๑ เซนติเมตร

ตอนที่ ๒

เครื่องแบบและการแต่งกายของสมาชิกวิสามัญและสมาชิกกิตติมศักดิ์

ข้อ ๔. เครื่องแบบและการแต่งกายของสมาชิกวิสามัญ อกท. ให้ใช้ ดังนี้

๔.๑ เสื้อทรงสูท แขนสั้น กระเป๋าสองช่อง สีกรมท่า ชายใช้ปักเข็ม หนึ่งใช้ปักฮาวาย ที่กระเป๋าสองช่อง อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตราปักข้อความ “ในพระราชนิพนธ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๓ ทำวิธีการปฏิบัตินี้

หรือเสื้อ ทรงสูทแขนยาว สีกรมท่า ที่กระเป๋าสองช่อง อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตราปักข้อความ “ในพระราชนิพนธ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๔ ทำวิธีการปฏิบัตินี้

๔.๒ การแต่งกาย สวมเสื้อเครื่องแบบประกอบด้วยกางเกงหรือกระโปรง ทรงและสีสุภาพ

ข้อ ๕. เครื่องแบบและการแต่งกายของสมาชิกกิตติมศักดิ์ อกท. ให้ปฏิบัติดังนี้

๕.๑ เสื้อทรงสูท แขนสั้น กระเป๋าสองช่อง สีน้ำตาล ชายใช้ปักเข็ม หนึ่งใช้ปักฮาวาย ที่กระเป๋าสองช่อง อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตราปักข้อความ “ในพระราชนิพนธ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๓ ทำวิธีการปฏิบัตินี้

หรือเสื้อ ทรงสูทแขนยาว สีน้ำตาล ที่กระเป๋าสองช่อง อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตราปักข้อความ “ในพระราชนิพนธ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๔ ทำวิธีการปฏิบัตินี้

๕.๒ การแต่งกาย สวมเสื้อเครื่องแบบประกอบด้วยกางเกงหรือกระโปรง ทรงและสีสุภาพ

ตอนที่ ๓

เครื่องแบบ และการแต่งกาย ของครูที่ปรึกษาและที่ปรึกษา

ข้อ ๖. เครื่องแบบการแต่งกายของครูที่ปรึกษา อกท. ให้ใช้ ดังนี้

๖.๑ เสื้อทรงสูท แขนสั้น กระเป๋าสตางค์ สีเทา ชายใช้ปกเชิ้ต หญิงใช้ปกฮาวาย ที่กระเป๋าสตางค์ อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตรารูปข้อความ “ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๓ ทำยวิธีการปฏิบัติ

หรือเสื้อ ทรงสูทแขนยาว สีเทา ที่กระเป๋าสตางค์ อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตรารูปข้อความ “ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๔ ทำยวิธีการปฏิบัติ

๖.๒ การแต่งกาย สวมเสื้อเครื่องแบบประกอบด้วยกางเกงหรือกระโปรง ทรงและสีสุภาพ

ข้อ ๗. เครื่องแบบการแต่งกายของที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ ให้ใช้ ดังนี้

๗.๑ เสื้อทรงสูท แขนสั้น กระเป๋าสตางค์ สีน้ำตาล ชายใช้ปกเชิ้ต หญิงใช้ปกฮาวาย ที่กระเป๋าสตางค์ อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตรารูปข้อความ “ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๓ ทำยวิธีการปฏิบัติ

หรือเสื้อ ทรงสูทแขนยาว สีน้ำตาล ที่กระเป๋าสตางค์ อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตรารูปข้อความ “ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๔ ทำยวิธีการปฏิบัติ

๗.๒ การแต่งกาย สวมเสื้อเครื่องแบบประกอบด้วยกางเกงหรือกระโปรง ทรงและสีสุภาพ

ข้อ ๘. เครื่องแบบการแต่งกายของที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ให้ใช้ ดังนี้

๘.๑ เสื้อทรงสูท แขนสั้น กระเป๋าสตางค์ สีแดง ชายใช้ปกเชิ้ต หญิงใช้ปกฮาวาย ที่กระเป๋าสตางค์ อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตรารูปข้อความ “ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๓ ทำยวิธีการปฏิบัติ

หรือเสื้อ ทรงสูทแขนยาว สีแดง ที่กระเป๋าสตางค์ อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตรารูปข้อความ “ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๔ ทำยวิธีการปฏิบัติ

๘.๒ การแต่งกาย สวมเสื้อเครื่องแบบประกอบด้วยกางเกงหรือกระโปรง ทรงและสีสุภาพ

ตอนที่ ๔

เครื่องแบบ และการแต่งกาย ของรองประธานกรรมการอำนวยการ อกท.

ข้อ ๙. เครื่องแบบการแต่งกายของรองประธานกรรมการอำนวยการ ให้ใช้ ดังนี้

๙.๑ เสื้อทรงสูท แขนสั้น กระเป๋าสตางค์ สีเขียว ชายใช้ปกเชิ้ต หญิงใช้ปกฮาวาย ที่กระเป๋าสตางค์ อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ได้ตรารูปข้อความ “ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๓ ทำยวิธีการปฏิบัติ

หรือเสื้อ ทรงสูทแขนยาว สีเขียว ที่กระเป๋াপักตรา อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ใต้ตราปักข้อความ “ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๔ ทำยวิธีการปฏิบัตินี้

๙.๒ การแต่งกาย สวมเสื้อเครื่องแบบประกอบกับกางเกงหรือกระโปรง ทรงและสีสุภาพ

ตอนที่ ๕

เครื่องแบบ และการแต่งกาย ของประธานกรรมการอำนวยการ อกท.

ข้อ ๑๐ เครื่องแบบการแต่งกายของประธานกรรมการอำนวยการ ให้ใช้ ดังนี้

๑๐.๑ เสื้อทรงสูท แขนสั้น กระเป๋แบบแปะ สีเขียว ชายใช้ปักเข็ม หนึ่งใช้ปักฮาวาย ที่กระเป๋াপักตรา อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ใต้ตราปักข้อความ “ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๓ ทำยวิธีการปฏิบัตินี้

หรือเสื้อ ทรงสูทแขนยาว สีเขียว ที่กระเป๋াপักตรา อกท. ความสูง ๗ - ๘ เซนติเมตร ใต้ตราปักข้อความ “ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี” ในแนวโค้ง ตัวอักษรแบบเรียบ สีม่วง ความสูง ๐.๕ - ๑.๐ เซนติเมตร แบบเสื้อตามแบบที่ ๔ ทำยวิธีการปฏิบัตินี้

๑๐.๒ การแต่งกาย สวมเสื้อเครื่องแบบประกอบกับกางเกงหรือกระโปรง ทรงและสีสุภาพ

ตอนที่ ๕

การรักษาการและการใช้วิธีการปฏิบัติ

ข้อ ๑๑ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับชาติ รักษาการให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัตินี้

ข้อ ๑๒ ให้ใช้วิธีการปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้วิธีการปฏิบัตินี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรกุล)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

แบบเครื่องแต่งกายประเภทต่าง ๆ

แบบที่ 1

ด้านหน้า



ด้านหลัง

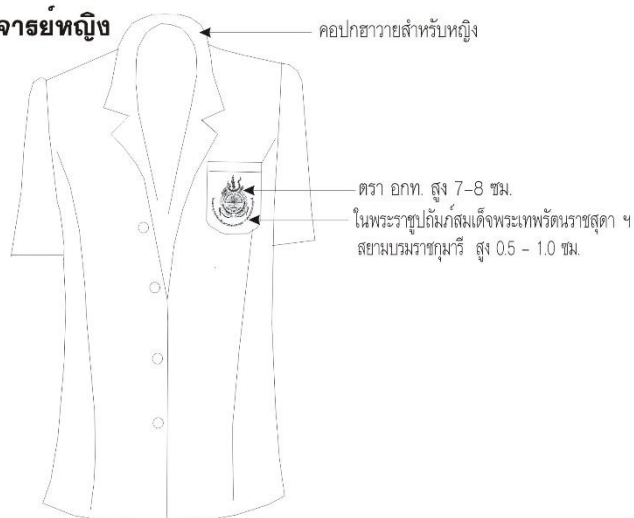


แบบที่ 3

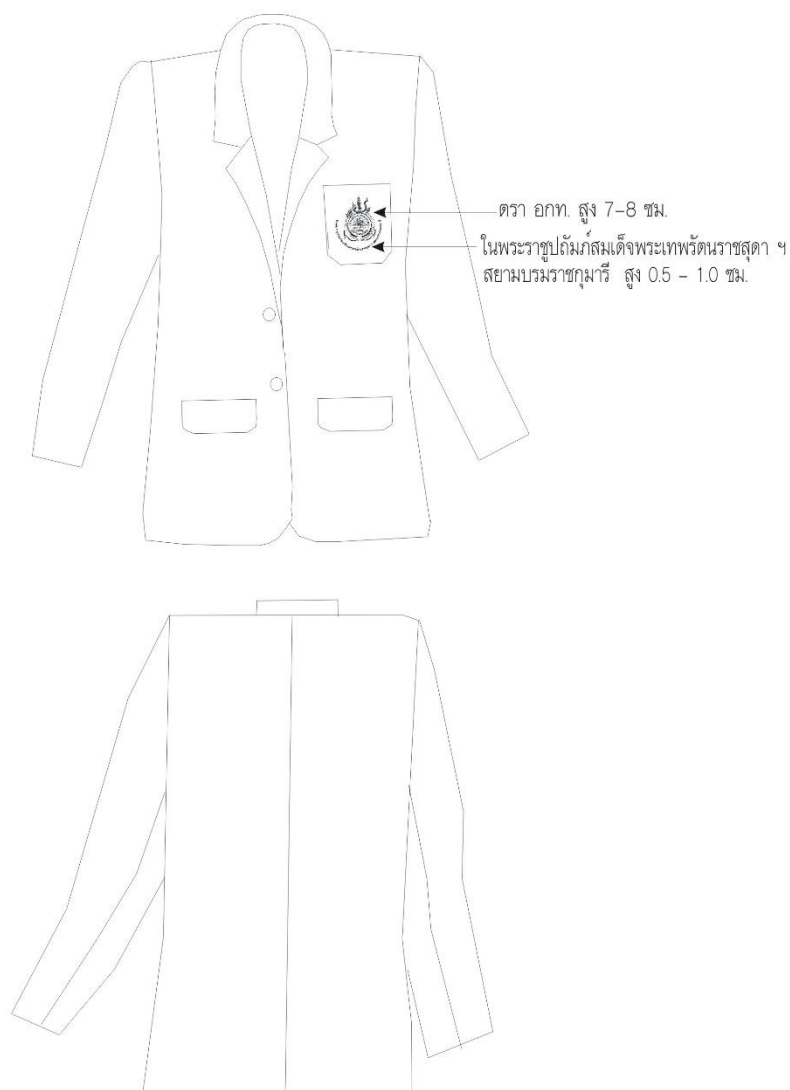
สำหรับอาจารย์ชาย



สำหรับอาจารย์หญิง



แบบที่ 4



รายละเอียด
แนวทางการจัดตั้งและการดำเนินกิจกรรมชมรม พ.ศ.๒๕๕๔
ประกอบวิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ว่าด้วย การดำเนินกิจกรรมหลัก พ.ศ.๒๕๖๒

วิธีปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติสมเด็จพะเทพรัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี ว่าด้วยการดำเนินกิจกรรมหลัก พ.ศ.๒๕๕๔ ตอนที่ ๑ ข้อ ๓ กำหนดให้ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชบัญญัติ ฯ กำหนดรายละเอียดประกอบวิธีปฏิบัติการ จัดตั้งชมรมวิชาชีพ ดังนั้น องค์การฯ จึงกำหนดรายละเอียดการ จัดตั้งและการดำเนินกิจกรรมชมรมวิชาชีพ ไว้ดังนี้

ตอนที่ ๑
การจัดตั้งชมรม

ข้อ ๑ ประเภทชมรมที่ขอจัดตั้ง

ชมรมที่ขอจัดตั้งแบ่งเป็น ๒ ประเภทดังนี้

๑.๑ ชมรมวิชาชีพ หมายถึง ชมรมของกลุ่มสมาชิกผู้เรียนในสาขางาน/สาขาวิชา ที่สถานศึกษาเปิด การเรียนการสอนในแต่ละแผนกวิชา อาทิ จัดตั้งเป็นชมรมวิชาชีพสัตวบาล ชมรมวิชาชีพพืชกรรม ชมรม วิชาชีพประมง ชมรมวิชาชีพเกษตรผสมผสาน ชมรมวิชาชีพอุตสาหกรรมเกษตร ชมรมวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม ชมรมวิชาชีพบริหารธุรกิจ เป็นต้น การดำเนินกิจกรรมครอบคลุมตามแนวทางกิจกรรมหลัก ของ อกท. ๕ กิจกรรม

๑.๒ ชมรมเสริม หมายถึง ชมรมที่มีการจัดตั้งตามความสนใจ ความถนัดในแต่ละเรื่องที่เป็น การเฉพาะเจาะจง อาทิ ชมรมวรรณศิลป์ ชมรมศิลปวัฒนธรรม ชมรมภาษาและวัฒนธรรม ชมรมพุทธศาสนา ชมรมกีฬา ชมรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ชมรมค่ายอาสาพัฒนา เป็นต้น การดำเนิน กิจกรรมให้สอดคล้องกับกิจกรรมหลักของ อกท. ด้านใดด้านหนึ่ง

ข้อ ๒ คุณสมบัติและการเข้าเป็นสมาชิกของชมรมวิชาชีพ

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของชมรมต้องเป็นสมาชิกสามัญ อกท. สมัครเข้าเป็นสมาชิกชมรมวิชาชีพ คนละ ๑ ชมรมวิชาชีพ ตามสาขางาน/สาขาวิชาที่เรียนหรือตามความสนใจ และอาจจะสามารถสมัครเป็นสมาชิก ชมรมเสริมได้อีกตามความสนใจ แต่ต้องไม่มีผลกระทบต่อการเข้าร่วมกิจกรรมชมรมวิชาชีพตามที่ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพกำหนดไว้ การเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิกจะต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม ที่ตนเองสังกัดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกิจกรรมที่ชมรมจัดขึ้นทั้งหมด

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์การจัดตั้งชมรม

การขอตั้งชมรมควรพิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๓.๑ จำนวนสมาชิกเริ่มก่อตั้งชมรมไม่น้อยกว่า ๒๕ คน

๓.๒ มีครูที่ปรึกษาชมรมอย่างน้อย ๑ คน

๓.๓ มีสถานที่ตั้งสำนักงานชมรมภายในสถานศึกษา

๓.๔ ชมรมวิชาชีพควรจัดตั้งให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนภายในแผนกวิชา

๓.๕ ชมรมเสริมจัดตั้งได้ตามความสนใจของสมาชิก และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ อำนวยการ ออกท.ระดับหน่วย

๓.๖ นโยบายการดำเนินกิจกรรมของชมรม จะต้องไม่ขัดต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมถึงขนบธรรมเนียมประเพณีและศีลธรรมอันดีงามของชาติไทย ตลอดจนกฎระเบียบและข้อบังคับของสถานศึกษา

๓.๗ วัตถุประสงค์ของชมรมที่ขอจัดตั้งใหม่ จะต้องไม่ซ้ำซ้อนกันกับวัตถุประสงค์ของชมรมที่มีอยู่ก่อนแล้ว

ข้อ ๔ การดำเนินการขอจัดตั้งชมรม

สมาชิกที่มีความประสงค์จะขอจัดตั้งชมรม ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนดังนี้

๔.๑ กลุ่มสมาชิกผู้ประสงค์จะขอจัดตั้งชมรม ให้ยื่นแบบฟอร์มการขอจัดตั้งชมรมพร้อมด้วยรายละเอียดของชมรมดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ ชื่อและวัตถุประสงค์ของชมรม

๔.๑.๒ รายชื่อครูที่ปรึกษาชมรม

๔.๑.๓ รายชื่อสมาชิกที่ขอจัดตั้งระบุชั้นปี สาขางาน/สาขาวิชา พร้อมทั้งใบสมัครเป็นสมาชิกและติดรูปถ่าย

๔.๑.๔ รายชื่อกรรมการชมรม ให้ระบุตำแหน่งดังต่อไปนี้

(๑) ประธานชมรม ๑ คน

(๒) รองประธานชมรม ๑ คน

(๓) กรรมการ ไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๔) เลขานุการ ๑ คน

๔.๒ การดำเนินการเพื่อขอจัดตั้งชมรม ให้นำเสนอต่อฝ่ายที่รับผิดชอบด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา โดยผ่านคณะกรรมการดำเนินงาน ออกท. หน่วย

๔.๓ การยื่นแบบฟอร์มขอจัดตั้งชมรม จะต้องทำในวันและเวลาที่คณะกรรมการดำเนินงาน ออกท. หน่วยกำหนด

๔.๔ เมื่อคณะกรรมการลงมติเห็นสมควรให้จัดตั้งชมรมแล้ว ให้นำเสนอสถานศึกษาเพื่อทราบและพิจารณาลงนามอนุมัติการจัดตั้งชมรม จึงถือว่าเป็นการจัดตั้งที่สมบูรณ์

๔.๖ หลังจากการจัดตั้งเสร็จสมบูรณ์แล้ว ให้คณะกรรมการชมรมจัดทำแผนปฏิบัติงาน และดำเนินกิจกรรม ตามแผนงานต่อไป

ข้อ ๕ สำนักงานของชมรม การจัดองค์ประกอบสำนักงานชมรมให้สอดคล้องกับสำนักงานของ ออกท. ระดับหน่วย โดยสถานที่ตั้งสำนักงานชมรมอาจจะอยู่ในแผนกวิชาหรืองานของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับชมรมนั้น ๆ หรือ ตามที่คณะกรรมการชมรมเห็นสมควร สำนักงานชมรมมีหน้าที่ดังนี้

๕.๑ เป็นศูนย์กลางการบริหารงานชมรม

๕.๒ เป็นศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศของชมรม

๕.๓ เป็นศูนย์ประสานการดำเนินกิจกรรมของสมาชิก

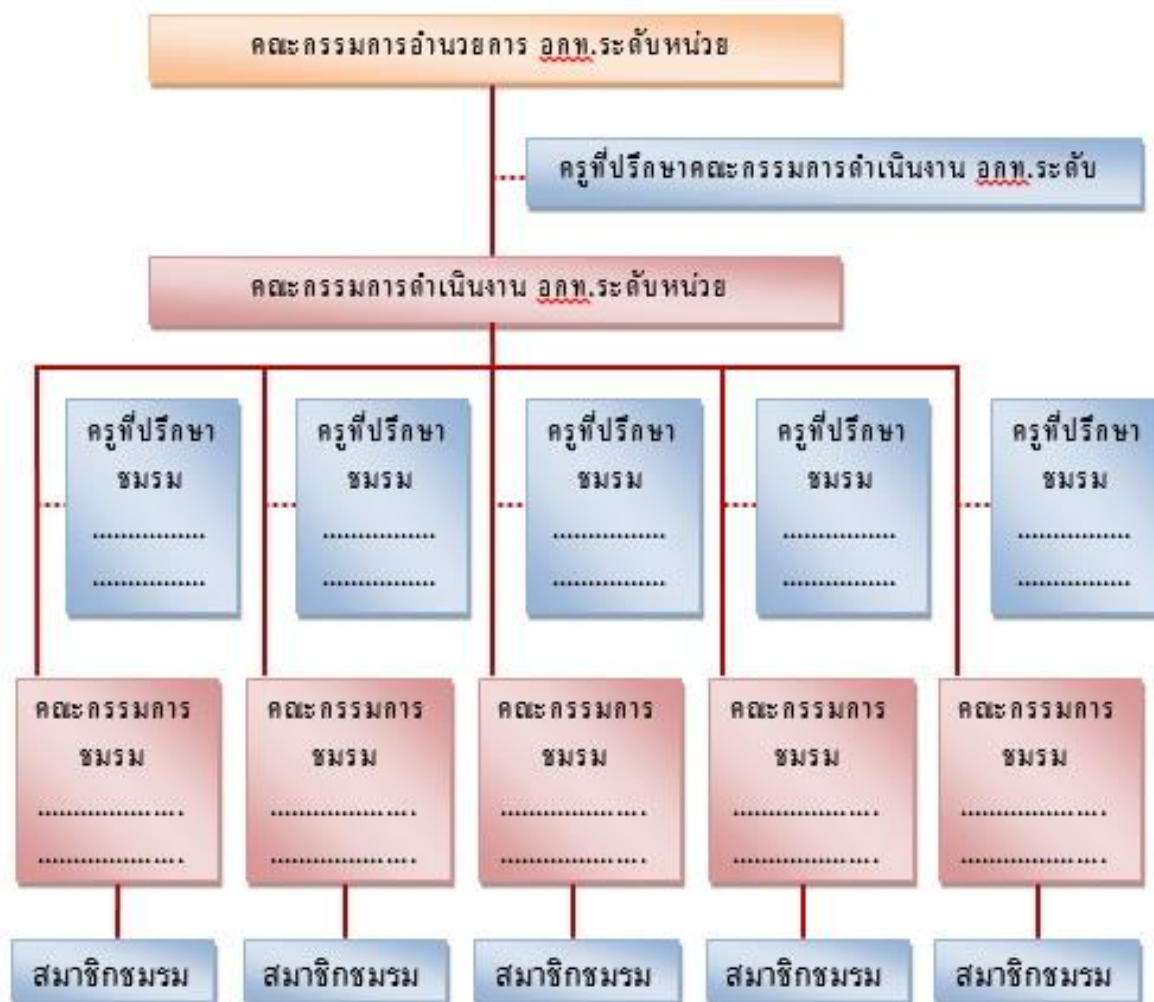
๕.๔ เป็นศูนย์ประสานและส่งเสริมกิจกรรมของสมาชิกวิสามัญ

๕.๕ เป็นศูนย์กลางทางธุรกิจและหารายได้ของชมรม

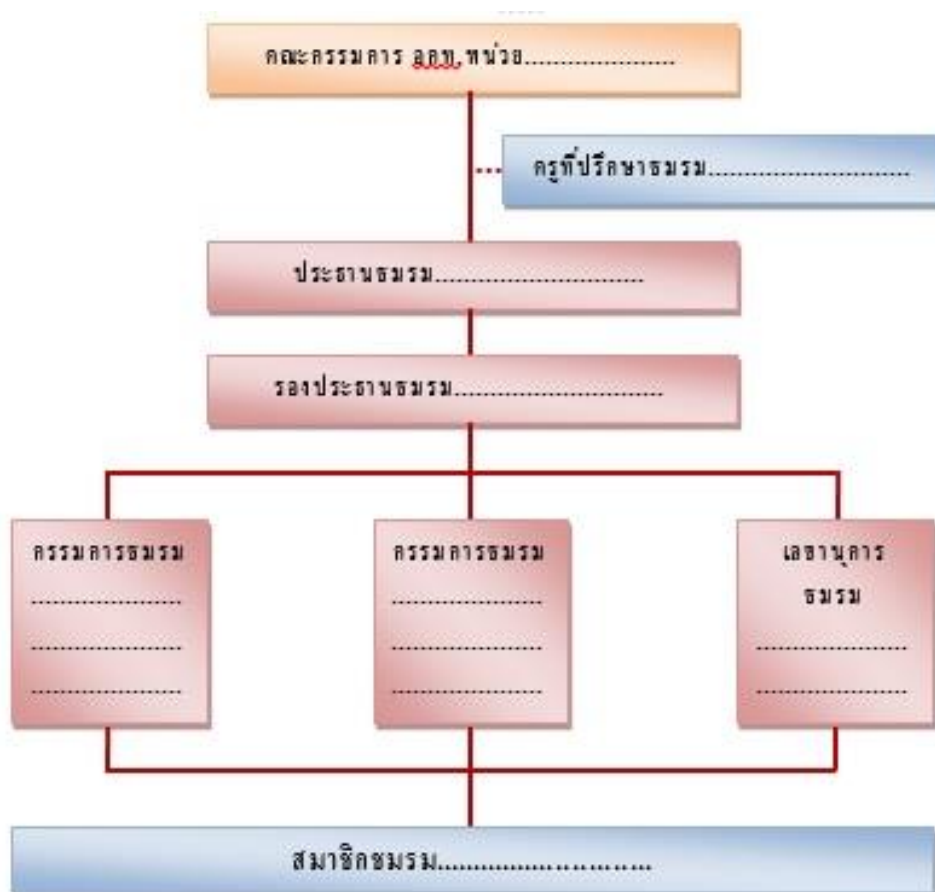
๕.๖ มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการ ออกท.ระดับหน่วย มอบหมาย

ตอนที่ ๒
โครงสร้างการบริหารงานชมรม

ข้อ ๖ โครงสร้างการบริหารงานชมรม ของ อกท.แต่ละหน่วย มีดังนี้



ข้อ ๗ โครงสร้างการบริหารงานภายในชมรม ของ อกท.ระดับหน่วย มีดังนี้



ตอนที่ ๓

คณะกรรมการชมรม บุคลากร และหน้าที่รับผิดชอบ

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานชมรมประกอบด้วย ประธานชมรม ๑ คน รองประธานชมรม ๑ คน กรรมการชมรม ไม่น้อยกว่า ๒ คน และเลขานุการชมรม ๑ คน โดยการแต่งตั้งของนายก ออท.ระดับหน่วย

ข้อ ๙ บุคลากรประจำสำนักงานชมรม ประกอบด้วย

๙.๑ ประธานชมรมทำหน้าที่หัวหน้าสำนักงานชมรม

๙.๒ คณะกรรมการชมรม ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานชมรม

ข้อ ๑๐ หน้าที่รับผิดชอบ

๑๐.๑ หัวหน้าสำนักงานชมรม มีหน้าที่ดังนี้

๑๐.๑.๑ บริหารจัดการสำนักงานชมรม ตามแนวทาง นโยบาย ของคณะกรรมการชมรม

๑๐.๑.๒ เป็นผู้นำในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ แก่สมาชิกชมรม

๑๐.๑.๓ ดูแลงานธุรการงานสารบัญ การเงิน บัญชี พัสดุ ข้อมูล สารสนเทศ งาน

ประชาสัมพันธ์ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการชมรมนั้น ๆ

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ออท. แต่ละระดับ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่หัวหน้าสำนักงานชมรมพิจารณา มอบหมาย

ข้อ ๑๑ การสรรหาประธานชมรม ให้สรรหาโดยใช้วิธีการประชุมเลือกตั้ง

ข้อ ๑๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานชมรม มีดังนี้

๑๒.๑ ต้องเป็นสมาชิกสามัญ ที่สังกัดอยู่ในหน่วย อกท. และสังกัดชมรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

๑๒.๒ ต้องมีครูที่ปรึกษาสมาชิก อกท. ในหน่วยนั้นรับรอง ๑ คน

๑๒.๓ ต้องมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ อกท.หน่วยนั้นกำหนด

ข้อ ๑๓ การรับสมัครเลือกตั้งประธานชมรม ให้ปฏิบัติดังนี้คือ

๑๓.๑ สมาชิกที่ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานชมรมให้กรอกใบสมัคร ตามแบบท้ายเอกสารนี้

๑๓.๒ ยื่นใบสมัครต่อครูที่ปรึกษาชมรม ภายในวัน เวลาที่ กำหนด เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ

๑๓.๔ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งประธานชมรม คือ สมาชิกสามัญทุกคน ที่สังกัดหน่วย และชมรมนั้น

ๆ

ข้อ ๑๔ การเลือกตั้งประธานชมรม ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๔.๑ จัดการเลือกตั้งประธานชมรม ก่อนวันปิดภาคเรียนสุดท้ายของปีการศึกษานั้น อย่างน้อย ๔๕ วัน

๑๔.๒ คณะกรรมการชมรม ประชุมพิจารณากำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมเลือกตั้ง โดยทำเป็นประกาศให้สมาชิกชมรมทราบโดยทั่วกัน

๑๔.๓ เมื่อถึงวันลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ให้คณะกรรมการชมรมเตรียมบัตรลงคะแนนเลือกตั้ง

๑๔.๔ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งให้เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๑๔.๕ เมื่อถึงกำหนดลงคะแนนเลือกตั้ง ให้คณะกรรมการดำเนินงานชมรมจัดการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง โดยวิธีลับ แล้วทำการนับคะแนนทันที

๑๔.๖ เมื่อนับคะแนนเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการชมรม รายงานผลการเลือกตั้งต่อคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วยและจัดทำประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๑๕ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการชมรม ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๕.๑ ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นประธานชมรม พิจารณาคัดเลือกสมาชิก อกท.ภายในชมรม เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการชมรม ในตำแหน่ง รองประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ คน

๑๕.๒ ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นประธานชมรม เสนอรายชื่อคณะกรรมการชมรม ต่อครูที่ปรึกษาชมรม เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วยแต่งตั้งและประกาศให้ทราบทั่วกัน ก่อนปิดภาคเรียนสุดท้ายของปีการศึกษานั้น อย่างน้อย ๓๐ วัน

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชมรม ประพฤติตัวไม่เหมาะสม หรือบกพร่องต่อหน้าที่อย่างร้ายแรง ให้นายก อกท.ระดับหน่วย มีอำนาจถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งนั้นได้

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ประธานชมรม ต้องพ้นสภาพจากการเป็นประธานชมรม ไม่ว่าโดยสาเหตุใดก็ตามก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้รองประธานชมรม เลื่อนขึ้นไปทำหน้าที่ประธานชมรมแทนจนครบวาระ และพิจารณาคัดเลือกสมาชิก อกท.ภายในชมรมนั้น ๆ ที่เหมาะสมทำหน้าที่รองประธานชมรมแทน โดยเสนอให้ครูที่ปรึกษาชมรม พิจารณาก่อนนำเสนอนายก อกท.ระดับหน่วย แต่งตั้งและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ส่วนในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในคณะกรรมการชมรมต้องพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าจะโดยสาเหตุใดก็ตามก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้ประธานชมรม พิจารณาคัดเลือกสมาชิก อกท.ภายในชมรมที่เหมาะสมดำรงตำแหน่งแทนจนครบวาระโดยเสนอให้ครูที่ปรึกษาชมรม พิจารณาก่อนนำเสนอนายก อกท.ระดับหน่วย แต่งตั้งและประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๑๘ ให้คณะกรรมการชมรม มีวาระการปฏิบัติงานได้วาระละ ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการชมรม ส่งมอบงาน ให้คณะกรรมการชมรมปีการศึกษาถัดไป ก่อนปิดภาคเรียน
สุดท้ายของปีการศึกษานั้น อย่างน้อย ๓๐ วัน

ข้อ ๒๐ หน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงานชมรม มีดังนี้

๒๐.๑ ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ของชมรม

๒๐.๒ กลั่นกรองแผนปฏิบัติการโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.

ระดับหน่วย และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

๒๐.๓ ประสานงานและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของชมรมให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัติ อกท.ที่เกี่ยวข้อง

๒๐.๔ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมที่จัดขึ้น

๒๐.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย
ในแต่ละภาคเรียน

ตอนที่ ๔

การบริหารสำนักงานและการจัดสำนักงานชมรม

ข้อ ๒๑ สำนักงานชมรม เสนอแผนการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารชมรมประจำปีการศึกษา ภายใน
วันที่ ๓๐ วันหลังจากเปิดภาคเรียนที่ ๑ ของทุกปี

ข้อ ๒๒ ให้คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่
สำนักงานชมรม ตามที่หัวหน้าสำนักงานเสนอแผนการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๓ การเก็บรักษาเงิน สำนักงานชมรม สามารถเก็บรักษาเงินสดได้ไม่เกิน ๕๐๐ บาท


ข้อ ๒๔ ให้สำนักงานชมรม มีคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ประธานชมรม
กรรมการชมรม ๑ คน และครูที่ปรึกษาชมรม ๑ คน

ข้อ ๒๕ การส่งจ่ายเงินของสำนักงานชมรม ให้มีผู้ลงนาม ๒ ใน ๓ ของกรรมการรักษาเงิน โดย ๑ ในผู้ส่งจ่าย
ต้องมีครูที่ปรึกษาชมรมร่วมด้วยทุกครั้ง

ข้อ ๒๖ ให้ประธานชมรม แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชีของสำนักงานชมรม และให้รายงานผล
การตรวจสอบการเงินและบัญชีต่อคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วยทราบ ก่อนการส่งมอบงานของ
คณะกรรมการชมรมชุดใหม่

ข้อ ๒๗ สำนักงานชมรมทุกชมรม จะต้องจัดทำทะเบียนพัสดุ บัญชีรายรับรายจ่าย ให้เป็นปัจจุบันและสรุปผล
การดำเนินงานในรอบปี โดยอิงระเบียบทางราชการ แล้วรายงานให้คณะกรรมการ อกท.ทราบ ก่อนปิดภาค
เรียนที่ ๒ อย่างน้อย ๓๐ วัน ของแต่ละปีการศึกษา

ข้อ ๒๘ การจัดสำนักงานชมรม จัดให้มีส่วนที่สำคัญต่าง ๆ เช่น ที่ทำงานคณะกรรมการชมรม ที่ประชุม ที่
เก็บพัสดุ ป้ายสำนักงานชมรม สำหรับการจัดทำป้ายสำนักงานชมรม ให้มีขนาด กว้าง ๖๐ เซนติเมตร ยาว
๒๐๐ เซนติเมตร โดยมีข้อความขนาดตัวอักษรตามความเหมาะสม ดังดังนี้

| | |
|---|--|
|  | สำนักงานชมรม..... |
| | องค์การเกษตรกรรมในอนาคตแห่งประเทศไทย |
| | ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี |
| | หน่วย..... |
| | (วันเดือนปีก่อตั้ง)..... |

ตอนที่ ๕

การดำเนินกิจกรรมของชมรม

ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการชมรมวิชาชีพเกษตรกรรมดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมหลัก ออกท. ๕ กิจกรรม ตามวิธีการปฏิบัติ ของ ออกท. ว่าด้วยการดำเนินกิจกรรมหลัก พ.ศ.๒๕๕๔ ได้แก่

- ๒๙.๑ กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ
- ๒๙.๒ กิจกรรมส่งเสริมธุรกิจและออมทรัพย์
- ๒๙.๓ กิจกรรมเสริมสร้างพฤติกรรมความเป็นผู้นำ
- ๒๙.๔ กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต
- ๒๙.๕ กิจกรรมพัฒนาความสัมพันธ์ชุมชน

ส่วนชมรมเสริมอื่น ๆ ให้พิจารณาดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมหลัก ออกท. ๕

กิจกรรม ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓๐ ขั้นตอนการขอจัดกิจกรรม

๓๐.๑ คณะกรรมการชมรมจัดทำแผนปฏิบัติการชมรม โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ของชมรมตามกรอบกิจกรรมหลักของ ออกท. ๕ กิจกรรมหลัก

๓๐.๒ การจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้เสนอต่อครูที่ปรึกษาชมรม เพื่อตรวจสอบความเป็นไปได้ โดยเขียนเป็นโครงการซึ่งต้องระบุ

- ๓๐.๒.๑ ชื่อโครงการ
- ๓๐.๒.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการ
- ๓๐.๒.๓ ครูที่ปรึกษาโครงการ
- ๓๐.๒.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ
- ๓๐.๒.๕ สถานที่ดำเนินโครงการ
- ๓๐.๒.๖ หลักการและเหตุผล
- ๓๐.๒.๗ วัตถุประสงค์
- ๓๐.๒.๘ เป้าหมาย
- ๓๐.๒.๙ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ
- ๓๐.๒.๑๐ ระยะเวลาดำเนินการ
- ๓๐.๒.๑๑ งบประมาณค่าใช้จ่าย
- ๓๐.๒.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ๓๐.๒.๑๓ ปัญหาอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- ๓๐.๒.๑๔ การติดตามประเมินผล

๓๐.๒.๑๕ การลงนามความเห็นตามลำดับชั้นการบังคับบัญชา

๓๐.๒.๑๖ และอื่น ๆ อันเป็นส่วนสำคัญที่ประสงค์จะให้ทราบ

๓๐.๓ เสนอโครงการไปยังสำนักงาน อกท. หน่วย โดยผ่านครูที่ปรึกษาชมรม ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย หัวหน้างานที่ดูแลด้านกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา และรองผู้อำนวยการฝ่ายที่ดูแลด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา ตามลำดับ

๓๐.๔ เมื่อได้รับอนุมัติโครงการแล้ว จึงปฏิบัติตามโครงการต่อไป

๓๐.๕ เมื่อดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว จะต้องสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานภายใน ๒ สัปดาห์เสนอสถานศึกษาผ่านโดยผ่านครูที่ปรึกษาชมรม ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย หัวหน้างานที่ดูแลด้านกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา และรองผู้อำนวยการฝ่ายที่ดูแลด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา ตามลำดับ

ตอนที่ ๖

การอนุมัติแผนปฏิบัติการชมรมวิชาชีพ

ข้อ ๓๑ แผนปฏิบัติงานชมรม ที่ผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการชมรม ให้เสนอครูที่ปรึกษาชมรม พิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับหน่วย พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๓๒ แผนปฏิบัติงานชมรม ที่ได้ผ่านความเห็นชอบแล้ว ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย และคณะกรรมการชมรมจัดทำเป็นปฏิทินประจำปีของหน่วย และของชมรมต่อไป

ตอนที่ ๗

การสิ้นสุดสภาพชมรม

ข้อ ๓๓ ชมรมจะสิ้นสุดสภาพได้ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งต่อไปนี้

๓๓.๑ มีสมาชิกน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

๓๓.๒ ไม่มีผลงานปรากฏในรอบปีตามที่ควรจะเป็นโดยพิจารณาจากรายงานการประเมินผลการดำเนินงาน

๓๓.๓ คณะกรรมการบริหารชมรมมีมติเห็นสมควรให้ยุบชมรม

๓๓.๔ คณะกรรมการ อกท.ระดับหน่วยหรือสถานศึกษาเห็นสมควรให้ยุบชมรม

ข้อ ๓๔ เมื่อชมรมมีการสิ้นสุดสภาพชมรม ให้ทรัพย์สินและพัสดุต่าง ๆ ที่อยู่ในการครอบครองของสำนักงาน ชมรมตกเป็นขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หน่วยนั้น ๆ และหรือแหล่งที่มาจากหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ ที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประเวศ วรกุล)

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการที่ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ฯ หน่วย.....

ที่ อกท. / วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอจัดตั้งชมรม () วิชาชีพ () ชมรมเสริม ประจำปีการศึกษา

เรียน ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. หน่วย.....

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว).....ชั้นปีที่.....

แผนกวิชา.....สาขา.....พร้อมกับคณะกรรมการชมรมจำนวน
.....คน และสมาชิก.....คน มีความประสงค์จะจัดตั้งชมรม () วิชาชีพ () ชมรม
เสริม ประจำปีการศึกษา.....ชื่อชมรม.....

โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑.....

.....

๒.....

.....

๓.....

.....

ทั้งนี้ คณะกรรมการชมรมจะดำเนินงานตามหลักการวัตถุประสงค์ ระเบียบและวิธีการปฏิบัติของ
องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช
กุมารี และจะไม่ทำกิจกรรมใด ๆ ที่ผิดกฎระเบียบ ข้อบังคับและก่อให้เกิดผลเสียหายต่อชมรมและสถานศึกษา
โดยเด็ดขาด พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารประกอบการจัดตั้งชมรม รายชื่อคณะกรรมการและสมาชิกชมรมมาด้วย
แล้ว จำนวน.....คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานชมรม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

| ความเห็นของผู้เกี่ยวข้อง | |
|--------------------------|-----------------------|
| เห็นควร..... | เห็นควร..... |
| ลงชื่อ..... | ลงชื่อ..... |
| (.....) | (.....) |
| นายก อกท.หน่วย..... | ครูที่ปรึกษาชมรม..... |

| | |
|--|--|
|/...../..... |/...../..... |
| เห็นควร..... ลงชื่อ..... (.....) ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. หน่วย...../...../..... | เห็นควร..... ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา/...../..... |
| เห็นควร..... ลงชื่อ..... (.....) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา/...../..... | |
| ผลการพิจารณา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี..... ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.หน่วย..... | |

เอกสารประกอบการจัดตั้งชมรม

๑. ชื่อชมรม.....
๒. ประเภทชมรม () ชมรมวิชาชีพ () ชมรมเสริม
๓. สถานที่ตั้งชมรม.....
๔. คำขวัญของชมรม.....
๕. สีประจำชมรม.....
๖. วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งชมรม
-
-
-
-
-
-
-
-
-

๗. รายชื่อคณะกรรมการและครูที่ปรึกษาชมรม.....

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|-----|-----------|---------------------|----------|
| ๑ | | ประธานชมรม | |
| ๒ | | รองประธานชมรม | |
| ๓ | | กรรมการชมรม | |
| ๔ | | กรรมการชมรม | |
| ๕ | | เลขานุการชมรม | |
| ๖ | | ครูที่ปรึกษา | |
| ๗ | | ผู้ช่วยครูที่ปรึกษา | |
| ๘ | | ผู้ช่วยครูที่ปรึกษา | |
| ๙ | | ผู้ช่วยครูที่ปรึกษา | |
| ๑๐ | | ผู้ช่วยครูที่ปรึกษา | |

๘. รายชื่อสมาชิกชมรม.....

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ระดับชั้น/สาขางาน/สาขาวิชา | หมายเหตุ |
|-----|-----------|----------------------------|----------|
| ๑ | | | |
| ๒ | | | |
| ๓ | | | |
| ๔ | | | |
| ๕ | | | |
| ๖ | | | |
| ๗ | | | |
| ๘ | | | |
| ๙ | | | |
| ๑๐ | | | |
| ๑๑ | | | |
| ๑๒ | | | |
| ๑๓ | | | |
| ๑๔ | | | |
| ๑๕ | | | |
| ๑๖ | | | |
| ๑๗ | | | |
| ๑๘ | | | |
| ๑๙ | | | |
| ๒๐ | | | |
| ๒๑ | | | |
| ๒๒ | | | |
| ๒๓ | | | |
| ๒๔ | | | |
| ๒๕ | | | |

ตัวอย่างแบบสมัครสมาชิกชมรม.....

ที่..... ชมรม

ภาคเรียนที่ หน่วย วิทยาลัย

ปีการศึกษา..... กลุ่ม (ชั้นแผนก)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง สมัครสมาชิกชมรม.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นางสาว) ชั้น

มีความประสงค์จะขอสมัครเป็นสมาชิกชมรม ของ อกท.หน่วย

..... ของชมรม

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะร่วมดำเนินกิจกรรมของชมรมตามหลักการวัตถุประสงค์ ระเบียบและวิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และจะไม่ทำกิจกรรมใด ๆ ที่ผิดกฎระเบียบ ขัดบังคับและก่อให้เกิดผลเสียหายต่อชมรมและสถานศึกษาโดยเด็ดขาด พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารประกอบการจัดตั้งชมรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

...../...../.....

| ความเห็นของผู้เกี่ยวข้อง | |
|---|---|
| <p>เห็นควร.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ประธานชมรม.....</p> <p>...../...../.....</p> | <p>เห็นควร.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>นายก อกท.หน่วย.....</p> <p>...../...../.....</p> |

| | |
|---|---|
| เห็นควร..... ลงชื่อ..... (.....) ครูที่ปรึกษาชมรม...../...../..... | เห็นควร..... ลงชื่อ..... (.....) ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. หน่วย...../...../..... |
| เห็นควร..... ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา/...../..... | |
| ผลการพิจารณา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (.....) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา/...../..... | |

ตัวอย่างแบบขอแต่งตั้งคณะกรรมการชมรม

ที่..... ชมรม

ภาคเรียนที่ปีการศึกษา..... หน่วย วิทยาลัย

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งคณะกรรมการชมรม

เรียน นายก อท.หน่วย.....

ด้วยตัวแทนของชมรมได้ทำการเลือกตั้งคณะกรรมการของชมรมเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้คณะกรรมการได้ดำเนินงานกิจกรรมของชมรมตามขั้นตอนต่อไปนี้ จึงขอเสนอรายชื่อนักเรียน นักศึกษาผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบและประสานงานกิจกรรมชมรม จำนวน คน ดังนี้

๑. ระดับชั้น..... ประธานชมรม
๒. ระดับชั้น..... รองประธานชมรม
๓. ระดับชั้น..... กรรมการชมรม
๔. ระดับชั้น..... กรรมการชมรม
๕. ระดับชั้น..... เลขานุการชมรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและแต่งตั้งให้คณะกรรมการดังกล่าวได้ดำเนินงานกิจกรรมของชมรมได้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..... ประธานชมรม
(.....)
...../...../.....

| ความเห็นของผู้เกี่ยวข้อง | |
|---|--|
| เห็นควร..... ลงชื่อ..... (.....) นายก อท.หน่วย...../...../..... | เห็นควร..... ลงชื่อ..... (.....) ครูที่ปรึกษาชมรม...../...../..... |

| | |
|---|--|
| เห็นควร..... ลงชื่อ..... (.....) ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. หน่วย...../...../..... | เห็นควร..... ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา/...../..... |
| ผลการพิจารณา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <div style="text-align: right;"> ลงชื่อ..... (.....) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา /...../..... </div> | |