**รายละเอียด**

**แนวทางการจัดตั้งและการดำเนินกิจกรรมชมรม พ.ศ.๒๕๕๔**

**ประกอบวิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย**

**ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี**

**ว่าด้วย การดำเนินกิจกรรมหลัก พ.ศ.๒๕๖๒**

วิธีปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระกนิษฐา ธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ว่าด้วยการดำเนินกิจกรรมหลัก พ.ศ.๒๕62 ตอนที่ ๑ ข้อ ๓ กำหนดให้องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ ฯ กำหนดรายละเอียดประกอบวิธีปฏิบัติการจัดตั้งชมรมวิชาชีพ ดังนั้น องค์การฯ จึงกำหนดรายละเอียดการ จัดตั้งและการดำเนินกิจกรรมชมรมวิชาชีพไว้ดังนี้

**ตอนที่ ๑**

**การจัดตั้งชมรม**

ข้อ ๑ ประเภทชมรมที่ขอจัดตั้ง

ชมรมที่ขอจัดตั้งแบ่งเป็น ๒ ประเภทดังนี้

๑.๑ ชมรมวิชาชีพ หมายถึง ชมรมของกลุ่มสมาชิกผู้เรียนในสาขางาน/สาขาวิชา ที่สถานศึกษาเปิดการเรียนการสอนในแต่ละแผนกวิชา อาทิจัดตั้งเป็นชมรมวิชาชีพสัตวบาล ชมรมวิชาชีพพืชกรรม ชมรมวิชาชีพประมง ชมรมวิชาชีพเกษตรผสมผสาน ชมรมวิชาชีพอุตสาหกรรมเกษตร ชมรมวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม ชมรมวิชาชีพบริหารธุรกิจ เป็นต้น การดำเนินกิจกรรมครอบคลุมตามแนวทางกิจกรรมหลัก ของ อกท. ๕ กิจกรรม

๑.๒ ชมรมเสริม หมายถึง ชมรมที่มีการจัดตั้งตามความสนใจ ความถนัดในแต่ละเรื่องที่เป็นการเฉพาะเจาะจง อาทิ ชมรมวรรณศิลป์ ชมรมศิลปวัฒนธรรม ชมรมภาษาและวัฒนธรรม ชมรมพุทธศาสนา ชมรมกีฬา ชมรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ชมรมค่ายอาสาพัฒนา เป็นต้น การดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับกิจกรรมหลักของ อกท. ด้านใดด้านหนึ่ง

ข้อ ๒ คุณสมบัติและการเข้าเป็นสมาชิกของชมรมวิชาชีพ

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของชมรมต้องเป็นสมาชิกสามัญ อกท. สมัครเข้าเป็นสมาชิกชมรมวิชาชีพ คนละ ๑ ชมรมวิชาชีพ ตามสาขางาน/สาขาวิชาที่เรียนหรือตามความสนใจ และอาจจะสามารถสมัครเป็นสมาชิกชมรมเสริมได้อีกตามความสนใจ แต่ต้องไม่มีผลกระทบต่อการเข้าร่วมกิจกรรมชมรมวิชาชีพตามที่คณะกรรมการชมรมวิชาชีพกำหนดไว้ การเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิกจะต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมของชมรมที่ตนเองสังกัดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกิจกรรมที่ชมรมจัดขึ้นทั้งหมด

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์การจัดตั้งชมรม

การขอตั้งชมรมควรพิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๓.๑ จำนวนสมาชิกเริ่มก่อตั้งชมรมไม่น้อยกว่า ๒๕ คน

๓.๒ มีครูที่ปรึกษาชมรมอย่างน้อย ๑ คน

๓.๓ มีสถานที่ตั้งสำนักงานชมรมภายในสถานศึกษา

๓.๔ ชมรมวิชาชีพควรจัดตั้งให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนภายในแผนกวิชา

๓.๕ ชมรมเสริมจัดตั้งได้ตามความสนใจของสมาชิก และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย

๓.๖ นโยบายการดำเนินกิจกรรมของชมรม จะต้องไม่ขัดต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมถึงขนบธรรมเนียมประเพณีและศีลธรรมอันดีงามของชาติไทย ตลอดจนกฎระเบียบและข้อบังคับของสถานศึกษา

๓.๗ วัตถุประสงค์ของชมรมที่ขอจัดตั้งใหม่ จะต้องไม่ซ้ำซ้อนกันกับวัตถุประสงค์ของชมรมที่มีอยู่ก่อนแล้ว

ข้อ ๔ การดำเนินการขอจัดตั้งชมรม

สมาชิกที่มีความประสงค์จะขอจัดตั้งชมรม ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนดังนี้

๔.๑ กลุ่มสมาชิกผู้ประสงค์จะขอจัดตั้งชมรม ให้ยื่นแบบฟอร์มการขอจัดตั้งชมรมพร้อมด้วยรายละเอียดของชมรมดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ ชื่อและวัตถุประสงค์ของชมรม

๔.๑.๒ รายชื่อครูที่ปรึกษาชมรม

๔.๑.๓ รายชื่อสมาชิกที่ขอจัดตั้งระบุชั้นปี สาขางาน/สาขาวิชา พร้อมทั้งใบสมัครเป็นสมาชิกและติดรูปถ่าย

๔.๑.๔ รายชื่อกรรมการชมรม ให้ระบุตำแหน่งดังต่อไปนี้

(๑) ประธานชมรม ๑ คน

(๒) รองประธานชมรม ๑ คน

(๓) กรรมการ ไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๔) เลขานุการ ๑ คน

๔.๒ การดำเนินการเพื่อขอจัดตั้งชมรม ให้นำเสนอต่อฝ่ายที่รับผิดชอบด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา โดยผ่านคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. หน่วย

๔.๓ การยื่นแบบฟอร์มขอจัดตั้งชมรม จะต้องทำในวันและเวลาที่คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. หน่วยกำหนด

๔.๕ เมื่อคณะกรรมการลงมติเห็นสมควรให้จัดตั้งชมรมแล้ว ให้นำเสนอสถานศึกษาเพื่อทราบและพิจารณาลงนามอนุมัติการจัดตั้งชมรม จึงถือว่าเป็นการจัดตั้งที่สมบูรณ์

๔.๖ หลังจากการจัดตั้งเสร็จสมบูรณ์แล้ว ให้คณะกรรมการชมรมจัดทำแผนปฏิบัติงาน และดำเนินกิจกรรม ตามแผนงานต่อไป

ข้อ ๕ สำนักงานของชมรม การจัดองค์ประกอบสำนักงานชมรมให้สอดคล้องกับสำนักงานของ อกท. ระดับหน่วย โดยสถานที่ตั้งสำนักงานชมรมอาจจะอยู่ภายในแผนกวิชาหรืองานของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับชมรมนั้น ๆ หรือ ตามที่คณะกรรมการชมรมเห็นสมควร สำนักงานชมรมมีหน้าที่ดังนี้

๕.๑ เป็นศูนย์กลางการบริหารงานชมรม

๕.๒ เป็นศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศของชมรม

๕.๓ เป็นศูนย์ประสานการดำเนินกิจกรรมของสมาชิก

๕.๔ เป็นศูนย์ประสานและส่งเสริมกิจกรรมของสมาชิกวิสามัญ

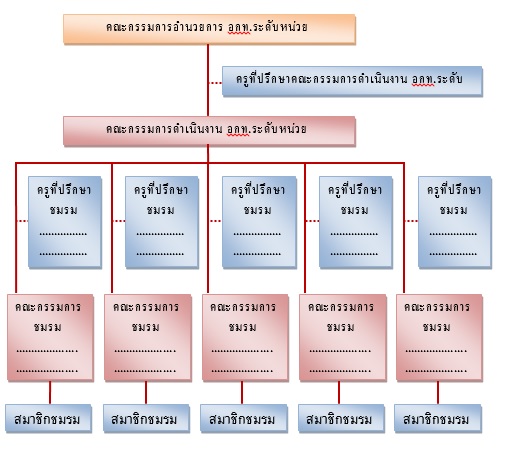
๕.๕ เป็นศูนย์กลางทางธุรกิจและหารายได้ของชมรม

๕.๖ มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการ อกท.ระดับหน่วย มอบหมาย

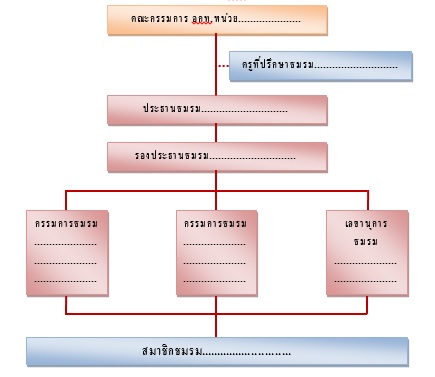
**ตอนที่** **๒**

**โครงสร้างการบริหารงานชมรม**

ข้อ ๖ โครงสร้างการบริหารงานชมรม ของ อกท.แต่ละหน่วย มีดังนี้



ข้อ ๗ โครงสร้างการบริหารงานภายในชมรม ของ อกท.ระดับหน่วย มีดังนี้



**ตอนที่ ๓**

**คณะกรรมการชมรม บุคลากร และหน้าที่รับผิดชอบ**

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานชมรมประกอบด้วย ประธานชมรม ๑ คน รองประธานชมรม ๑ คน กรรมการชมรม ไม่น้อยกว่า ๒ คน และเลขานุการชมรม ๑ คน โดยการแต่งตั้งของนายก อกท.ระดับหน่วย

ข้อ ๙ บุคลากรประจำสำนักงานชมรม ประกอบด้วย

๙.๑ ประธานชมรมทำหน้าที่หัวหน้าสำนักงานชมรม

๙.๒ คณะกรรมการชมรม ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานชมรม

ข้อ ๑๐ หน้าที่รับผิดชอบ

๑๐.๑ หัวหน้าสำนักงานชมรม มีหน้าที่ดังนี้

๑๐.๑.๑ บริหารจัดการสำนักงานชมรม ตามแนวทาง นโยบาย ของคณะกรรมการชมรม

๑๐.๑.๒ เป็นผู้นำในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ แก่สมาชิกชมรม

๑๐.๑.๓ ดูแลงานธุรการงานสารบัญ การเงิน บัญชี พัสดุ ข้อมูล สารสนเทศ งานประชาสัมพันธ์ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการชมรมนั้น ๆ

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่สำนักงาน อกท. แต่ละระดับ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่หัวหน้าสำนักงานชมรมพิจารณามอบหมาย

ข้อ ๑๑ การสรรหาประธานชมรม ให้สรรหาโดยใช้วิธีการประชุมเลือกตั้ง

ข้อ ๑๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานชมรม มีดังนี้

๑๒.๑ ต้องเป็นสมาชิกสามัญ ที่สังกัดอยู่ในหน่วย อกท. และสังกัดชมรมนั้น ๆ มาไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

๑๒.๒ ต้องมีครูที่ปรึกษาสมาชิก อกท. ในหน่วยนั้นรับรอง ๑ คน

๑๒.๓ ต้องมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ อกท.หน่วยนั้นกำหนด

ข้อ ๑๓ การรับสมัครเลือกตั้งประธานชมรม ให้ปฏิบัติดังนี้คือ

๑๓.๑ สมาชิกที่ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานชมรมให้กรอกใบสมัคร ตามแบบท้ายเอกสารนี้

๑๓.๒ ยื่นใบสมัครต่อครูที่ปรึกษาชมรม ภายในวัน เวลาที่ กำหนด เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ

๑๓.๔ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งประธานชมรม คือ สมาชิกสามัญทุกคน ที่สังกัดหน่วย และชมรมนั้น ๆ

ข้อ ๑๔ การเลือกตั้งประธานชมรม ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๔.๑ จัดการเลือกตั้งประธานชมรม ก่อนวันปิดภาคเรียนสุดท้ายของปีการศึกษานั้น อย่างน้อย ๔๕ วัน

๑๔.๒ คณะกรรมการชมรม ประชุมพิจารณากำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมเลือกตั้ง โดยทำเป็นประกาศให้สมาชิกชมรมทราบโดยทั่วกัน

๑๔.๓ เมื่อถึงวันลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ให้คณะกรรมการชมรมเตรียมบัตรลงคะแนนเลือกตั้ง

๑๔.๔ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งให้เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๑๔.๕ เมื่อถึงกำหนดลงคะแนนเลือกตั้ง ให้คณะกรรมการดำเนินงานชมรมจัดการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง โดยวิธีลับ แล้วทำการนับคะแนนทันที

๑๔.๖ เมื่อนับคะแนนเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการชมรม รายงานผลการเลือกตั้งต่อคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วยและจัดทำประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๑๕ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการชมรม ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๕.๑ ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นประธานชมรม พิจารณาคัดเลือกสมาชิก อกท.ภายในชมรม เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการชมรม ในตำแหน่ง รองประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ คน

๑๕.๒ ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งเป็นประธานชมรม เสนอรายชื่อคณะกรรมการชมรม ต่อครูที่ปรึกษาชมรม เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วยแต่งตั้งและประกาศให้ทราบทั่วกัน ก่อนปิดภาคเรียนสุดท้ายของปีการศึกษานั้น อย่างน้อย ๓๐ วัน

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชมรม ประพฤติตัวไม่เหมาะสม หรือบกพร่องต่อหน้าที่อย่างร้ายแรง ให้นายก อกท.ระดับหน่วย มีอำนาจถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งนั้นได้

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ประธานชมรม ต้องพ้นสภาพจากการเป็นประธานชมรม ไม่ว่าโดยสาเหตุใดก็ตามก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้รองประธานชมรม เลื่อนขึ้นไปทำหน้าที่ประธานชมรมแทนจนครบวาระ และพิจารณาคัดเลือกสมาชิก อกท.ภายในชมรมนั้น ๆ ที่เหมาะสมทำหน้าที่รองประธานชมรมแทน โดยเสนอให้ครูที่ปรึกษาชมรม พิจารณาก่อนนำเสนอนายก อกท.ระดับหน่วย แต่งตั้งและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ส่วนในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในคณะกรรมการชมรมต้องพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าจะโดยสาเหตุใดก็ตามก่อนหมดวาระการปฏิบัติงาน ให้ประธานชมรม พิจารณาคัดเลือกสมาชิก อกท.ภายในชมรมที่เหมาะสมดำรงตำแหน่งแทนจนครบวาระโดยเสนอให้ครูที่ปรึกษาชมรม พิจารณาก่อนนำเสนอนายก อกท.ระดับหน่วยแต่งตั้งและประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๑๘ ให้คณะกรรมการชมรม มีวาระการปฏิบัติงานได้วาระละ ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการชมรม ส่งมอบงาน ให้คณะกรรมการชมรมปีการศึกษาถัดไป ก่อนปิดภาคเรียนสุดท้ายของปีการศึกษานั้น อย่างน้อย ๓๐ วัน

ข้อ ๒๐ หน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงานชมรม มีดังนี้

๒๐.๑ ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ของชมรม

๒๐.๒ กลั่นกรองแผนปฏิบัติการโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

๒๐.๓ ประสานงานและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของชมรมให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัติ อกท.ที่เกี่ยวข้อง

๒๐.๔ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมที่จัดขึ้น

๒๐.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย ในแต่ละภาคเรียน

**ตอนที่ ๔**

**การบริหารสำนักงานและการจัดสำนักงานชมรม**

ข้อ ๒๑ สำนักงานชมรม เสนอแผนการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารชมรมประจำปีการศึกษา ภายในวันที่ ๓๐ วันหลังจากเปิดภาคเรียนที่ ๑ ของทุกปี

ข้อ ๒๒ ให้คณะกรรมการอำนวยการ อกท.ระดับหน่วย พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่สำนักงานชมรม ตามที่หัวหน้าสำนักงานเสนอแผนการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๓ การเก็บรักษาเงิน สำนักงานชมรม สามารถเก็บรักษาเงินสดได้ไม่เกิน ๕๐๐ บาท

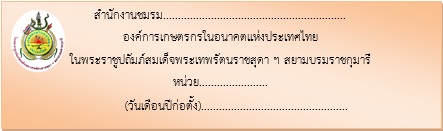
ข้อ ๒๔ ให้สำนักงานชมรม มีคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ประธานชมรม กรรมการชมรม ๑ คน และครูที่ปรึกษาชมรม ๑ คน

ข้อ ๒๕ การสั่งจ่ายเงินของสำนักงานชมรม ให้มีผู้ลงนาม ๒ ใน ๓ ของกรรมการรักษาเงิน โดย ๑ ในผู้สั่งจ่ายต้องมีครูที่ปรึกษาชมรมร่วมด้วยทุกครั้ง

ข้อ ๒๖ ให้ประธานชมรม แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชีของสำนักงานชมรม และให้รายงานผลการตรวจสอบการเงินและบัญชีต่อคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.ระดับหน่วยทราบ ก่อนการส่งมอบงานของคณะกรรมการชมรมชุดใหม่

ข้อ ๒๗ สำนักงานชมรมทุกชมรม จะต้องจัดทำทะเบียนพัสดุ บัญชีรายรับรายจ่าย ให้เป็นปัจจุบันและสรุปผลการดำเนินงานในรอบปี โดยอิงระเบียบทางราชการ แล้วรายงานให้คณะกรรมการ อกท.ทราบ ก่อนปิดภาคเรียนที่ ๒ อย่างน้อย ๓๐ วัน ของแต่ละปีการศึกษา

ข้อ ๒๘ การจัดสำนักงานชมรม จัดให้มีส่วนที่สำคัญต่าง ๆ เช่น ที่ทำงานคณะกรรมการชมรม ที่ประชุม ที่เก็บพัสดุ ป้ายสำนักงานชมรม สำหรับการจัดทำป้ายสำนักงานชมรม ให้มีขนาด กว้าง ๖๐ เซนติเมตร ยาว ๒๐๐ เซนติเมตร โดยมีข้อความขนาดตัวอักษรตามความเหมาะสม ดังดังนี้



**ตอนที่ ๕**

**การดำเนินกิจกรรมของชมรม**

ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการชมรมวิชาชีพเกษตรกรรมดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมหลัก อกท. ๕ กิจกรรม ตามวิธีการปฏิบัติ ของ อกท. ว่าด้วยการดำเนินกิจกรรมหลัก พ.ศ.๒๕62 ได้แก่

๒๙.๑ กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ

๒๙.๒ กิจกรรมส่งเสริมธุรกิจและออมทรัพย์

๒๙.๓ กิจกรรมเสริมสร้างพฤติกรรมความเป็นผู้นำ

๒๙.๔ กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต

๒๙.๕ กิจกรรมพัฒนาความสัมพันธ์ชุมชน

ส่วนชมรมเสริมอื่น ๆ ให้พิจารณาดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมหลัก อกท. ๕ กิจกรรม ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓๐ ขั้นตอนการขอจัดกิจกรรม

๓๐.๑ คณะกรรมการชมรมจัดทำแผนปฏิบัติการชมรม โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ของชมรมตามกรอบกิจกรรมหลักของ อกท. ๕ กิจกรรมหลัก

๓๐.๒ การจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้เสนอต่อครูที่ปรึกษาชมรม เพื่อตรวจสอบความเป็นไปได้ โดยเขียนเป็นโครงการซึ่งต้องระบุ

๓๐.๒.๑ ชื่อโครงการ

๓๐.๒.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการ

๓๐.๒.๓ ครูที่ปรึกษาโครงการ

๓๐.๒.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

๓๐.๒.๕ สถานที่ดำเนินโครงการ

๓๐.๒.๖ หลักการและเหตุผล

๓๐.๒.๗ วัตถุประสงค์

๓๐.๒.๘ เป้าหมาย

๓๐.๒.๙ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ

๓๐.๒.๑๐ ระยะเวลาดำเนินการ

๓๐.๒.๑๑ งบประมาณค่าใช้จ่าย

๓๐.๒.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓๐.๒.๑๓ ปัญหาอุปสรรคทีคาดว่าจะเกิดขึ้น

๓๐.๒.๑๔ การติดตามประเมินผล

๓๐.๒.๑๕ การลงนามความเห็นตามลำดับชั้นการบังคับบัญชา

๓๐.๒.๑๖ และอื่น ๆ อันเป็นส่วนสำคัญที่ประสงค์จะให้ทราบ

๓๐.๓ เสนอโครงการไปยังสำนักงาน อกท. หน่วย โดยผ่านครูที่ปรึกษาชมรม ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย หัวหน้างานที่ดูแลด้านกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา และรองผู้อำนวยการฝ่ายที่ดูแลด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา ตามลำดับ

๓๐.๔ เมื่อได้รับอนุมัติโครงการแล้ว จึงปฏิบัติตามโครงการต่อไป

๓๐.๕ เมื่อดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว จะต้องสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานภายใน ๒ สัปดาห์เสนอสถานศึกษาผ่านโดยผ่านครูที่ปรึกษาชมรม ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย หัวหน้างานที่ดูแลด้านกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา และรองผู้อำนวยการฝ่ายที่ดูแลด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา ตามลำดับ

# ตอนที่ ๖

**การอนุมัติแผนปฏิบัติการชมรมวิชาชีพ**

ข้อ ๓๑ แผนปฏิบัติงานชมรม ที่ผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการชมรม ให้เสนอครูที่ปรึกษาชมรมพิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการอำนวยการ อกท. ระดับหน่วย พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๓๒ แผนปฏิบัติงานชมรม ที่ได้ผ่านความเห็นชอบแล้ว ให้คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ระดับหน่วย และคณะกรรมการชมรมจัดทำเป็นปฏิทินประจำปีของหน่วย และของชมรมต่อไป

# ตอนที่ ๗

**การสิ้นสุดสภาพชมรม**

ข้อ ๓๓ ชมรมจะสิ้นสุดสภาพได้ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งต่อไปนี้

๓๓.๑ มีสมาชิกน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

๓๓.๒ ไม่มีผลงานปรากฏในรอบปีตามที่ควรจะเป็นโดยพิจารณาจากรายงานการประเมินผลการดำเนินงาน

๓๓.๓ คณะกรรมการบริหารชมรมมีมติเห็นสมควรให้ยุบชมรม

๓๓.๔ คณะกรรมการ อกท.ระดับหน่วยหรือสถานศึกษาเห็นสมควรให้ยุบชมรม

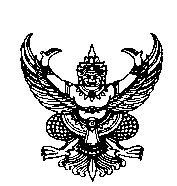
# ข้อ ๓๔ เมื่อชมรมมีการสิ้นสุดสภาพชมรม ให้ทรัพย์สินและพัสดุต่าง ๆ ที่อยู่ในการครอบครองของสำนักงานชมรมตกเป็นขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี หน่วยนั้น ๆ และหรือแหล่งที่มาจากหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ ที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

( นายประเวศ วรางกูร )

ประธานกรรมการอำนวยการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์ ฯ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑

** บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการที่**  องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ฯ หน่วย................

**ที่** อกท. .................../........................................ **วันที่**..............เดือน....................พ.ศ..................

**เรื่อง** ขอจัดตั้งชมรม ( ) วิชาชีพ ( ) ชมรมเสริม ประจำปีการศึกษา ..........................

**เรียน** ประธานกรรมการอำนวยการ อกท. หน่วย.......................................

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว)...........................................................ชั้นปีที่..............................................

แผนกวิชา.......................................สาขา.............................................พร้อมกับคณะกรรมการชมรมจำนวน......................คน และสมาชิก.......................คน มีความประสงค์จะจัดตั้งชมรม ( ) วิชาชีพ ( ) ชมรมเสริม ประจำปีการศึกษา............................... ชื่อชมรม.................................................

โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑.......................................................................................................................................................

2.......................................................................................................................................................

3.......................................................................................................................................................

ทั้งนี้ คณะกรรมการชมรมจะดำเนินงานตามหลักการวัตถุประสงค์ ระเบียบและวิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี และจะไม่ทำกิจกรรมใด ๆ ที่ผิดกฎระเบียบ ข้อบังคับและก่อให้เกิดผลเสียหายต่อชมรมและสถานศึกษาโดยเด็ดขาด พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารประกอบการจัดตั้งชมรม รายชื่อคณะกรรมการและสมาชิกชมรมมาด้วยแล้ว จำนวน.....................คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.................................................................

(...............................................................)

ประธานชมรม...................................................

วันที่..............เดือน.....................พ.ศ.................

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นของผู้เกี่ยวข้อง | |
| เห็นควร...............................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  นายก อกท.หน่วย.........................  .........../.................../............. | เห็นควร...............................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  ครูที่ปรึกษาชมรม................................................  .........../.................../............. |
| เห็นควร...............................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.  หน่วย.......................  .........../.................../............. | เห็นควร...............................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา  .........../.................../............. |
| เห็นควร................................................................................................................................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา  .........../.................../............. | |
| ผลการพิจารณา □ อนุมัติ □ ไม่อนุมัติ  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี...............  ประธานกรรมการอำนวยการ อกท.หน่วย………............... | |

**เอกสารประกอบการจัดตั้งชมชม**

๑. ชื่อชมรม..........................................................................................

๒. ประเภทชมรม ( ) ชมรมวิชาชีพ ( ) ชมรมเสริม

๓. สถานที่ตั้งชมรม............................................................................................................................

๔. คำขวัญของชมรม..........................................................................................................................

๕. สีประจำชมรม...............................................................................................................................

๖. วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งชมรม

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

๗. รายชื่อคณะกรรมการและครูที่ปรึกษาชมรม.......................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
| ๑ |  | ประธานชมรม |  |
| ๒ |  | รองประธานชมรม |  |
| ๓ |  | กรรมการชมรม |  |
| ๔ |  | กรรมการชมรม |  |
| ๕ |  | เลขานุการชมรม |  |
| ๖ |  | ครูที่ปรึกษา |  |
| ๗ |  | ผู้ช่วยครูที่ปรึกษา |  |
| ๘ |  | ผู้ช่วยครูที่ปรึกษา |  |
| ๙ |  | ผู้ช่วยครูที่ปรึกษา |  |
| ๑๐ |  | ผู้ช่วยครูที่ปรึกษา |  |

๘. รายชื่อสมาชิกชมรม.......................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ชื่อ-สกุล | ระดับชั้น/สาขางาน/สาขาวิชา | หมายเหตุ |
| ๑ |  |  |  |
| ๒ |  |  |  |
| ๓ |  |  |  |
| ๔ |  |  |  |
| ๕ |  |  |  |
| ๖ |  |  |  |
| ๗ |  |  |  |
| ๘ |  |  |  |
| ๙ |  |  |  |
| ๑๐ |  |  |  |
| ๑๑ |  |  |  |
| ๑๒ |  |  |  |
| ๑๓ |  |  |  |
| ๑๔ |  |  |  |
| ๑๕ |  |  |  |
| ๑๖ |  |  |  |
| ๑๗ |  |  |  |
| ๑๘ |  |  |  |
| ๑๙ |  |  |  |
| ๒๐ |  |  |  |
| ๒๑ |  |  |  |
| ๒๒ |  |  |  |
| ๒๓ |  |  |  |
| ๒๔ |  |  |  |
| ๒๕ |  |  |  |

**ตัวอย่างแบบสมัครสมาชิกชมรม……………………………**

**ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว**

ที่…………………………. ชมรม ………………………………………………............

ภาคเรียนที่ ……………… หน่วย ……….………. วิทยาลัย …………………………

ปีการศึกษา……………… กลุ่ม (ชั้นแผนก) …………………………………………..

วันที่ ……….. เดือน ……………………….. พ.ศ. …………….

เรื่อง สมัครสมาชิกชมรม.............................

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นางสาว) …………………………………………....….. ชั้น ………………………………..

มีความประสงค์จะขอสมัครเป็นสมาชิกชมรม ……………………...…………………...………. ของ อกท.หน่วย ………………………………..…………. ของชมรม ………………………...…………………………

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะร่วมดำเนินกิจกรรมของชมรมตามหลักการวัตถุประสงค์ ระเบียบและวิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี และจะไม่ทำกิจกรรมใด ๆ ที่ผิดกฎระเบียบ ข้อบังคับและก่อให้เกิดผลเสียหายต่อชมรมและสถานศึกษาโดยเด็ดขาด พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารประกอบการจัดตั้งชมรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ……………………………………………………………………….

(………………………………………..…….)

…………...…/……....………/…….……….

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นของผู้เกี่ยวข้อง | |
| เห็นควร...............................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  ประธานชมรม.........................  .........../.................../............. | เห็นควร...............................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  นายก อกท.หน่วย....................................  .........../.................../............. |
| เห็นควร...............................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  ครูที่ปรึกษาชมรม................................................  .........../.................../............. | เห็นควร...............................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.  หน่วย.......................  .........../.................../............. |
| เห็นควร................................................................................................................................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา  .........../.................../............. | |
| ผลการพิจารณา □ อนุมัติ □ ไม่อนุมัติ  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา  .........../.................../............. | |

**ตัวอย่างแบบขอแต่งตั้งคณะกรรมการชมรม**

ที่…………………………. ชมรม ……………………………………………...

ภาคเรียนที่ …..ปีการศึกษา………… หน่วย ……….………. วิทยาลัย …………………

วันที่ ………….. เดือน ………………….. พ.ศ. …………….

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งคณะกรรมการชมรม

เรียน นายก อกท.หน่วย....................…………………..

ด้วยตัวแทนของชมรมได้ทำการเลือกตั้งคณะกรรมการของชมรมเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้คณะกรรมการได้ดำเนินงานกิจกรรมของชมรมตามขั้นตอนต่อไปนี้ จึงขอเสนอรายชื่อนักเรียน นักศึกษาผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบและประสานงานกิจกรรรมชมรม จำนวน …… คน ดังนี้

๑. ………………………………………………….. ระดับชั้น.................... ………………….. ประธานชมรม

๒. ………………………………………………….. ระดับชั้น.................... ………………….. รองประธานชมรม

๓. ………………………………………………….. ระดับชั้น.................... ………………….. กรรมการชมรม

๔. ………………………………………………….. ระดับชั้น.................... ………………….. กรรมการชมรม

๕. ………………………………………………….. ระดับชั้น.................... ………………….. เลขานุการชมรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและแต่งตั้งให้คณะกรรมการดังกล่าวได้ดำเนินงานกิจกรรมของชมรมได้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ……….…………………….…………………. ประธานชมรม

(………………..…………………………..)

…………./……………/………

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นของผู้เกี่ยวข้อง | |
| เห็นควร...............................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  นายก อกท.หน่วย....................................  .........../.................../............. | เห็นควร...............................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  ครูที่ปรึกษาชมรม................................................  .........../.................../............. |
| เห็นควร...............................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.  หน่วย............................  .........../.................../............. | เห็นควร...............................................................  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา  .........../.................../............. |
| ผลการพิจารณา □ อนุมัติ □ ไม่อนุมัติ  ลงชื่อ...................................................................  (.........................................................)  รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา  .........../.................../............. | |