



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก

ที่ 13/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักเรียนนักศึกษาภาคปกติและทวิศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2563

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและ
ประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 กำหนดให้ผู้เรียนตาม
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557
ต้องรับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนดและเป็นเงื่อนไขในการสำเร็จ
การศึกษา ภายใต้การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) นั้นรายละเอียดดังนี้

1. **สอบภาคทักษะการปฏิบัติทุกสาขาวิชาภาคปกติ**

แผนกวิชาดำเนินการสอบภาคปฏิบัติ ระหว่างวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 – 12 มีนาคม 2564

2. **สอบภาคทักษะการปฏิบัติปวช.3 ทวิศึกษา**

แผนกวิชาดำเนินการสอบภาคปฏิบัติตามระยะเวลาที่เหมาะสมภายในวันที่ 19 มีนาคม 2564

3. **สอบภาคทฤษฎีทุกสาขาวิชาภาคปกติ**

วันพฤหัสบดีที่ 18 มีนาคม 2564 ตั้งแต่ 13.00 น. เป็นต้นไป ณ อาคารเรียนอุตสาหกรรมเกษตร
อาคารเรียนสัตวศาสตร์ อาคารเรียนพืชศาสตร์ และ อาคารเรียน1

4. **สอบภาคทฤษฎี ปวช.3 ทวิศึกษา**

แผนกวิชาดำเนินการสอบภาคปฏิบัติตามระยะเวลาที่เหมาะสมภายในวันที่ 19 มีนาคม 2564

ณ อาคารเรียนพืชศาสตร์

5. **สรุปผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพภาคปกติและทวิศึกษา**

วันพฤหัสบดีที่ 25 มีนาคม 2564

เพื่อให้การดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จตามวัตถุประสงค์
ของหลักสูตร ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหาร
สถานศึกษา พ.ศ. 2552 ข้อ 35, 37, และ ข้อ48 จึงแต่งตั้งให้บุคลากรต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดการ
และควบคุมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2563 ดังนี้

1. **คณะกรรมการอำนวยการ**

- | | | |
|--|---|---------------------|
| 1.1 นายวันชัย โทมี่ | ผู้อำนวยการวิทยาลัย | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นางสาวชลธิชา วณิชศิริ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือและ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร | กรรมการ |
| 1.3 นายอดิธร สังฆจันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา | กรรมการ |
| 1.4 นางสุดารัตน์ วัฒนธัญญกรรม ครู คศ.2 | ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและ
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

1. อำนวยการประสานงานกับคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
 2. ดูแลความเรียบร้อยและตัดสินใจแก้ปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นตลอดช่วงระยะเวลาการประเมินมาตรฐานวิชาชีพด้านทักษะภาคปฏิบัติและภาคทฤษฎี
- 2. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษา**
- | | | | |
|-------------------------|---------------|--|---------------------|
| 2.1 นายวันชัย | โตมี | ผู้อำนวยการวิทยาลัย | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นางสาวชลธิชา | วณิชศิริ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือและกรรมการ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร | |
| 2.3 ว่าที่ร.ต.หญิงกัญญา | แสงสุขศรี | หัวหน้าแผนกวิชาพีชศาสตร์ | กรรมการ |
| 2.4 นายนิริศ | ปาลพิมพ์วัฒน์ | หัวหน้าแผนกวิชาสัตวศาสตร์ | กรรมการ |
| 2.5 นางสาวศรีสมร | ทวีโชคชาญชัย | หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลเกษตร | กรรมการ |
| 2.6 นางละมุล | รื่นรวย | หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจเกษตร | กรรมการ |
| 2.7 นางสาวผ่องพรรณ | ธวัชวัฒน์ | หัวหน้าแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร | กรรมการ |
| 2.8 นางนงลักษณ์ | ทาสี | หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์และ
หัวหน้างานทะเบียน | กรรมการ |
| 2.9 นางสาวหฤทัย | ศิริวงษ์ | หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการสอน | กรรมการ |
| 2.10นางสุภารัตน์ | วัฒนธัญญกรรม | ครู คศ.2 ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
และหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

1. วางแผนจัดเตรียมเครื่องมือและวัสดุบัตร
 2. สํารวจว่าสถานศึกษาเปิดสอนประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางานใดบ้าง
 3. สํารวจจำนวนผู้เรียนที่จะต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทั้งสิ้นกี่คน
 4. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมิน
 5. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ประกอบการประเมิน
 6. แจ้งให้ผู้เข้ารับการประเมินทราบ วัน เวลา และสถานที่ประเมิน
 7. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการประเมินแก่ครู อาจารย์ผู้มีส่วนร่วมทุกคน
 8. ให้แต่ละแผนกวิชาได้สรุปเรื่องที่จะประเมินและแจ้งให้ผู้เข้ารับการประเมินทราบเพื่อเตรียมตัวก่อนเข้ารับการประเมิน
 9. สรุปแจ้งผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางานต่อคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับจังหวัดเมื่อสิ้นสุดการประเมิน
- 3. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา สาขางาน**
- | | | | |
|-------------------------------|---------------------|--------------------------|------------------|
| 3.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ | ประเภทวิชาเกษตรกรรม | สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ | สาขางานพีชศาสตร์ |
| 3.1.1 นายฟอง | พาดา | สถานประกอบการ | ประธานกรรมการ |
| 3.1.2 ว่าที่ร.ต.หญิงกัญญา | แสงสุขศรี | หัวหน้าแผนกวิชาพีชศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| 3.1.3 นางชมพู่ | ชัยวร | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 3.1.4 นายมนตรี | รื่นรวย | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 3.1.5 นางสาวศศิกานต์ | แซ่กือ | ครู คศ.1 | กรรมการ |

- | | | | |
|-------|----------|------------------------|-------------------------|
| 3.1.6 | นางนาคยา | ปานพิมพ์วัฒน์ ครู คศ.1 | กรรมการและ
เลขานุการ |
|-------|----------|------------------------|-------------------------|
- 3.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานสัตวศาสตร์
- | | | | | |
|-------|------------|---------------|---------------------------|---------------------|
| 3.2.1 | นายชินนทร์ | ทรงเมฆ | สถานประกอบการ | ประธานกรรมการ |
| 3.2.2 | นายนริศ | ปานพิมพ์วัฒน์ | หัวหน้าแผนกวิชาสัตวศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| 3.2.3 | นายประสาร | สังวาลเพชร | ครูจ้างสอน | กรรมการและเลขานุการ |
- 3.3 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร
- | | | | | |
|-------|-----------------|------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| 3.3.1 | นางภาตะวัน | ยิ้มเกตุ | สถานประกอบการ | ประธานกรรมการ |
| 3.3.2 | นางสาวผ่องพรรณ | ธวัชวัฒน์ | หัวหน้าแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร | รองประธานกรรมการ |
| 3.3.3 | นางสาวจันทกานต์ | เอี่ยมสำอางค์ ครู คศ.2 | | กรรมการ |
| 3.3.4 | นางสาวรัตติกาล | สุวรรณปัญญา พนักงานราชการครู | | กรรมการ |
| 3.3.5 | นางสาวจรรุวรรณ | อุปการะ ครูจ้างสอน | | กรรมการและเลขานุการ |
- 3.4 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี
- | | | | | |
|-------|------------------|-------------|------------------------------------|---------------------|
| 3.4.1 | นางหทัยา | เดวี | สถานประกอบการ | ประธานกรรมการ |
| 3.4.2 | นางละมุล | รื่นรวย | หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจเกษตร | รองประธานกรรมการ |
| 3.4.3 | นายชยันต์ | วราโภค | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 3.4.4 | นางสาวสุริยรีสสา | สีดากุลฤทธิ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | กรรมการ |
| 3.4.5 | นางสาวนิภาพร | ยะพันธ์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| 3.4.6 | นางสาวธนารินทร์ | ศรีพัฒน์ | ครูจ้างสอน | กรรมการและเลขานุการ |
- 3.5 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาพืชศาสตร์ สาขางานพืชสวน
- | | | | | |
|-------|---------------------|---------------|--------------------------|---------------------|
| 3.5.1 | นายสวัสดิ์ | โนนสูง | สถานประกอบการ | ประธานกรรมการ |
| 3.5.2 | ว่าที่ร.ต.หญิงกัญญา | แสงสุขศรี | หัวหน้าแผนกวิชาพืชศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| 3.5.3 | นางนาคยา | ปานพิมพ์วัฒน์ | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 3.5.4 | นายมนตรี | รื่นรวย | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 3.5.5 | นางสาวศศิกานต์ | แซ่ก้อ | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 3.5.6 | นางชมพู่ | ชัยวร | ครู คศ.3 | กรรมการและเลขานุการ |
- 3.6 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาสัตวศาสตร์
สาขางานการผลิตสัตว์
- | | | | | |
|-------|------------|---------------|---------------------------|---------------------|
| 3.6.1 | นายชินนทร์ | ทรงเมฆ | สถานประกอบการ | ประธานกรรมการ |
| 3.6.2 | นายนริศ | ปานพิมพ์วัฒน์ | หัวหน้าแผนกวิชาสัตวศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| 3.6.3 | นายประสาร | สังวาลเพชร | ครูจ้างสอน | กรรมการและเลขานุการ |
- 3.7 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาเกษตรกรรม-สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร
- | | | | | |
|-------|-----------------|------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| 3.7.1 | นางภาตะวัน | ยิ้มเกตุ | สถานประกอบการ | ประธานกรรมการ |
| 3.7.2 | นางสาวผ่องพรรณ | ธวัชวัฒน์ | หัวหน้าแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร | รองประธานกรรมการ |
| 3.7.3 | นางสาวจันทกานต์ | เอี่ยมสำอางค์ ครู คศ.2 | | กรรมการ |
| 3.7.4 | นางสาวรัตติกาล | สุวรรณปัญญา พนักงานราชการครู | | กรรมการ |
| 3.7.5 | นางสาวจรรุวรรณ | อุปการะ ครูจ้างสอน | | กรรมการและเลขานุการ |

3.8	ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี			
3.8.1	นางหทัยา	เดวี	สถานประกอบการ	ประธานกรรมการ
3.8.2	นางละมุล	รินรวย	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจเกษตร	รองประธานกรรมการ
3.8.3	นายชยันต์	วราโภาค	ครู คศ.2	กรรมการ
3.8.4	นางสาวสุรียริสสา	สีดากุลฤทธิ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
3.8.5	นางสาวนิพาพร	ยะพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
3.8.6	นางสาวธนารินทร์	ศรีพัฒ	ครูจ้างสอน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. รับเครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา สาขางาน แต่ละสมรรถนะงานจากคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษา
2. จัดเตรียมการประเมิน สถานที่ เครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพ วัสดุ อุปกรณ์และอื่น ๆ ที่ใช้ ในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา สาขางาน และแต่ละสมรรถนะงาน
3. จัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา สาขางาน และแต่ละสมรรถนะงานตามวัน เวลาที่สถานศึกษากำหนด และตัดสินผลการประเมินตามเกณฑ์
4. สรุปผลการประเมินและรายงานต่อหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาอนุมัติภายในวันพฤหัสบดีที่ 25 มีนาคม 2564
5. เพื่อรายสรุปแจ้งผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางานต่อคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับจังหวัดต่อไป
6. เก็บรักษาเอกสารหลักฐานในการจัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา สาขางาน และแต่ละสมรรถนะงาน เป็นเวลา 1 ปี นับจากวันสุดท้ายของการประเมิน
7. หน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษามอบหมาย

4. คณะกรรมการพิมพ์ อัดสำเนา ถ่ายเอกสาร เย็บเล่มและบรรจุซองข้อสอบ

4.1	นางสาวจันทกานต์	เอี่ยมสำอางค์	ประธานกรรมการ
4.2	นางมัทชนี	โตมี	กรรมการ
4.3	นางนันทวล	จันทะวงศ์	กรรมการ
4.4	นางสาวกชพร	พงษ์ไพบูลย์	กรรมการ
4.5	นางพร	สังข์จันทร์	กรรมการ
4.6	นางสาวจารุวรรณ	อุปการะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. ดำเนินการพิมพ์ต้นฉบับข้อสอบ และอัดสำเนา ถ่ายเอกสาร เย็บเล่มและบรรจุซองข้อสอบให้เรียบร้อยภายในวันที่ 15 มีนาคม 2564
2. เก็บรักษาข้อสอบไว้ตั้งงานวัดผลฯ ห้องวิชาการพร้อมให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบดำเนินการสอบได้ในวันพฤหัสบดีที่ 18 มีนาคม 2564 เวลา 13.00 น.

5. คณะกรรมการเก็บรักษาข้อสอบ เบิก- จ่ายและรับ-ส่งข้อสอบ

5.1	นางสุดารัตน์	วัฒนธัญญกรรม	ประธานกรรมการ
5.2	นางนันทวล	จันทะวงศ์	กรรมการ
5.3	นางพร	สังข์จันทร์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. เก็บรักษาข้อสอบ ก่อน และหลังการสอบให้ปลอดภัย
2. จัดวัสดุ อุปกรณ์ บรรจุซองให้เรียบร้อย

3. จ่ายข้อสอบให้กรรมการกำกับห้องสอบภาคทฤษฎีระดับชั้น ปวช.3 และระดับชั้น ปวส. 2 ในวันพฤหัสบดีที่ 18 มีนาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 13.00 น. และรับข้อสอบเมื่อสอบเสร็จ
4. หัวหน้าแผนกวิชาฯ รับข้อสอบไปดำเนินการตรวจเพื่อสรุปผลการประเมินและรายงานต่อหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

6. คณะกรรมการกำกับห้องสอบภาคทฤษฎี วันพฤหัสบดีที่ 18 มีนาคม 2564 ตั้งแต่ 13.00 น. เป็นต้นไป

6.1 กรรมการกำกับห้องสอบภาคทฤษฎี ชั้น ปวช. 3

ปวช. 3/1	สาขาวิชาพืชศาสตร์	จำนวน 8 คน	ห้องสอบอาคารเรียนพืชศาสตร์
	นางนาคยา	ปานพิมพ์วัฒน์	
ปวช. 3/2	สาขาวิชาพืชศาสตร์	จำนวน 12 คน	ห้องสอบอาคารเรียนพืชศาสตร์
	นางสาวศศิگانต์	แซ่กือ	
ปวช. 3/3	สาขาวิชาสัตวศาสตร์	จำนวน 12 คน	ห้องสอบอาคารเรียนสัตวศาสตร์
	นายประสาร	สังวาลเพชร	
ปวช. 3/4	สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	จำนวน 13 คน	ห้องสอบอาคารเรียนอุตสาหกรรมเกษตร
	นางสาวรัตติกาล	สุวรรณปัญญา	
ปวช. 3/5	สาขาวิชาการบัญชี	จำนวน 15 คน	ห้องสอบอาคารเรียน 1
	นางสาวธนารินทร์	ศรีพัฒน์	

6.2 กรรมการกำกับห้องสอบภาคทฤษฎี ชั้น ปวส. 2

ปวส.2	สาขาวิชาพืชศาสตร์	จำนวน 1 คน	ห้องสอบอาคารเรียนพืชศาสตร์
	นางชมพู่	ชัยวร	
ปวส.2	สาขาวิชาสัตวศาสตร์	จำนวน 24 คน	ห้องสอบอาคารเรียนสัตวศาสตร์
	นายนริศ	ปานพิมพ์วัฒน์	
ปวส.2	สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์	จำนวน 3 คน	ห้องสอบอาคารเรียน 1
	นายมนตรี	รื่นรอย	
ปวส.2	สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	จำนวน 9 คน	ห้องสอบอาคารเรียนอุตสาหกรรมเกษตร
	นางสาวจรรุวรรณ	อุปการะ	
ปวส.2	สาขาวิชาการบัญชี	จำนวน 5 คน	ห้องสอบอาคารเรียน 1
	นางละมุล	รื่นรอย	

6.3 กรรมการกำกับห้องสอบภาคทฤษฎี ชั้น ปวช.3 ทวิศึกษา สาขาวิชาพืชศาสตร์ จำนวน 17 คน
ว่าที่ร.ต.หญิงกัญญา แสงสุขศรี

มีหน้าที่

1. เบิกข้อสอบเพื่อดำเนินการสอบในวันพฤหัสบดีที่ 18 มีนาคม 2564 ตั้งแต่ 13.00 น. เป็นต้นไป
2. ควบคุมและกำกับห้องสอบภาคทฤษฎีตามเวลาที่กำหนด
3. เก็บรวบรวมกระดาษคำตอบและข้อสอบ บรรจุและผนึกถุงส่งคืนงานวัดผลและประเมินผล
4. หัวหน้าแผนกวิชาฯ รับข้อสอบไปดำเนินการตรวจเพื่อสรุปผลการประเมินและรายงานต่อประธานคณะกรรมการบริหารจัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพภายในวันพฤหัสบดีที่ 25 มีนาคม 2564

7. คณะกรรมการจัดทำคู่มือ

7.1	นางนงลักษณ์	ทาสี	ประธานกรรมการ
7.2	นางพชร	สังข์จันทร์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

จัดทำคู่มือผู้เรียนที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2563

8. คณะกรรมการจัดห้องสอบ

8.1 นายประมวล	รอดคุ้ม	หัวหน้า
8.2 นายสมชาย	บัวเขียว	กรรมการ
8.3 นายสมพงษ์	ศิริใจ	กรรมการ
8.4 นางสาวปอง	เครือปู้	กรรมการ
8.5 นางสาวพรเพ็ญ	พันธ์สาย	กรรมการ

มีหน้าที่

จัดห้องสอบ และเก้าอี้ ณ อาคารเรียนอุตสาหกรรมเกษตร อาคารเรียนสัตวศาสตร์ อาคารเรียนพืชศาสตร์ และ อาคารเรียน1 เพื่อใช้สำหรับนั่งสอบภาคทฤษฎีให้มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนผู้เข้าสอบ ในวันที่ 18 มีนาคม 2564

ให้ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้นการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

สั่ง ณ วันที่ 22 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564



(นายวันชัย โต้มิ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก