



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก

ที่ ๗๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานอบรมให้ความรู้ และมอบใบประกาศนียบัตร

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก ได้กำหนดการอบรมให้ความรู้ และมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้จบการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้นอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๒๙ (๖) จึงมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรต่อไปนี้เป็นกรรมการดำเนินงานอบรมให้ความรู้ และมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๑ คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายวันชัย	โตมี	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสุดารัตน์	วัฒนธัญญกรรม	กรรมการ
๑.๓ นายอดิธร	สังข์จันทร์	กรรมการ
๑.๔ นางสาวชลธิชา	วณิชศิริ	กรรมการ
๑.๕ นางนงลักษณ์	ทาสี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมการดำเนินงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ อำนวยความสะดวกในการจัดงานอบรมให้ความรู้ และมอบใบประกาศนียบัตร

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๒.๑ นางสุดารัตน์	วัฒนธัญญกรรม	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางชมพู่	ชัยวร	กรรมการ
๒.๓ นางละมุล	รีนรวย	กรรมการ
๒.๔ นางสุนี	แจ่มใส	กรรมการ
๒.๕ นางสาวผ่องพรรณ	ธวัชวัฒน์	กรรมการ
๒.๖ นายสุรสิทธิ์	แจ่มใส	กรรมการ
๒.๗ ว่าที่ร.ต.หญิงกัญญา	แสงสุขศรี	กรรมการ
๒.๘ นายโชติกร	ทาหะพรหม	กรรมการ
๒.๙ นางนงลักษณ์	ทาสี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๐ นางพชร	สังข์จันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ชักซ้อมพิธีการ จัดเตรียมเอกสาร ปกใบประกาศนียบัตรและควบคุมดำเนินงานพิธีการในการรับใบประกาศนียบัตร ตามขั้นตอน

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่

๓.๑	นายอดิธร	สังฆจันทร์	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายมนตรี	รีนรวย	กรรมการ
๓.๓	นางสาวพาฝัน	อ่อนเวียง	กรรมการ
๓.๔	นางสาวกวีณา	กวินยรรยง	กรรมการ
๓.๕	นางสาวนิศาชล	ตาลิน	กรรมการ
๓.๖	นางนันทนวล	จันทะวงศ์	กรรมการ
๓.๗	นางสาววาสนา	อ่อนลา	กรรมการ
๓.๘	นางสาววรรณวิศา	ทวยมาตร	กรรมการ
๓.๙	นายประสาร	สังวาลเพชร	กรรมการ
๓.๑๐	นางสมปอง	เครือปู้	กรรมการ
๓.๑๑	นายสารวิน	จินนา	กรรมการ
๓.๑๒	นายสมพงษ์	ศิริใจ	กรรมการ
๓.๑๓	นายศักดิ์สิทธิ์	สัตโส	กรรมการ
๓.๑๔	นายสีนวน	สรรพคำ	กรรมการ
๓.๑๕	นางสาวพรเพ็ญ	พันสาย	กรรมการ
๓.๑๖	นายชำนาญ	รัตนศรีโสภ	กรรมการ
๓.๑๗	นายสมชาย	บัวเขียว	กรรมการ
๓.๑๘	นายระเนศ	ชาติวรรณ	กรรมการ
๓.๑๙	นายประมวล	รอดคุ้ม	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒๐	นางสาวจารุวรรณ	อุปการะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดตกแต่งสวนหย่อมหน้าเวที ตกแต่งแท่นรับใบประกาศบนเวที ป้ายบนเวที ทำความสะอาดห้องประชุม จัดโต๊ะเก้าอี้ รับลงทะเบียน จัดเก้าอี้ จัดโต๊ะอาหาร

๔. คณะกรรมการฝ่ายแสงเสียงและบันทึกภาพ

๔.๑	นางละมุล	รีนรวย	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวอรทัย	ลิ่งกาภาค	กรรมการ
๔.๓	นางสาวจารุวรรณ	อุปการะ	กรรมการ
๔.๔	นายประมวล	รอดคุ้ม	กรรมการ
๔.๕	นายชยันต์	วราโภาค	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียม แสง เสียง เครื่องไฟฟ้า และเก็บบันทึกภาพกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา

๕. คณะกรรมการจัดซุ้มถ่ายรูป

๕.๑	นายอดิธร	สังฆจันทร์	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางละมุล	รีนรวย	กรรมการ
๕.๓	นายมนตรี	รีนรวย	กรรมการ
๕.๔	นายนริศ	ปานพิมลวัฒน์	กรรมการ
๕.๕	นายสุรสิทธิ์	แจ่มใส	กรรมการ
๕.๖	นายโชติกร	ทาหะพรหม	กรรมการ
๕.๗	นางชมพู	ชัยวร	กรรมการ

๕.๘	นางสาวจันทกานต์	เอี่ยมสำอางค์	กรรมการ
๕.๙	นางสาวหฤทัย	ศิริวงษ์	กรรมการ
๕.๑๐	นางสาวพาฝัน	อ่อนเวียง	กรรมการ
๕.๑๑	นางสาวกวีณา	กวินยรรยง	กรรมการ
๕.๑๒	นางสาววรรณวิศา	ทวยมาตร	กรรมการ
๕.๑๓	นางสาวศศิกานต์	แซ่ก๊อ	กรรมการ
๕.๑๔	คณะกรรมการ	อกท.	กรรมการ
๕.๑๕	นางสาวอรทัย	ลังกาภาศ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดซุ่มถ่ายภาพ ตกแต่งสถานที่ ด้านนอกห้องประชุม

๖. คณะกรรมการลงทะเบียนและการเงิน

๖.๑	นางสาววาสนา	อ่อนลา	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวนิศาชล	ตาลิน	กรรมการ
๖.๓	นางพชร	สังฆจันทร์	กรรมการ
๖.๕	นางสาววรรณวิศา	ทวยมาตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดแพ้มรับลงทะเบียนผู้เข้าเข้าร่วมพิธีการอบรมให้ความรู้ และมอบใบประกาศนียบัตร สำหรับ คณะผู้บริหาร คณะครู แขกผู้ร่วมงาน โดย ชั้น ปวช.๑,๒ และ ปวส. ๑ ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน สำหรับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๗.๑	นายอดิธร	สังฆจันทร์	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวพ้องพรรณ	ธวัชวัฒน์	กรรมการ
๗.๓	นางละมุล	รินรวย	กรรมการ
๗.๔	นางสาวกวีณา	กวินยรรยง	กรรมการ
๗.๕	นางพชร	สังฆจันทร์	กรรมการ
๗.๖	นางสาวสุริยรีสสา	สีตาทกุลฤทธิ	กรรมการ
๗.๗	นางสาวนิภาพร	ยะพันธ์	กรรมการ
๗.๘	นางสาวศิริินภา	ศิริใจ	กรรมการ
๗.๙	นางสาวจารุวรรณ	อุปการะ	กรรมการ
๗.๑๐	นางสาวกชพร	พงษ์ไพบุลย์	กรรมการ
๗.๑๑	นางประนอม	สรรพคำ	กรรมการ
๗.๑๒	นางลัดดา	แห้วเพชร	กรรมการ
๗.๑๓	นางสาวรัตติกาล	สุวรรณปัญญา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่ม อาหารมื้อกลางวัน สำหรับคณะครู อาจารย์ แขกผู้มาร่วมงาน

๘. คณะกรรมการจัดอบรมให้ความรู้

๘.๑	นายอดิธร	สังฆจันทร์	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายเอกชัย	กองทอง	กรรมการ
๘.๓	นางชมพู่	ชัยวร	กรรมการ
๘.๔	นางมณฑินี	โตมี	กรรมการ

๘.๕	นางนัตยา	ปานพิมลวัฒน์	กรรมการ
๘.๖	นางนงลักษณ์	ทาสี	กรรมการและเลขานุการ
๘.๗	นางสาวศศิกานต์	แซ่ก๊อ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานวิทยากรและดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ นักศึกษาที่จะจบการศึกษา

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๙.๑	นางสาวชลธิชา	วณิชศิริ	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางนันทวรรณ	จันทะวงศ์	กรรมการ
๙.๓	นางสาวศรีสมร	ทวีโชคชาญชัย	กรรมการ
๙.๔	ว่าที่ ร.ต.หญิงกัญญา	แสงสุขศรี	กรรมการและเลขานุการ
๙.๕	นางสาวหฤทัย	ศิริระวงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำแบบฟอร์มการประเมินผล สรุปและรวบรวมประเมินผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม

ให้ผู้ได้รับมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และบังเกิดผลดีต่อสถานศึกษา ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๓



(นายวันชัย โทมี่)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก