



## คำสั่ง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก

ที่ ๒๑ /๒๕๖๗

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓ กำหนดให้ผู้เรียนต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเมื่อผู้เรียนได้ลงทะเบียนรายวิชา ครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา ตามระยะเวลาที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐาน วิชาชีพกำหนด ผู้เรียนจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้จะต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และผลการ ประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก กำหนดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินงานประเมินมาตรฐานวิชาชีพเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายณัฐพงศ์	สำแดง	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายไพสาร์	พิมพ์ชาติ	ครู ค.ศ.๓ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๑.๓ นางละมุล	รินรวย	ครู ค.ศ.๓ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๑.๔ นางสาวชลธิชา	วณิชศิริ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำหนดนโยบายและแผนปฏิบัติการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้มีแนวปฏิบัติที่เป็น ระบบเดียวกันภายในสถานศึกษา

๒. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษา ในการ ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน

๓. กำกับ ติดตามและตรวจสอบการบริหารจัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับ สถานศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

๔. ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

#### ๒. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษา

๒.๑ นายณัฐพงศ์	สำแดง	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวชลธิชา	วณิชศิริ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๒.๓ นายนริศ	ปานพิมพ์วัฒน์	หัวหน้าแผนกวิชาสัตวศาสตร์	กรรมการ

๒.๔ นางสาวศศิกานต์	แช่ก้อ	หัวหน้าแผนกวิชาพืชศาสตร์	กรรมการ
๒.๕ นางละมุล	รินรวย	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจเกษตร	กรรมการ
๒.๖ นางสาวรัตติกาล	สุวรรณปัญญา	หัวหน้าแผนกวิชาอุตสาหกรรม	กรรมการ
๒.๗ นางสาวศรีสมร	ทวีโชคชาญชัย	หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลเกษตร	กรรมการ
๒.๘ นางสาวหฤทัย	ศิระวงษ์	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน และหัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๙ นางสาวราสรัณ	คณิตราพรพงศ์	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๐ นางสาวพาฝัน	อ่อนเฉลียง	ครูประจำงานวัดผลและประเมินผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. ประสานงานคณะกรรมการอำนวยการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับจังหวัด เพื่อขอรับสำเนาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๒. ประชุมและศึกษาเครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จัดเตรียมสถานที่ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่ใช้ในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสมรรถนะงาน

๓. นำเสนอผลการตัดสินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสมรรถนะงานให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาอนุมัติภายใน ๑๐ วัน นับจากวันสุดท้ายของการประเมิน

๔. นำเสนอผลการตัดสินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาอนุมัติเพื่อจัดทำคู่มือบัตรให้แก่ผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๕. รวบรวม สรุปผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของสถานศึกษาตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ในปีการศึกษาปัจจุบันตามที่ตกลงทะเบียนไว้ ต่อคณะกรรมการอำนวยการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับจังหวัด และรายงานคณะกรรมการอำนวยการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับชาติทางระบบคลังเครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพระบบอิเล็กทรอนิกส์

๖. จัดเก็บเอกสารหลักฐานทั้งหมดในการจัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับจากวันสุดท้ายของการประเมินระดับจังหวัด

๗. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขางานของสถานศึกษา

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษามอบหมาย

๓. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับแผนกวิชา

๓.๑ แผนกวิชาสัตวศาสตร์

๓.๑.๑ นายชนินทร์	ทรงเมฆ	สถานประกอบการ	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒ นายนริศ	ปานพิมลวัฒน์	หัวหน้าแผนกวิชาสัตวศาสตร์	รองประธานกรรมการ
๓.๑.๓ นายวิวัฒน์	ศิริโนนรัง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๑.๔ นายประสาร	สังวาลเพชร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๑.๕ นางมัลลิกา	ทองอ่ำ	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

๓.๒ แผนกวิชาพืชศาสตร์

๓.๒.๑ นายฟอง	พาดา	สถานประกอบการ	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒ นางสาวศศิกานต์	แช่ก้อ	หัวหน้าแผนกวิชาพืชศาสตร์	รองประธานกรรมการ

๓.๒.๓	นายไพสาร์	พิมพ์ชาติ	ครู ค.ศ.๓	กรรมการ
๓.๒.๔	นายมนตรี	รินรวย	ครู ค.ศ.๓	กรรมการ
๓.๒.๕	ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญา	แสงสุขศรี	ครู ค.ศ.๒	กรรมการ
๓.๒.๖	นางนาตยา	ปานพิมพ์วัฒน์	ครู	กรรมการ
๓.๒.๗	นางสาวอมรรักษ์	ติง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓ แผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร				
๓.๓.๑	นางภาตะวัน	ยิ้มเกตุ	สถานประกอบการ	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒	นางสาวรัตติกาล	สุวรรณปัญญา	หัวหน้าแผนกวิชาอุตสาหกรรมฯ	รองประธานกรรมการ
๓.๓.๓	นางสาวจันทกานต์	เอี่ยมสำอางค์	ครู ค.ศ.๒	กรรมการ
๓.๓.๔	นางสาวจารุวรรณ	อุปการะ	ครู	กรรมการ
๓.๔ แผนกวิชาธุรกิจเกษตร				
๓.๔.๑	นางหทัยา	เดวี	สถานประกอบการ	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒	นางละมุล	รินรวย	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจเกษตร	รองประธานกรรมการ
๓.๔.๓	นายชยันต์	วราโภาค	ครู ค.ศ.๒	กรรมการ
๓.๔.๔	นายอนาวิน	กุลวงษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๔.๕	นายวุฒินันต์	แสงอ้าย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. รับเรื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพพระดับแผนกวิชา จากคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพพระดับสถานศึกษา

๒. จัดเตรียมการประเมิน สถานที่ เครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพ วัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ที่ใช้ในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๓. จัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามวัน เวลาที่สถานศึกษากำหนด

๔. สรุปผลการประเมินและรายงานต่อหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาอนุมัติ เพื่อรายงานสรุปแจ้งผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพต่อคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพพระดับจังหวัดต่อไป

๕. เก็บรักษาเอกสารหลักฐานในการจัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเป็นเวลา ๑ ปี นับจากวัดสุดท้ายของการประเมิน

๖. หน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพพระดับสถานศึกษามอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบโดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายณัฐพงศ์ สำแดง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก